

СПБ ГУТ )))	МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (СПБГУТ)
СМК-ВНД- 184 /23	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА <b>ВНУТРЕННЯЯ НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ</b>

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по МП и МС

Н.Н. Журавлева

04.09.2023



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВСЕРОССИЙСКОЙ СТУДЕНЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ  
«АРКТИКА НА СВЯЗИ», ПОСВЯЩЕННОЙ 120-ЛЕТИЮ  
СО ДНЯ РОЖДЕНИЯ Э.Т.КРЕНКЕЛЯ**

Версия 1.0

Санкт-Петербург, 2023

# Положение о Всероссийской студенческой конференции «Арктика на связи», посвященной 120-летию со дня рождения Э.Т. Кренкеля

## 1. Общие положения

1.1. Положение о Всероссийской студенческой конференции «Арктика на связи», посвященной 120-летию со дня рождения Э.Т. Кренкеля (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения Всероссийской студенческой конференции «Арктика на связи», посвященной 120-летию со дня рождения Э.Т. Кренкеля (далее - Конференция).

1.2. Конференция проводится среди обучающихся по программам среднего профессионального образования (далее - СПО) образовательных организаций Российской Федерации в рамках Межрегионального молодежного фестиваля «Первые на связи».

1.3. Организатор Конференции: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича (далее - СПбГУТ).

1.4. Место проведения: СПбГУТ. Санкт-Петербург, набережная р. Мойки, д.61, лит. А.

1.5. Дата проведения Конференции – 27.09.2023 с 10-00 до 13-00 по московскому времени.

1.6. Информация о Конференции размещается на официальном сайте СПбГУТ на странице Межрегионального молодежного фестиваля «Первые на связи» по адресу: [1online@sut.ru](mailto:1online@sut.ru).

## 2. Цели и задачи конференции

2.1. Цели конференции:

– вовлечение студентов СПО в проектную деятельность в рамках реализации положений Стратегии развития Арктической зоны Российской Федерации и обеспечения национальной безопасности на период до 2035 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 26.10.2020 № 645 и Основ государственной политики Российской Федерации в Арктике на период до 2035 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 05.03.2020 № 164;

– формирование научного сообщества для обмена идеями и координации совместных проектов, направленных на привлечение внимания общественности и СМИ к проблемам Арктики и развитие Арктического региона.

2.2. Задачи конференции:

- формирование у молодого поколения интереса к Арктическому региону, патриотического сознания, общегражданской идентичности, чувства верности своему Отечеству;
- развитие интереса у обучающихся к исследовательской, волонтерской, научной деятельности;
- всестороннее изучение и объективное изложение исторических событий, связанных с освоением Крайнего Севера;
- презентация инновационных студенческих идей и проектов для внедрения в промышленность, производство, сферу обслуживания Заполярья;
- обсуждение путей решения экологических, социальных, экономических проблем арктических регионов Российской Федерации.

### **3. Руководство проведением конференции**

3.1. Общее руководство проведением конференции осуществляет оргкомитет СПбГУТ. Оргкомитет:

- утверждает программу проведения Конференции, иные документы и локальные акты, необходимые для организации мероприятия;
- осуществляет регистрацию участников Конференции, сбор материалов для публикации научных работ в электронном виде на сайте конференции <https://www.sut.ru/arctic-conf>;
- формирует список выступающих на Конференции и организует их подготовку для выступления в онлайн-формате;
- обеспечивает оценку предлагаемых исследовательских работ компетентным жюри;
- подводит итоги мероприятия.

3.2. Состав Оргкомитета определяется приказом ректора СПбГУТ.

### **4. Участники конференции**

4.1. Участники Конференции – обучающиеся по программам СПО образовательных организаций РФ.

4.2. Участие в Конференции возможно в следующих формах:

- публикация научной работы на сайте конференции и выступление с докладом;
- публикация научной работы на сайте конференции.

4.3. Формат выступления с докладом – очный и онлайн.

## 5. Перечень тематических секций в рамках конференции

5.1. В рамках Всероссийской конференции «Арктика на связи» представлены 3 секции (полярные станции):

### 1. «Наследие Арктики»

Работа секции "Наследие Арктики" направлена на обсуждение различных аспектов и проблем, связанных с наследием и управлением Арктикой:

- культурное и историческое наследие Арктики: исследование и охрана исторических и культурных объектов;
- устойчивое развитие в регионах Арктики: исследование вопросов экономического и социального развития в Арктических регионах, включая способы оптимизации экономического роста;
- культурное наследие народов Арктики, его значение для региона и мировой культуры, меры по сохранению наследия Арктики для будущих поколений;
- сотрудничество и международная политика в Арктике: обсуждение вопросов международного сотрудничества и взаимодействия между государствами Арктического региона, разработка общих стратегий и политик для сохранения и управления арктическим пространством.

### 2. «ЭкоАрктика»

Работа секции "ЭкоАрктика" направлена на обсуждение различных аспектов и проблем, связанных с экологией Арктики:

- состояние арктических экосистем, их взаимодействие с климатом и другими факторами;
- потенциал и устойчивое развитие морских ресурсов Арктики;
- добыча природных ископаемых в Арктике;
- климатические изменения и их влияние на Арктику: анализ последствий глобального потепления, таяния льдов и иных климатических изменений для Арктической зоны, а также поиск решений для снижения их негативного влияния.

### 3. «Цифра и Арктика»

Работа секции "Цифра и Арктика" направлена на развитие и применение технологических инноваций и их роли в развитии Арктики:

- разработка инфраструктурных проектов, связанных с использованием возобновляемых источников энергии в Арктике;
- применение инноваций для обеспечения безопасности и комфорта жизни в условиях Арктики;

не возвращаются.

6.3.7. Для выступления докладчик должен подготовить мультимедийную презентацию. Регламент выступления – 5 мин.

6.3.8. Требования к оформлению мультимедийной презентации указаны в Приложении № 4.

6.4. Порядок выступлений докладчиков формируется модератором секции (полярной станции) Конференции.

6.5. Оценка исследовательской работы проводится в соответствии с Оценочным листом исследовательской работы - Приложение №5.

6.6. Итоги конференции подводятся на торжественном закрытии Межрегионального фестиваля «Первые на связи» 29.09.2023.

6.7. По итогам Конференции материалы публикуются в электронном сборнике работ конференции на сайте <https://www.sut.ru/arctic-conf>.

6.8. Победителям Конференции будут вручены дипломы, участникам сертификаты, руководителям – благодарственные письма в электронном виде.

Директор СПБКТ

Т.Н. Сиротская

Заместитель директора СПБКТ

Е.Н. Пиголицына

Начальник ОВР

С.А. Морозов

Начальник УВСР

И.А. Алексеенко

**ЗАЯВКА**

**на участие во Всероссийской студенческой конференции «Арктика на связи», посвященной 120-летию со дня рождения Э.Т. Кренкеля**

от « \_\_\_\_\_ »  
высшее учебное заведение/колледж

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Номер телефона	Формат участия
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Руководитель

ФИО: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

«    » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Сотрудник университета-организатора \_\_\_\_\_

ФИО: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

«    » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Согласие на обработку персональных данных участника  
Всероссийской студенческой конференции «Арктика на связи»,  
посвященной 120-летию со дня рождения Э.Т. Кренкеля**

Я, \_\_\_\_\_, в соответствии со ст. 9 Федерального закона № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных Оргкомитету федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (СПбГУТ), юридический адрес: набережная реки Мойки, д.61, литера А, Санкт-Петербург, 191186, и включение моей кандидатуры в состав участников Всероссийской студенческой конференции «Арктика на связи», посвященной 120-летию со дня рождения Э.Т. Кренкеля.

Также подтверждаю свое ознакомление и согласие с Положением Конференции.

Я также даю согласие на общедоступность моих данных: фамилии, имени, отчества, образовании, квалификации, общественной деятельности и иных кратких биографических данных, а также на размещение на сайте СПбГУТ и социальных сетях СПбГУТ моих официальных фотографий.

Согласие может быть отозвано мною в случае нарушения установленных правил обработки персональных данных, и в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», путем предоставления в СПбГУТ, письменного заявления.

В случае отзыва Согласия, СПбГУТ вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных, включенных в документы, образовавшиеся в деятельности Учреждения, в период действия Согласия.

Я уведомлен(а), что в случае отзыва моего согласия на обработку и передачу третьим лицам моих персональных данных буду исключен(а) в установленном порядке из числа участников Всероссийской студенческой конференции «Арктика на связи», посвященной 120-летию со дня рождения Э.Т. Кренкеля.

Согласие дано на срок до момента его отзыва в письменном виде.

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

## **Требования к содержанию и оформлению научной работы для публикации**

1. В Оргкомитет Конференции научная работа должна быть представлена в формате «.doc» или «.docx» (Microsoft Office) на электронный адрес: <https://www.sut.ru/arctic-conf> с пометкой «Материалы на конференцию». К публикации принимаются научные работы на русском языке объемом не более 5 страниц (включая список литературы). Научные работы, в которых не соблюдены требования к оформлению, материалы, которые не подлежат форматированию и верстке (интернет-копии), не войдут в электронный сборник.
2. Исследовательская работа подготавливается в соответствии со следующими параметрами:  
Формат листа: А4;  
Ориентация листа книжная;  
Поля страницы: 2 см;  
Шрифт: Times New Roman;  
Размер шрифта: 14 пунктов;  
Межстрочный интервал: 1,5;  
Выравнивание текста по ширине;  
Абзацный отступ: 1 см.
3. Использование в тексте исследовательской работы изображений допускается, при соответствии их формату «.jpg» или «.png». Каждое изображение, как и таблицы, должны быть пронумерованы и подписаны. Подписи не должны являться частью рисунков или таблиц. Таблицы, рисунки должны иметь порядковую нумерацию. Нумерация рисунков и таблиц ведется отдельно.  
Графики и диаграммы рассматриваются как изображения, и должны быть одинаково информативными как в цветном, так и черно-белом виде.  
Для таблиц подпись располагается над табличным полем, в верхнем правом углу.  
Для рисунков подпись располагается под ним, по центру (Шрифт Times New Roman, 12 пунктов).

### **Научная работа должна содержать следующие элементы:**

1. Название научной работы должно отражать ее содержание. Название научной работы должно быть набрано полужирным шрифтом и выровнено по центру (заглавными буквами, шрифт TimesNewRoman, 14 пунктов, полужирный, по центру, все буквы прописные).
2. Обратите внимание, что в конце заголовка точка не ставится.
3. Информация об авторе(-ах) и руководителе научной работы должна содержать фамилию, имя и отчество полностью, название



организации.

ФИО автора(-ов) и руководителя должны быть набраны строчными буквами, полужирным шрифтом, курсивом. Остальные данные — с новой строки, строчными буквами, курсивом. Выравнивание — по левому краю

4. Аннотация

5. Ключевые слова

6. Текст научной работы

7. Литература. Должна соответствовать теме исследовательской работы и быть оформлен в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018

Образец оформления исследовательской работы

## СЕВЕРНЫЙ МОРСКОЙ ПУТЬ

*Иванов Иван Иванович*

*Название образовательной организации, обучающийся 2 курса  
специальности, группа*

*Руководитель Сидоров Олег Петрович,*

*Название образовательной организации, преподаватель*

### Аннотация

Текст текст

### Ключевые слова

Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст [ 1 ].

Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст [2].

### Литература:

1. Воробьева, И. В. Учебно-речевые ситуации в преподавании немецкого языка / И. В. Воробьева. - Текст : непосредственный // Актуальные вопросы преподавания иностранного языка в высшей школе : сборник научных трудов : в 2 частях / Чувашский гос. пед. ун-т ; под ред. И. В. Воробьевой. - Чебоксары, 2017. - Ч. 1.-С. 38-41.

2. Ростомашвили, Л. Н. Адаптивная физическая культура в работе с лицами со сложными (комплексными) нарушениями развития : учебное пособие / Л. Н. Ростомашвили. - 2-е изд. - Москва : Спорт, 2020. — 164 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : сайт. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/88510.html> 437883 (дата обращения: 13.06.2020).

### Электронные ресурсы:

**Электронные ресурсы:**

1. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. — Москва. — URL: <http://government.ru> (дата обращения: 16.08.2020). - Текст: электронный.
2. Архив научных журналов : сайт / Национальный электронно-Информационный консорциум (НП НЭИКОН). - URL: <http://arch.neicon.ru/xmlui> (дата обращения: 01.09.2020). - Режим доступа: только из сети университета. - Текст : электронный.

**Требования к оформлению мультимедийной презентации**

1. Содержание мультимедийной презентации должно отражать текст
2. Презентация выполняется в программе MS Power Point.
3. Общее количество слайдов: не более 15.

4. Содержание слайдов:

Слайд 1 и последний - титульные слайды. Должны содержать фамилию, имя и отчество выступающего (полностью), фамилию, имя и отчество научного руководителя, название профессионального образовательного учреждения или научной организации (полностью). Название и дату проведения Конференции.

5. Оформление слайдов

- Все слайды должны быть оформлены в едином стиле
- Каждый слайд должен иметь заголовок. Оформление слайда не должно отвлекать от его содержательной части
- Фон (шаблон) слайда и цвет шрифта должны быть контрастными: нейтральный светлый фон - темный шрифт.
- Рекомендуется не использовать в качестве фона фотографии

На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка и один для текста.

- Рекомендуемые гарнитуры шрифта: рубленые шрифты (Arial, Tahoma, Verdana, Times New Roman и др.).

- Рекомендуемые размеры шрифта:

- а) заголовки: 24 -36 пункта;
- б) основной текст: 20-24 пунктов;
- в) подписи в схемах, диаграммах: 16-18 пунктов.

- Слайды не следует перегружать ни текстом, ни картинками.

- Текст рекомендуется форматировать по ширине.

- Используемые изображения должны быть высокого разрешения, хорошего качества.

- При оформлении презентации необходимо придерживаться правил орфографии и грамматики.

### Оценочный лист исследовательской работы

Критерий оценивания	Баллы
<b>Оценка содержания:</b>	
Соответствие темы	1
Достоверные источники	1
Язык изложения материала понятен	1
Актуальность, точность и полезность содержания	1
Логичность материала (переходы от вступления к основной части, переход к заключению)	1
Грамматика (наличие ошибок правописания и опечаток)	1
Наличие оформления в соответствии со стандартом	1
Список использованных источников	1
<b>Дизайн презентации:</b>	
Контрастность фона и заголовков, соответствие теме	1
Шрифт (читаемость)	1
Наличие графических иллюстраций, диаграмм и графиков, ресурсов Интернет, цитат и т.д	1
<b>Качество выступления:</b>	
Докладчик демонстрирует эрудицию, уверенно держится перед аудиторией, грамотно владеет речью, соблюдает регламент, объяснена суть работы, докладчик уверенно отвечает на вопросы по теме работы.	3
Докладчик грамотно излагает материал, но допускает негрубые речевые ошибки при выступлении, незначительно нарушает регламент, доклад пересказывается.	2
Докладчик обнаруживает владение материалом, но теряется перед аудиторией, нарушает регламент, доклад зачитывается.	1
<b>ИТОГО</b> 13-16 баллов – диплом I степени 10-12 баллов – диплом II степени 8-11 баллов - диплом III степени менее 7 баллов – сертификат участника	

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ РЕВИЗИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ**

№ п/п	Дата ревизии	Изменение/дополнение +/-	Номер листа	Краткое содержание изменения, дополнения	Основание для внесения изменения, дополнения	Ф.И.О., подпись
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						