

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

ФГОБУ ВПО

«Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»

по специальности среднего профессионального образования

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

базовая подготовка

Квалификация: операционный логист

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 2 года и 10 мес.
на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования
социально-экономический

1. Пояснительная записка

1.1. Нормативная база реализации ОПОП ОУ

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования ФГОБУ ВПО «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 998 от 05 октября 2010 года, зарегистр. Министерством юстиции (рег. № 18896 от 08 ноября 2010 года) **080214 Операционная деятельность в логистике** (СПО), и на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, реализуемого в пределах ОПОП с учетом профиля получаемого профессионального образования.

1.2. Организация учебного процесса и режим занятий.

1.2.1. Учебный год на всех курсах начинается 1 сентября и заканчивается согласно настоящему учебному плану.

1.2.2. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Недельная нагрузка обязательными учебными занятиями педагогического работника с обучающимися не должна превышать 36 академических часов.

1.2.3. Организация учебного процесса в соответствии с данным учебным планом предусматривает шестидневную учебную неделю и группировку занятий парами.

1.2.4. Формами и процедурами текущего контроля знаний при реализации основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) являются: контрольная работа, тестирование, экспертная оценка защиты лабораторной работы, экспертная оценка на практическом занятии, экспертная оценка выполнения практического задания.

1.2.5. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием учебной практики и результатами обучения в рамках модулей ОПОП по видам профессиональной деятельности.

1.2.6. Учебная практика проводится, как правило, в учебных мастерских и лабораториях преподавателями дисциплин профессионального цикла. Учебная практика может также проводиться в организациях в специально-оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и образовательным учреждением.

1.2.7. Производственная практика проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями. В этом случае аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

1.2.8. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности. Преддипломная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

1.2.9. Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются образовательным учреждением в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательным учреждением.

1.2.10. Не менее 2 раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8 - 11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

1.2.11. На предпоследнем курсе обучения с юношами проводятся учебные сборы.

1.3. Общеобразовательный цикл

1.3.1. ФГОС среднего (полного) общего образования реализуется в пределах ОПОП СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования, в соответствии с федеральными базисными учебными планами и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования (приказ Минобрнауки России от 09.03.2004 г. № 1312 в редакции приказов Минобрнауки России от 20.08.2008 г. № 241 и от 30.08.2010 г. № 889) и «Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (письмо Минобрнауки России от 29.05.2007 г. № 03-1180) (далее – Рекомендации Минобрнауки России, 2007).

1.3.2. Реализация ФГОС среднего (полного) общего образования в пределах ОПОП СПО осуществляется с учетом профиля получаемого профессионального образования. Соответствующий профиль обучения выбран, руководствуясь Рекомендациями Минобрнауки России, 2007, и исходя из новых перечней специальностей СПО (приказ Минобрнауки России от 28.09.2009 г. № 355).

1.3.3. Учебное время, отведенное на реализацию образовательной программы среднего (полного) общего образования, распределено на изучение базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла на основе Рекомендаций Минобрнауки России, 2007. При этом на ОБЖ отводится 70 часов (приказ Минобрнауки России от 20.09.2008 г. № 241), на физическую культуру – по три часа в неделю (приказ Минобрнауки России от 30.08.2010 г. № 889).

1.3.4. В первый год обучения студенты получают общеобразовательную подготовку, которая позволяет приступить к освоению ОПОП СПО. Умения и знания, полученные обучающимися при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются на последующих курсах обучения в процессе изучения учебных дисциплин таких циклов ОПОП СПО, как «Общий гуманитарный и социально-экономический», «Математический и общий естественнонаучный», а также отдельных дисциплин профессионального цикла.

1.3.5. Промежуточную аттестацию проводят в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. По русскому языку, математике и профильным дисциплинам общеобразовательного цикла (экономика, право) проводятся экзамены. По русскому языку и математике – в письменной форме, по профильным дисциплинам – в устной форме.

1.4. Формирование вариативной части ОПОП

1.4.1. Вариативная часть ОПОП в объеме 972 часов максимальной учебной нагрузки, в том числе 648 часа обязательной учебной нагрузки, использовано на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части.

1.4.2. Подробное описание использования часов вариативной части приведено в таблице.

Индекс	Наименование циклов и разделов	Объем часов вариативной части ОПОП	
		Объем максимальной учебной нагрузки	В т. ч. обязательной учебной нагрузки
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	4	3
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	234	156
П.00	Профессиональный цикл	734	489
	в том числе:		
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	596	397
ПМ.00	Профессиональные модули	138	92
	Всего	972	648

1.5. Порядок аттестации обучающихся

1.5.1. По завершении семестров (за исключением первого и третьего) проводятся экзаменационные сессии, в которых предусматривается от 2 до 4 экзаменов (Э). По результатам экзаменов по дисциплинам выставляется оценка (5 – отлично, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – неудовлетворительно). По результатам квалификационного экзамена по профессиональному модулю принимается однозначное решение: вид профессиональной деятельности освоен / не освоен.

1.5.2. По дисциплинам и междисциплинарным курсам (МДК), для которых не предусмотрен экзамен, формами промежуточной аттестации являются зачет (З), дифференцированный зачет (ДЗ), в том числе комплексный (ДЗк). Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет времени, отведенного на изучение дисциплины или МДК.

1.5.3. Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

1.5.4. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

1.5.5. Государственные экзамены учебным планом не предусмотрены.

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	39				2		11	52
II курс	37	2	1		1		11	52
III курс	22	4	3	4	2	6	2	43
Всего	98	6	4	4	5	6	24	147

3. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					
			максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс	
					всего занятий	в т. ч.			1 сем. нед.	2 сем. нед.	3 сем. нед.	4 сем. нед.	5 сем. нед.	6 сем. нед.
						лекций	лаб. и практ. занятий, вкл. семинары	курсовых работ (проектов)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
О.00	Общеобразовательный цикл	3 / 9 / 4	2106	702	1404	1070	334		612	792				
ОДб.00	Базовые дисциплины													
ОДб.01	Русский язык	– , Э	117	39	78	78			34	44				
ОДб.02	Литература	– , ДЗ	173	56	117	117			51	66				
ОДб.03	Иностранный язык	– , ДЗ	117	39	78		78		34	44				
ОДб.04	История	– , ДЗ	173	56	117	117			51	66				
ОДб.05	Обществознание	– , ДЗ	117	39	78	78			34	44				
ОДб.06	География	– , ДЗ	78	39	39	27	12		17	22				
ОДб.07	Естествознание	– , ДЗ	173	56	117	87	30		51	66				
ОДб.08	Физическая культура	3, ДЗ	156	39	117	9	108		51	66				
ОДб.09	Основы безопасности жизнедеятельности	ДЗ	92	22	70	46	24		0	70				
ОДп.00	Профильные дисциплины													
ОДп.10	Математика	3, Э	446	156	290	266	24		136	154				
ОДп.11	Информатика и ИКТ	– , ДЗ	156	61	95	45	50		51	44				
ОДп.12	Экономика	3, Э	161	61	100	92	8		34	66				
ОДп.13	Право	– / Э	147	39	108	108			68	40				
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	3 / 4 / 1	502	167	335	101	234				119	80	96	40
ОГСЭ.01	Основы философии	Э	60	12	48	48							48	
ОГСЭ.02	История	ДЗ	64	13	51	51					51			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	–, ДЗ, –, ДЗ	142	24	118		118				34	40	24	20
ОГСЭ.04	Физическая культура	3, 3, 3, ДЗ	236	118	118	2	116				34	40	24	20

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	0 / 2 / 0	408	136	272	182	90				272			
ЕН.01	Математика	ДЗ	204	68	136	96	40				136			
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ	204	68	136	86	50				136			
П.00	Профессиональный цикл	0 / 15 / 8	2276	759	1877	829	1028	20			221	748	480	428
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	0 / 7 / 4	1322	441	881	531	350				221	400	120	140
ОП.01	Экономика организации	Э	240	80	160	100	60					160		
ОП.02	Статистика	ДЗ	102	34	68	38	30				68			
ОП.03	Менеджмент	ДЗ	128	43	85	55	30				85			
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ДЗ	102	34	68	48	20				68			
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ	60	20	40	28	12							40
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	ДЗ	72	24	48	24	24						48	
ОП.07	Бухгалтерский учет	Э	240	80	160	100	60					160		
ОП.08	Налоги и налогообложение	Э	108	36	72	36	36						72	
ОП.09	Аудит	ДЗ	60	20	40	30	10							40
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Э	90	30	60	40	20							60
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	120	40	80	32	48					80		
ПМ.00	Профессиональные модули	0 / 8 / 4	1314	318	996	298	678	20				348	360	288
ПМ.01	Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	Э(к)	468	120	348	120	228					348		
МДК.01.01	Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)	ДЗк	210	70	140	70	70					140		
МДК.01.02	Документационное обеспечение логистических процессов		150	50	100	50	50					100		
УП.01	Учебная практика		72		72		72					72		
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗк	36		36		36					36		
ПМ.02	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении		Э(к)	468	108	360	88	252	20					360
МДК.02.01	Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	ДЗ	96	32	64	28	36						64	
МДК.02.02	Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов	ДЗ	102	34	68	32	36						68	
МДК.02.03	Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов	-	126	42	84	28	36	20					84	
УП.02	Учебная практика	ДЗк	72		72		72						72	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)		72		72		72						72	
ПМ.03	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками	Э(к)	252	60	192	60	132							192
МДК.03.01	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)	ДЗк	90	30	60	30	30							60
МДК.03.02	Оценка инвестиционных проектов в логистической системе		90	30	60	30	30							60
УП.03	Учебная практика	ДЗк	54		54		54							54
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)		18		18		18							18

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ПМ.04	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	Э(к)	126	30	96	30	66							96
МДК.04.01	Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций	–	90	30	60	30	30							60
УП.04	Учебная практика	ДЗк	18		18		18							18
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)		18		18		18							18
Всего		6 / 30 / 13	5652	1764	3888	2182	1686	20	612	792	612	828	576	468
ПДП	Преддипломная практика													4 нед.
ГИА	Государственная итоговая аттестация													6 нед.
Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего 300 час.) Государственная итоговая аттестация 1. Программа базовой подготовки 1.1. Дипломный проект (работа) Выполнение дипломного проекта (работы) с 18.05 по 14.06 (всего 4 нед.) Защита дипломного проекта (работы) с 15.06 по 28.06 (всего 2 нед.)						Всего	дисциплин и МДК	12	13	8	7	8	8	
							учебной практики				72	72	72	
							производственной практики				36	72	36	
							преддипломной практики						144	
							экзаменов	0	4	0	3	3	3	
							дифф. зачетов	0	9	7	3	4	7	
							зачетов	3		1	1	1		

4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО

№	Наименование
	Кабинеты:
1	социально-экономических дисциплин
2	иностранного языка
3	математики
4	информационных технологий в профессиональной деятельности
5	экономики организации
6	статистики
7	менеджмента
8	документационного обеспечения управления
9	правовых основ профессиональной деятельности
10	финансов, денежного обращения и кредита
11	бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
12	анализа финансово-хозяйственной деятельности
13	безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории:
1	компьютеризации профессиональной деятельности
2	технических средств обучения
	Учебный центр логистики
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	Залы:
1	библиотека
2	читальный зал с выходом в сеть Интернет
3	актовый зал

5. Перечень компетенций

Индекс	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)
ПК 1.1	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы
ПК 1.2	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию
ПК 1.3	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения
ПК 1.4	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов
ПК 1.5	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве
ПК 2.1	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом
ПК 2.2	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач
ПК 2.3	Использовать различные модели и методы управления запасами
ПК 2.4	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом
ПК 3.1	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы
ПК 3.2	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения)
ПК 3.3	Рассчитывать и анализировать логистические издержки
ПК 3.4	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов
ПК 4.1	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов
ПК 4.2	Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок
ПК 4.3	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки
ПК 4.4	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ОК 2	ОК 4	ОК 5							
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5					
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4						
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4						
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4						
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5					
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4						
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4						
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4						
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 2	ОК 4	ОК 5							
		ПК 4.1	ПК 4.2								
ОП.07	Бухгалтерский учет	ОК 3	ОК 4	ОК 5							
		ПК 1.2									
		ПК 2.1									
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4						
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4						
ОП.08	Налоги и налогообложение	ОК 3	ОК 4	ОК 5							
		ПК 3.1	ПК 3.4								
		ПК 4.3	ПК 4.4								
ОП.09	Аудит	ОК 3	ОК 4	ОК 5							
		ПК 1.2									
		ПК 2.1									
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4						
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4						
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5						
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4						
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5					
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4						
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4						
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4						
ПМ.00	Профессиональные модули										
ПМ.01	Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ПМ.02	Управление логистическими процессами в закупках, транспортировке и распределении	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4						
ПМ.03	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4						
ПМ.04	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4						
УП.00 ПП.00	Учебная практика Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5					
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4						
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4						
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4						

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор –
проректор по учебной работе
Г.М. Машков

Директор Санкт-Петербургского
колледжа телекоммуникаций
С.П. Бахарев
