

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ,
СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ
ИМ. ПРОФ. М. А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»
(СПбГУТ)
Санкт-Петербургский колледж телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по
учебной работе
Н.В. Калинина
10 сентября 2025 г.

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ОП.05. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(наименование учебной дисциплины)

по специальности

09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта
(код и наименование специальности)

квалификация
специалист по работе с искусственным интеллектом

Санкт-Петербург
2025

Комплект контрольно-оценочных средств составлен в соответствии с ППССЗ по специальности 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта и рабочей программой по учебной дисциплине ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Составитель:

Преподаватель


(подпись) О.М. Алексеева

ОБСУЖДЕНО

на заседании предметной (цикловой) комиссии № 8 (гуманитарных дисциплин)
03 сентября 2025 г., протокол №1

Председатель предметной (цикловой) комиссии:


(подпись) О.М. Алексеева

ОДОБРЕНО

Методическим советом Санкт-Петербургского колледжа телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля
10 сентября 2025 г., протокол №1

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5

ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта.

1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК	Умения		Знания	
ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 06., ОК 09	У-1	выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	З-1	методы и подходы решения задач профессиональной деятельности
	У-2	использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии	З-2	основы информационных технологий, методы анализа и интерпретации данных
	У-3	планировать и реализовывать профессиональное и личностное развитие, использовать знания правовой и финансовой грамотности	З-3	основы предпринимательства, правовой и финансовой грамотности, подходы к личностному развитию
	У-4	эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	З-4	основы командной работы, принципы эффективного взаимодействия
	У-5	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации	З-5	особенности государственного языка Российской Федерации, правила деловой коммуникации
	У-6	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение	З-6	основы духовно-нравственных ценностей, принципы антикоррупционного поведения
	У-7	содействовать сохранению окружающей среды, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	З-7	основы экологии, принципы бережливого производства, методы действий в ЧС
	У-8	использовать средства физической культуры для поддержания здоровья	З-8	основы физической культуры и здоровья, методы поддержания физической формы
	У-9	пользоваться	З-9	основы ведения

	профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		профессиональной документации на разных языках
--	--	--	--

1.3. Матрица компетенций

№	Наименования практических занятий	Код компетенции					
		ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 05	ОК 06	ОК 09
1	Разработка трудового договора	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 05	ОК 06	ОК 09
2	Анализ трудового законодательства	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 05	ОК 06	ОК 09
3	Составление договора аренды	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 05	ОК 06	ОК 09
4	Анализ правовых споров по договорным обязательствам	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 05	ОК 06	ОК 09
5	Регистрация товарного знака	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 05	ОК 06	ОК 09
6	Анализ судебных дел по интеллектуальной собственности	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 05	ОК 06	ОК 09
7	Разбор реальных кейсов профессиональной ответственности	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 05	ОК 06	ОК 09
8	Составление документов для защиты профессиональных интересов	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 05	ОК 06	ОК 09

Оценочные материалы для практических занятий содержат Методические рекомендации к выполнению практических занятий дисциплины ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Формы и методы оценивания

Основной целью оценки теоретического курса дисциплины является оценка умений и знаний.

Оценка осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля согласно п.2.6 и п.2.10 Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся Санкт-Петербургского колледжа телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля:

текущий контроль – устный опрос на лекциях, практические занятия; практические задания; самостоятельные работы; контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме); тестирование (письменное или компьютерное);

рубежный контроль - тестирование (письменное или компьютерное); прием индивидуальных заданий.

Распределение методов оценивания по элементам учебной дисциплины:

Элемент учебной дисциплины	Код компетенции	Методы оценки
Раздел 1. Основы правового регулирования профессиональной деятельности		
Тема 1.1 Основы трудового права	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	устный опрос, практические работы

Тема 1.2 Правовое регулирование договорных обязательств	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	устный опрос, практические работы,
Раздел 2. Правовая защита профессионально й деятельности		
Тема 2.1 Защита прав интеллектуальной собственности	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	устный опрос, практические работы
Тема 2.2 Ответственность за нарушение профессиональных обязательств	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	устный опрос, практические работы

2.2. Типовые задания

2.2.1. Типовые задания для оценки освоения Раздела 1. Основы правового регулирования профессионально й деятельности.

Вопросы к устному опросу

1. Основные положения трудового права.
2. Порядок заключения и расторжения трудового договора.
3. Договорные обязательства.
4. Виды договоров.
5. Порядок заключения договоров
6. Порядок изменения и расторжения договоров.
7. Основы защиты интеллектуальной собственности.
8. Патентное право.
9. Авторские права.

2.2.2. Типовые задания для оценки освоения Раздела 2. Правовая защита профессионально й деятельности.

Вопросы к устному опросу

1. Юридическая ответственность за нарушение профессиональных обязательств.
2. Виды и последствия за нарушение профессиональных обязательств.

2.3. Критерии оценок по типам (видам) заданий

№	Тип (вид) задания	Критерии оценки
1	Устные ответы, письменные развернутые ответы	Оценка «5» ставится в том случае, если обучающийся правильно понимает сущность вопроса, дает точное определение и истолкование основных понятий; правильно анализирует условие задачи (вопроса), ответ логичен, умеет выстроить алгоритм поиска ответа самостоятельно; строит ответ по собственному плану, сопровождает ответ новыми примерами, умеет применить знания в новой ситуации; может установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом из курса дисциплины, а также с материалом, усвоенным при изучении других дисциплин/модулей. Оценка «4» ставится, если ответ обучающегося удовлетворяет основным требованиям к ответу на оценку 5, но дан без использования собственного плана, новых примеров, без

		применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении других дисциплин/модулей; обучающийся допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя. Оценка «3» ставится, если обучающийся правильно понимает сущность вопроса, но в ответе имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов курса дисциплины, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; умеет применять полученные знания при решении простых задач (заданий, вопросов) по готовому алгоритму; допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более двух-трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов; допустил четыре-пять недочетов. Оценка «2» ставится, если обучающийся не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо для оценки.
2	Тесты	«5» - 100 – 91% правильных ответов «4» - 90 - 70% правильных ответов «3» - 69 – 52% правильных ответов «2» - 51% и менее правильных ответов
4	Практические работы	Оценка «5» выставляется, если обучающийся активно работает в течение всего практического занятия, правильно выполняет все этапы практического задания, на 100% выполняет практическую работу, заполняет основную надпись на чертеже. Оценка «4» выставляется при условии соблюдения следующих требований: обучающийся активно работает в течение практического занятия, правильно выполняет все этапы практического задания, на 85% выполняет практическую работу, допущены неточности, некоторые незначительные ошибки при выполнении практической работы, заполняет основную надпись на чертеже. Оценка «3» выставляется в том случае, когда обучающийся в целом овладел сути вопросов по данной теме, но на занятии ведет себя пассивно, допускает грубые ошибки при выполнении практической работы, отвечает на теоретические вопросы по данной теме, но не может обобщить и сделать четкие логические выводы, работа выполнена на 60%, заполняет основную надпись на чертеже. Оценка «2» выставляется в случае, когда обучающийся обнаружил несостоятельность осветить вопросы по данной теме практической работы или вопросы освещены неправильно. Практическая работа выполнена с грубыми ошибками, отсутствуют понимания основной сути практической работы, выводы, обобщения, обнаружено неумение оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой.

2.4. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности проводится в форме дифференцированного зачета.

2.4.1. Перечень вопросов к дифференцированному зачету

3. Основные положения трудового права.
4. Порядок заключения и расторжения трудового договора.
5. Договорные обязательства.
6. Виды договоров.
7. Порядок заключения договоров
8. Порядок изменения и расторжения договоров.
9. Основы защиты интеллектуальной собственности.
10. Патентное право.
11. Авторские права.
12. Юридическая ответственность за нарушение профессиональных обязательств.
13. Виды и последствия за нарушение профессиональных обязательств.

2.4.2 Критерии оценки ответа

Оценка «5» выставляется, если:

- полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности точно используя специализированную терминологию и символику;
- правильно выполнил графическое изображение, схему, модель.

Оценка «4» выставляется, если:

- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:
- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие логического и информационного содержания ответа;
- допущены ошибка или более двух недочетов в графическом представлении материала.

Оценка «3» выставляется, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала,
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, моделях, схемах.

Оценка «2» выставляется, если:

- не раскрыто основное содержание материала;
- обнаружено незнание или непонимание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала,
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в моделях, схемах.

1.4. Итоговый тест

Итоговый тест включает в себя задания закрытого типа (с указанием правильных ответов) и задания открытого типа (предусматривающее развернутый ответ обучающегося).

2.5.1. Задания закрытого типа

№	Вопрос	Ответ	Код компетенции	Время выполнения (секунды)
1.	В каком нормативном документе определен перечень организационно-правовых форм коммерческих организаций	1. Определен в ГК РФ; 2. Определен в ГК РФ и в иных законах; 3. Определен в законе «О коммерческих организациях».	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
2	Какие организации имеют фирменное наименование, включающее указание на организационно-правовую форму?	1. Только коммерческие организации; 2. Только некоммерческие организации; 3. Коммерческие и некоммерческие организации, занимающиеся предпринимательской деятельностью.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
3	Кто может стать учредителем и собственником компании в организационно-правовой форме индивидуального частного предприятия?	1. Лицо, зарегистрированное как предприниматель; 2. Государство; 3. Никто; 4. Только коммерческая организация	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
4	Могут ли учредители юридического лица наделить его специальной правоспособностью?	1. Могут; 2. Не могут, так как сделки направленные на ограничение правоспособности, недействительны. 3. Могут при определенных условиях	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
5	Каким документом определяется правовой статус полного товарищества?	1. Положением; 2. Уставом; 3. Уставом и учредительным договором; 4. Учредительным договором	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
6	Что относится к учредительным документам акционерного общества?	1. Положение; 2. Устав; 3. Устав и учредительный договор; 4. Учредительный договор.	ОК 01, ОК 02, ОК 03,	45

			OK 05, OK 06, OK 09	
7	Как называется место нахождения юридического лица?	1. Место его государственной регистрации; 2. Его юридический адрес; 3. Его почтовый адрес; 4. Место нахождения его исполнительного органа.	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 06, OK 09	45
8	Какую ответственность несут участники полного товарищества по его обязательствам?	1. Ответственность в пределах своего вклада в складочный капитал; 2. Солидарно несут субсидиарную ответственность всем своим имуществом; 3. Персональную ответственность	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 06, OK 09	45
9	Какие признаки присущи юридическому лицу?	1. Организационное единство; 2. Имущественная обособленность; 3. Самостоятельная имущественная ответственность; 4. Все перечисленное.	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 06, OK 09	45
10	На какой срок осуществляется государственная регистрация юридического лица со дня представления документов в регистрирующий орган?	1. 5 дней; 2. 7 дней; 3. 10 дней; 4. 15 дней.	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 06, OK 09	45
11	С какого момента юридическое лицо считается ликвидированным?	1. Вступления в законную силу решения суда; 2. Закрытия расчетных счетов предприятия; 3. Отзыва лицензии; 4. Внесении об этом в единый государственный реестр юридических лиц.	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 06, OK 09	45
12	С какого момента юридическое лицо считается созданным?	1. Утверждения устава; 2. Назначения генерального директора; 3. Государственной регистрации; 4. Решения общего собрания.	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 06, OK 09	45
13	Что относится к коммерческим организациям?	1. Ассоциации и союзы; 2. Фонды; 3. Потребительские кооперативы;	OK 01, OK 02, OK 03,	45

		4. Производственные кооперативы.	ОК 05, ОК 06, ОК 09	
14	Что относится к некоммерческим организациям?	1. Ассоциации и союзы; 2. Товарищества; 3. Акционерные общества; 4. Учреждения.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
15	Где содержатся общие положения о несостоятельности?	1. ФЗ от 26 октября 2002 г. «О несостоятельности (банкротстве)»; 2. Гражданском кодексе РФ, части первой; 3. ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций».	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
16	Кто вправе признать должника несостоятельным (банкротом)?	1. Общее собрание учредителей организации должника; 2. Ликвидационная комиссия; 3. Арбитражный суд; 4. Арбитражный управляющий.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
17	С какого момента юридическое лицо считается не способным удовлетворить требования кредиторов, если соответствующие обязательства не исполнены?	1. 1 месяца с даты надлежащего исполнения; 2. 2 месяцев с даты надлежащего исполнения; 3. 3 месяцев с даты надлежащего исполнения; 4. 6 месяцев с даты надлежащего исполнения.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
18	Какой нормативный правовой акт регламентирует порядок рассмотрения дела о банкротстве?	1. Арбитражный процессуальный кодекс РФ; 2. Гражданский процессуальный кодекс РФ; 3. Кодекс РФ об административных правонарушениях; 4. Уголовно-процессуальный кодекс.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
19	При каком требовании к должнику – юридическому лицу возбуждается дело о банкротстве?	1. 30 тыс. руб; 2. 30 тыс. МРОТ; 3. 300 МРОТ; 4. 300 тыс. руб.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
20	При каком требовании к должнику – физическому лицу возбуждается дело о банкротстве?	1. 50 тыс. руб; 2. 50 тыс. МРОТ; 3. 500 МРОТ; 4. 500 тыс. руб.	ОК 01, ОК 02, ОК 03,	45

			OK 05, OK 06, OK 09	
21	Кто не обладает правом на обращение в суд с заявлением о признании должника банкротом?	1. Уполномоченный орган; 2. Конкурсный кредитор; 3. Конкурсный управляющий; 4. Должник	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 06, OK 09	45
22	Кто ведет реестр требований кредиторов?	1. Арбитражный управляющий или реестродержатель; 2. Арбитражный суд; 3. Конкурсные кредиторы; 4. Уполномоченные органы.	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 06, OK 09	45
23	При какой процедуре не принимаются меры по восстановлению платежеспособности?	1. Финансовое оздоровление; 2. Внешнее управление; 3. Конкурсное производство 4. Финансовая задолженность	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 06, OK 09	45
24	Какие обязательства погашаются вне очереди за счет конкурсной массы?	1. По выплате вознаграждения арбитражному управляющему; 2. Вследствие причинения вреда жизни или здоровью; 3. По выплате вознаграждений по авторским договорам; 4. По текущим коммунальным платежам	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 06, OK 09	45
25	При каком условии мировое соглашение может быть заключено?	1. Непосредственно перед введением конкурсного производства; 2. При процедуре внешнего управления; 3. На любой стадии рассмотрения дела о банкротстве; 4. При процедуре финансового оздоровления.	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 06, OK 09	45
26	Как называются действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей?	1. Сделка; 2. Договор; 3. Обязательство.	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 06, OK 09	45
27	В какой форме не могут совершаться сделки?	1. Устной и письменной; 2. Молчанием; 3. Совершением преступления.	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 06, OK 09	45

28	Как называется сделка, для совершения которой достаточно волеизъявления одной стороны?	1. Односторонняя сделка; 2. Безвозмездная сделка; 3. Консенсуальная сделка.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
29	Как называется сделка, при которой обязанность одной стороны совершить определенные действия соответствует обязанности другой стороны предоставить материальное или иное благо?	1. Возмездная сделка; 2. Реальная сделка; 3. Двусторонняя сделка.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
30	Как называется сделка, которая порождает права и обязанности сторон с момента достижения ими соглашения?	1. Консенсуальная сделка; 2. Двусторонняя сделка; 3. Возмездная сделка.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
31	Какая сделка является недействительной независимо от признания ее таковой и не порождает для ее участников правовых последствий в силу ее нарушения действующего законодательства?	1. Ничтожная сделка; 2. Оспоримая сделка; 3. Мнимая сделка.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
32	Какая сделка является недействительной в силу признания ее таковой судом?	1. Ничтожная сделка; 2. Оспоримая сделка; 3. Мнимая сделка.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
33	Какие сделки относятся к ничтожным?	1. Мнимые и притворные сделки; 2. Совершенные под влиянием заблуждения; 3. Совершенные под влиянием обмана, насилия, угроз	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
34	Какие сделки относятся к оспоримым?	1. Совершенные несовершеннолетними, не достигшими 14 лет; 2. Совершенные несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет; 3. Совершенные гражданином признанным недееспособным.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45

35	Как называется договор о передачи имущества в собственность?	1. Договор поставки; 2. Договор страхования; 3. Договор хранения; 4. Договор купли-продажи.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
36	Как называется соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей?	1. Сделка; 2. Договор; 3. Обязательство. 4. Условие	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
37	Как называется договор по продаже товара, выполнению работ или оказанию услуг, заключаемый коммерческой организацией с каждым, кто к ней обратится?	1. Публичный договор; 2. Предварительный договор; 3. Договор присоединения. 4. Условный договор	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
38	Что является целями трудового права (законодательства)?	1. Установление минимальных гарантий трудовых прав граждан и создание условий для всеобщей занятости населения; 2. Согласование интересов работников и работодателей и обеспечение трудовых прав и свобод граждан; 3. Установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан, создание благоприятных условий труда, защита прав и интересов работников и работодателей.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
39	Как называется договор, условия которого определены одной из сторон в стандартных формах и могут быть приняты другой стороной только путем присоединения к предложенному договору в целом?	1. Публичный договор; 2. Предварительный договор; 3. Договор присоединения. 4. Условный договор	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
40	Как называется соглашение сторон заключить в будущем договор о передаче имущества, выполнении	1. Публичный договор; 2. Предварительный договор; 3. Договор присоединения. 4. Условный договор	ОК 01, ОК 02, ОК 03,	45

	работ или оказании услуг на условиях, предусмотренных предварительным договором?		OK 05, OK 06, OK 09	
41	Какое намерение выражает предложение, адресованное одному или нескольким лицам?	1. Оферта; 2. Акцепт; 3. Аукцион.	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 06, OK 09	45
42	Как называется ответ лица, которому адресована оферта, о ее принятии?	1. Оферта; 2. Акцепт; 3. Аукцион.	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 06, OK 09	45
43	Какие стороны есть в договоре возмездного оказания услуг?	1. Подрядчик и заказчик; 2. Экспедитор и клиент; 3. Исполнитель и заказчик.	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 06, OK 09	45
44	Как называется договор о выполнении работ?	1. Договор подряда; 2. Договор страхования; 3. Договор купли-продажи; 4. Договор дарения.	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 06, OK 09	45
45	Как называется договор по которому одна сторона обязуется за вознаграждение совершать по поручению другой стороны юридические и иные действия от своего имени?	1. Агентский договор; 2. Договор возмездного оказания услуг; 3. Договор страхования.	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 06, OK 09	45
46	Что является односторонним договором?	1. Договор займа; 2. Договор подряда; 3. Договор купли-продажи; 4. Договор дарения.	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 06, OK 09	45
47	На основании чего складываются трудовые отношения?	1. На договоре личного найма; 2. На трудовом договоре; 3. На договоре подряда.	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 06, OK 09	45

48	Какой нормативный документ определяет принципы трудового права?	1. В ТК РФ; 2. Заимствовано из ГК РФ с учетом специфики трудовых отношений. 3. Только в Конституции РФ и в иных федеральных законах и нормативных правовых актах федеральных органов исполнительной власти, содержащих нормы трудового права.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
49	Когда вступил в действие действующий Трудовой кодекс?	1. 1 февраля 2002 г.; 2. 1 января 2002 г.; 3. 1 февраля 2003 г.; 4. 1 января 2003 г.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
50	Каково поле действия локальных нормативных актов?	1. На всей территории РФ; 2. В пределах организации, в которой был принят локальный акт; 3. На все коммерческие организации; 4. На все государственные учреждения.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45

2.5.2. Задания открытого типа

№	Вопрос	Код компетенции	Время выполнения (секунды)
1	Какие существуют условия гражданско-правовой ответственности?	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
2	Когда поведение считается противоправным?	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
3	Какие признаки гражданско-правовой ответственности вы знаете?	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
4	Какие существуют виды гражданско-правовой ответственности?	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
5	Что такое убытки и из чего они складываются?	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45

6	Каковы гарантии граждан права на труд?	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
7	Поясните понятие трудоустройства, его формы и значение.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
8	Поясните правовой статус безработного.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
9	Каковы права и обязанности органов службы занятости?	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
10	Дайте характеристику законодательства о занятости населения, его значение.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
11	Какова структура трудового спора?	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
12	Какие причины и условия трудовых споров?	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
13	Назовите классификацию трудовых споров	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
14	Назовите принципы рассмотрения трудовых споров	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
15	Назовите подведомственность и подсудность трудовых споров	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
16	Укажите порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
17	Расскажите о порядке исполнения решений по индивидуальным трудовым спорам	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
18	Кто применяет административное наказание? Для каких целей правонарушителей наказывают?	ОК 01, ОК 02, ОК 03,	45

		ОК 05, ОК 06, ОК 09	
19	Зачем в КоАП РФ предусмотрено так много административных санкций?	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
20	В чем особенности предупреждения как меры административного наказания?	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
21	За какие административные проступки применяется предупреждение?	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
22	Каков порядок наложения административного предупреждения?	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
23	Что такое штраф? Каковы пределы штрафа, налагаемого на граждан	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
24	В чем выражается возмездное изъятие предмета?	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45
25	Каких специальных прав могут лишить за административный проступок и на какой срок?	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	45