

СПб ГУТ)))	МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (СПбГУТ)
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
СМК-ВНД-85/21	ВНУТРЕННЯЯ НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПбГУТ

С.В. Бачевский

2021



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И
ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
В САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОМ КОЛЛЕДЖЕ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ
ИМ Э.Т. КРЕНКЕЛЯ**

Версия 1.0

Санкт –Петербург, 2021

Положение о совете по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Санкт-Петербургском колледже телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля

1. Общие положения

1.1. Совет профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Санкт-Петербургского колледжа телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля структурного подразделения Санкт-Петербургского государственного университета телекоммуникаций им. проф. Бонч-Бруевича (далее - Совет) создаётся в целях организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (действующая редакция); Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция); ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации" (действующая редакция); локальными нормативными актами СПбГУТ, настоящим Положением.

1.3. Деятельность Совета основывается на принципах: законности; гуманного обращения с несовершеннолетними; уважительного отношения к несовершеннолетнему и его родителям (законным представителям); сохранения конфиденциальности информации о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителях); поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи и функции совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

Основными задачами Совета являются:

2.1. Организация исполнения требований законодательства Российской Федерации и законодательства субъекта Российской Федерации по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.2. Содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов.

2.3. Разъяснение действующего законодательства, прав и обязанностей несовершеннолетним и их родителям (законным представителям).

2.4. Принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения.

2.5. Выявление, анализ причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних, определение мер по их устранению.

2.6. Подготовка и проведение совещаний, семинаров, родительских собраний по проблемам профилактики правонарушений обучающихся.

2.7. Участие в реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

2.8. Участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, оказание им помощи в обучении и воспитании детей.

2.9. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики, с общественными объединениями и гражданами по вопросам, связанным с профилактикой безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защитой их прав и законных интересов.

3. Организация деятельности Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

3.1. Совет создаётся в составе председателя, секретаря и членов Совета.

3.2. В состав совета входят: заместитель директора по воспитательной работе, заведующие отделениями, социальный педагог, воспитатель, классные руководители учебных групп, председатель Студенческого Совета.

3.3. Состав Совета утверждается приказом ректора СПбГУТ.

3.4. Председатель Совета осуществляет общее руководство работой Совета, формирует повестку дня заседаний Совета, ведёт заседание Совета; осуществляет иные функции руководства Советом.

3.5. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарём – социальным педагогом. Секретарь Совета организует подготовку материалов к заседаниям; информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, ходе выполнения принимаемых решений; оформляет протоколы заседаний Совета.

3.6. Заседания Совета проводятся не реже двух раз в семестр.

3.7. Экстренное (внеочередное) заседание Совета может быть созвано по мере необходимости.

3.8. Заседание Совета является правомочным, если на нём присутствует не менее половины его членов. Решение Совета принимается простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

3.9. Совет вправе удалить несовершеннолетнего с заседания Совета на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на него.

3.10. Совет принимает решения по вопросам, отнесённым к его компетенции.

3.11. План работы Совета составляется на учебный год и утверждается директором колледжа университета.

4. Права Совета

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом.

4.2. Проверять условия содержания и воспитания несовершеннолетних в семье.

4.3. Осуществлять контроль за проведением воспитательной работы в учебных группах.

4.4. Вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в колледже университета.

4.5. Вносить в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП), подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее - ПДН ОВД), органы опеки и попечительства Санкт-Петербурга предложения по постановке или снятию с профилактического учёта несовершеннолетних и родителей (законных представителей).

4.6. Создавать рабочие группы из числа членов Совета для решения вопросов, находящихся в его компетенции.

4.7. Ставить на учет и снимать с учета несовершеннолетних обучающихся, и (или) семьи.

4.8. Принимать участие в проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися и семьями, состоящими на учёте в колледже университета.

4.9. Обсуждать и утверждать план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), состоящими на учёте в колледже университета.

5. Порядок рассмотрения вопросов

5.1. Основания рассмотрения вопросов на заседании Совета:

- по заявлению несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), иных лиц;
- по представлению администрации колледжа, членов педагогического коллектива, подразделений университета;
- по обращениям иных органов, учреждений и организаций.

5.2. Подготовка заседания Совета:

Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем и членами Совета.

В процессе предварительного изучения материалов определяется:

- круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;
- необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения;
- целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов.

Несовершеннолетний, его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания.

5.3. Порядок проведения заседания Совета:

5.3.1. Проводит заседание Совета председатель.

5.3.2. Материалы в отношении несовершеннолетнего рассматриваются в его присутствии и с участием его родителей (законных представителей).

5.3.3. При необходимости на заседание Совета вызываются классные руководители, преподаватели.

5.3.4 Материалы рассматриваются на открытом заседании. В начале заседания председатель объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает и представляет участников. После этого рассматриваются документы, ходатайства, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц.

5.4. Порядок вынесения решения Совета:

Решение принимается по каждому вопросу повестки дня.

5.5. Протокол заседаний Совета:

5.5.1. Протокол заседаний Совета ведётся на каждом заседании секретарём. В протоколе указываются:

- дата и номер заседания Совета;
- состав Совета (прописываются фамилии присутствующих членов Совета);
- фамилия, имя, отчество, дата рождения, группа и имеющие значение для рассмотрения материалов сведения о лице, в отношении которого рассматриваются вопросы;
- содержание рассматриваемых вопросов и фамилии выступающих;
- объяснения/информация участвующих в заседании лиц;
- принятое решение (с указанием срока и лица, ответственного за выполнение решения).

5.5.2. Протокол заседаний Совета подписывается председателем и секретарём.

6. Меры воздействия, принимаемые Советом

6.1. Проведение профилактической беседы.

6.2. Установление испытательного срока для исправления поведения, успеваемости.

6.3. Направление обучающихся с девиантным поведением, проблемами в обучении для оказания социально - психологической помощи в психологическую службу СПбГУТ.

6.4. Обращение через директора колледжа университета в административную комиссию СПбГУТ о применении к обучающемуся мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных Правилами внутреннего распорядка СПбГУТ.

6.5. Постановка на учёт в колледже несовершеннолетнего, его семьи.

6.6. Направление информации в КДН и ЗП, ПДН ОВД, органы опеки и попечительства Санкт-Петербурга для постановки на учёт несовершеннолетнего, родителей, оказания помощи в защите прав и законных интересов детей.

6.7. Направление ходатайства в КДН и ЗП, ПДН ОВД, органы опеки и попечительства Санкт-Петербурга о применении мер административного воздействия к несовершеннолетним обучающимся, их родителям (законным представителям).

7. Документация

7.1. Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

7.2. Приказ ректора СПбГУТ об утверждении состава Совета на учебный год.

7.3. План работы Совета.

7.4. Протоколы заседаний Совета.

7.5. Журнал учёта обучающихся и семей, состоящих на учёте в колледже университета, в КДН и ЗП, ПНД, органах опеки и попечительства Санкт-Петербурга (списки обновляются на 05 сентября, 01 января, 01 июня на основании информации, предоставленной данными органами и учреждением).

Директор колледжа

Т.Н. Сиротская

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по ВР и СО

И.А. Алексеенко

Директор департамента ОКОД

С.И. Ивасишин

Начальник УВСП

В.И. Рыжак