


**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ,  
СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ  
ИМ. ПРОФ. М. А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»  
(СПбГУТ)**

**Санкт-Петербургский колледж телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля**

---

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной  
работе

 О.В. Колбанева  
21 апреля 2021 г.

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ**

---

(наименование учебной дисциплины)

**программа подготовки специалистов среднего звена**


10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем  
(код и наименование специальности)

квалификация  
техник по защите информации

Санкт-Петербург  
2021

Комплект контрольно-оценочных средств составлен в соответствии с ППССЗ по специальности 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем и рабочей программой по учебной дисциплине «Экономика и управление»

Составитель:  
Преподаватель

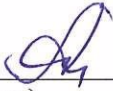
  
\_\_\_\_\_  
(подпись) И.В. Аникина

ОБСУЖДЕНО

на заседании предметной (цикловой) комиссии № 1 (общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин)

07 апреля 2021 г., протокол № 8

Председатель предметной (цикловой) комиссии:

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) И.В. Аникина

ОДОБРЕНО

Методическим советом Санкт-Петербургского колледжа телекоммуникаций

21 апреля 2021 г., протокол № 6

## Оглавление

Оглавление .....	3
Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств .....	4
1. Результаты освоения учебной дисциплины .....	4
2. Оценка освоения учебной дисциплины .....	9
2.1. Формы и методы оценивания .....	9
2.2. Типовые задания для оценки освоения дисциплины .....	11
2.3 Критерии оценок по типам (видам) занятий .....	55
2.4 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Экономика и управление» .....	59
2.5 Контрольно-оценочные материалы предназначены для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины .....	59
2.6 Вопросы к дифференцированному зачету по дисциплине «Экономика и управление» .....	59
II б. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ .....	60
3. Итоговый тест по дисциплине «Экономика и управление» .....	60
.....	61
Лист согласования .....	68

## Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

Результатом освоения дисциплины ОП.06 Экономика и управление является освоение обучающимся материала в объеме предусмотренном ФГОС СПО по специальности 10.02.04. Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем и рабочей программой по дисциплине, а также формирование общих и профессиональных компетенций в процессе освоения ППССЗ в целом.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

### 1. Результаты освоения учебной дисциплины

1.1. В результате контроля и оценки по дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1

	<b>Перечень общих компетенций</b>	<b>Показатели оценки результата (Знания, умения)</b>
ОК01	Выбирать способы Решения задач профессиональной деятельности, Применительно к различным контекстам	<b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Анализировать задачу и/или проблему и выделять её Составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, Необходимую для решения задачи и /или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать Составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). <b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для Решения задачи проблем в профессиональном и /или Социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в Профессиональной и смежных областях; методы работы В профессиональной и смежных сферах; структуру Плана для решения задач; порядок оценки результатов Решения задач профессиональной деятельности.
ОК02	Осуществлять поиск, Анализ и интерпретацию информации, Необходимой для Выполнения задач профессиональной деятельности	<b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать Получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую Значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска. <b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат Оформления результатов поиска информации.

ОК03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития <b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. <b>Знания:</b> психология коллектива; психология личности; основы проектной деятельности.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	<b>Умения:</b> излагать свои мысли на государственном языке; оформлять документы. <b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	<b>Умения:</b> описывать значимость своей профессии Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии (специальности). <b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции Общечеловеческие ценности Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности.
ОК09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<b>Умения:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. <b>Знания:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

ОК10	<p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.</p>	<p><b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p><b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>
ОК 11	<p>Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p><b>Умения:</b> понимать механизмы финансового и бизнес-планирования для составления бизнес-планов; понимать юридическую основу предпринимательской деятельности; участвовать в акселераторах и стартап проектах для запуска собственных или командных проектов.</p> <p><b>Знания:</b> правила, законы, инструменты финансового регулирования, юридических аспектов в предпринимательской деятельности; инструментов продвижения командных и индивидуальных стартап-проектов.</p>

Профессиональные компетенции	Наименование компетенции
ПК1.4	Осуществлять контроль функционирования информационно – телекоммуникационных систем и сетей.

## 1.2. «уметь –знать»

Уметь:	
У-1	рассчитывать по принятой методике основные технико- экономические показатели бизнес-плана;
У-2	готовить технико- экономические предложения для организации закупок и ремонта оборудования;
У-3	принимать управленческие решения;
У-4	организовывать деловое общение с различными категориями работников;
У-5	проводить инструктаж сотрудников.
Знать:	
З-1	общие положения экономической теории, маркетинга и менеджмента;
З-2	основные элементы и технико-экономические показатели разработки бизнес-плана в области информационной безопасности;
З-3	сущность, содержание и функции управления, порядок выработки управленческого решения и организацию его выполнения;
З-4	сущность, содержание и функции управления, порядок выработки управленческого решения и организацию его выполнения;
З-5	формы и методы инструктажа и обучения сотрудников;
З-6	организационное обеспечение документирования управления персоналом и трудовой деятельности работников.

### 1.3. Матрица компетенций

Элемент КОС	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.4
ПЗ№ 1 Расчет производственных ресурсов предприятия по заданным параметрам.	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
ПЗ № 2 Расчет показателей производительности труда.	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
ПЗ№ 3 Расчет основных показателей деятельности предприятия по заданным параметрам.	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
ПЗ№ 4 Расчет рентабельности производственной деятельности	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
ПЗ№ 5 Разработка схемы распределения прибыли.	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
ПЗ№ 6 Организация контроля на предприятии.	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
ПЗ№ 7 Управленческие решения.	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V

Оценочные материалы для практических занятий - см. Методические рекомендации к выполнению практических занятий дисциплины ОП.06 Экономика и управление.



## 2. Оценка освоения учебной дисциплины

### 2.1. Формы и методы оценивания

Основной целью оценки теоретического курса дисциплины ОП.06 Экономика и управление является оценка умений и знаний.

Оценка осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля согласно п.2.6 и п.2.10 Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся Санкт-Петербургского колледжа телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля:

*текущий контроль* – устный опрос на лекциях, практические и семинарские занятия; практические задания; самостоятельные работы; контрольные работы; защита лабораторных работ и курсовых проектов (работ); контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме); тестирование (письменное или компьютерное);

*рубежный контроль* - тестирование (письменное или компьютерное); контрольные работы; защита курсовых проектов (работ); прием индивидуальных домашних заданий, рефератов, отчетов по лабораторным работам.

**Текущий контроль обеспечивают типовые задания:**

Элемент учебной дисциплины	Результаты обучения	Текущий контроль
<b>Раздел 1. Экономика (Экономика предприятия)</b>		
<b>Тема 1.1.</b> Организация в условиях рыночной экономики	ОК1-ОК6, ОК 9- ОК11 ПК1.4	устный опрос, письменный опрос, рефераты, тест
<b>Тема 1.2.</b> Производственные ресурсы предприятия	ОК1-ОК6, ОК 9- ОК11 ПК1.4	тестирование, практические работы,
<b>Тема 1.3</b> Основные показатели деятельности организации	ОК1-ОК6, ОК 9- ОК11 ПК1.4	тестирование, практические работы,
<b>Раздел 2 Управление (Менеджмент)</b>		
<b>Тема 2.1</b> Менеджмент: Сущность и характерные черты	ОК1-ОК6, ОК 9- ОК11 ПК1.4	устный опрос, письменный опрос, рефераты, тест
<b>Тема 2.2</b> Структура организации. Внешняя и внутренняя среда организации	ОК1-ОК6, ОК 9- ОК11 ПК1.4	устный опрос, письменный опрос, рефераты, тест
<b>Тема 2.3</b> Планирование в системе менеджмента	ОК1-ОК6, ОК 9- ОК11 ПК1.4	устный опрос, письменный опрос, рефераты, тест

<b>Тема 2.4</b> Система методов управления	ОК1-ОК6, ОК 9- ОК11 ПК1.4	тестирование, практические работы,
<b>Тема 2.5</b> Управление конфликтами и стрессами	ОК1-ОК6, ОК 9- ОК11 ПК1.4	устный опрос ,письменный опрос, рефераты, тест
<b>Тема 2.6</b> Руководство: власть и партнерство	ОК1-ОК6, ОК 9- ОК11 ПК1.4	устный опрос, письменный опрос, рефераты, тест

## 2.2. Типовые задания для оценки освоения дисциплины.

### Раздел 1. Экономика (Экономика предприятия)

#### Задание 1

На основании следующих данных определить степень использования предприятием материальных, трудовых и финансовых ресурсов.

Показатели, ед. изм.	Обозначение	Величина показателя.
Стоимость выпущенной продукции, тыс. руб.	ВП	80000
Прибыль, тыс. руб.	П	15477
Сумма материальных затрат, тыс. руб.	МЗ	35000
Среднесписочная численность промышленно-производственного персонала, чел.	ППП	200
Выручка от реализации, тыс. руб.	В	82410

#### Задание 2

На основании следующих данных определить показатели абсолютной экономической эффективности капитальных затрат на строительство объектов связи.

Показатели, ед. изм.	Величина показателя.
1. Капитальные затраты, тыс. руб.	2010,0
2. Годовые эксплуатационные расходы, тыс. руб.	989,0
3. Доходы от основной деятельности, тыс. руб.	1320,0

#### Задание 3

Имеются следующие данные по инвестиционному проекту предприятия.

Таблица 1.

Определение чистого дохода от инвестиционного проекта

Номер временного интервала	Капитальные вложения в объект, тыс. руб.	Текущие затраты, осуществляемые в данном временном интервале, тыс. руб.	Результаты, достигаемые в данном временном интервале (поступления), тыс. руб.	Доход от текущей деятельности предприятия на данном этапе, тыс. руб.	Чистый доход от проекта на данном этапе реализации проекта, тыс. руб.
1	2	3	4	5 = 4-3	6 = 4-(3+2)

0	120				
1		100	130		
2		110	150		
3		110	150		
4		110	150		
Итого	120				

Оценить коммерческую эффективность проекта.

#### Задание 4

Первоначальная стоимость ксерокса составляет 60000 рублей. Срок полезного использования 4 года. Определить первоначальную стоимость, сумму накопленной амортизации, остаточную стоимость за каждый год эксплуатации.

Решение представить в виде таблиц:

Таблица 1

Линейный способ начисления амортизации.

Год	Первоначальная стоимость, руб.	Норма амортизации, %	Годовые амортизационные отчисления, руб.	Ежемесячные амортизационные отчисления, руб.	Остаточная стоимость на конец года, руб.
1	60000	15			
2		15			
3		15			
4		15			

Таблица 2

Способ уменьшаемого остатка

Год	Остаточная стоимость на начало года, руб.	Норма амортизации, %	Годовые амортизационные отчисления, руб.	Ежемесячные амортизационные отчисления, руб.	Остаточная стоимость на конец года, руб.
1	59100	15			
2		15			
3		15			

Таблица 3

Способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования

Год	Первоначальная стоимость, руб.	Годовые соотношения	Годовые амортизационные отчисления, руб.	Ежемесячные амортизационные отчисления, руб.	Остаточная стоимость на конец года, руб.
1	60000	0,4			
2		0,3			
3		0,2			
4		0,1			

### Задание 5

Имеются следующие экономические показатели деятельности предприятия

Показатели, ед. изм.	Величина показателя
1.Среднегодовая стоимость оборотных средств, тыс. руб.	4800
2.Доходы от основной деятельности, тыс. руб.	72000

Определить показатели использования оборотных средств.

### Задание 6

На основании следующих данных определить годовой экономический эффект от капитальных затрат на внедрение новой техники и срок окупаемости дополнительных капитальных вложений

Показатели, ед. изм.	Обозначение	Величина показателя.
1.Удельные капитальные затраты приходящиеся на единицу продукции при использовании старой и новой техники, тыс. руб.	$K_c$	2003,0
	$K_n$	2038,0
2.Себестоимость единицы продукции при использовании старой и новой техники, тыс. руб.	$C_c$	642,0
	$C_n$	613,0
3.Годовой объем продукции, тыс.шт.	$P$	7950

### Задание 7

Имеются следующие экономические показатели деятельности предприятия связи

Показатели, ед. изм.	Величина показателя	
	План	Факт ( выполнение)
1.Среднегодовая численность работников, чел.	134	135
2. Доходы от основной деятельности, тыс. руб.	2606,0	2652,0

Определить рост производительности труда, а также показатели оценки эффективности роста производительности труда.

### Задание 8

На основании следующих данных определить по предприятию заработную плату различных категорий работников

Занимаемая должность	Количество работников	Вид оплаты труда
----------------------	-----------------------	------------------

Слесарь	12	По сдельной форме оплаты
Электромонтер	9	По повременной форме оплаты
Экономист	4	По должностным окладам -12000 руб.

Имеются также данные:

- часовая тарифная ставка – 120
- ставка 1-го разряда. - 550руб.
- сдельная расценка за единицу продукции - 30 руб.
- количество произведенной продукции – 650 шт.

### Задание 9

Имеются следующие данные по затратам на единицу изделия (статьям калькуляции).

- Затраты на основную заработную плату производственных рабочих, тыс.руб. -2450,0
- Дополнительная заработная плата производственных рабочих, % - 15,0
- Отчисления на социальное страхование производственных рабочих,% -26,0
- Электроэнергия на технологические цели, тыс. руб. – 320,0
- Расходы на содержание и эксплуатацию машин и оборудования; %. – 23,0
- Материальные затраты, тыс. руб. -1065,0
- Расходы на подготовку и освоение нового производства, тыс. руб. – 165,0
- Цеховые расходы, %. -18,0
- Общепроизводственные расходы, % -36,0.
- Внепроизводственные расходы, %. -25,0

Примечание: норматив отчислений на социальное страхование – 26 %.

Составить калькуляцию себестоимости единицы изделия. Определить цеховую, производственную и полную себестоимость.

### Задание 10

Имеются следующие данные по предприятию связи:

- Среднегодовая численность работников, чел. - 135
- Среднемесячная заработная плата одного работника, руб. -12500
- Среднегодовая стоимость основных, производственных фондов, тыс. руб. – 4850,0
- Годовая норма амортизации, % - 10
- Материальные затраты, тыс. руб. – 980,0
- Прочие затраты, тыс. руб. – 375,0
- Примечание: норматив отчислений в единый социальный налог – 26 %.

Определить себестоимость услуг связи и структуру себестоимости.

### Задание 11

Имеются следующие данные

- Себестоимость производства и реализации товара на предприятии, тыс.руб. -930,0
- Прибыль производителя, тыс.руб.-412,0
- Налог на добавленную стоимость (НДС) – 18%.
- Издержки посредника, тыс.руб.-72,0
- Прибыль посредника, тыс.руб.-38,0
- Издержки торговли, тыс.руб.-165,0
- Прибыль торговли, тыс.руб.-97,0

Определить оптовую цену изготовителя, отпускную оптовую цену, оптовую цену закупки, а также розничную цену товара.

### Задание 12

По предприятию связи имеются следующие данные:

Показатели, ед. изм.	Величина показателя
Доходы от основной деятельности, тыс. руб.	1342,0
Годовые эксплуатационные расходы, тыс. руб.	
Доходы от прочей деятельности, тыс. руб.	930,0
Расходы от прочей деятельности, тыс.руб.	
Доходы от внереализационных операций, тыс. руб.	520,0
Расходы от внереализационных операций, тыс. руб.	320,0
Ставка налога, % основная, дополнительная.	480,0
	295,0
	24
	15

Определить все виды прибыли.

### Задание 13

По предприятию имеются следующие данные:

Показатели, ед. изм.	Величина показателя
Годовые эксплуатационные расходы, тыс. руб.	67937
Доходы от внереализационных операций, тыс. руб.	
Себестоимость единицы продукции, тыс.руб.	2783
Прибыль в расчете на единицу продукции, тыс. руб.	
Прибыль от реализации, тыс.руб.	4000
Выручка от реализации, тыс. руб.	1150
Прибыль чистая, тыс. руб.	
Прибыль балансовая, тыс. руб.	15477
Собственный капитал предприятия, тыс. руб.	83414
	11870
	18260
	41700

Определить все виды рентабельности.

### Задание 14

Имеются следующие данные по инвестиционному проекту предприятия.

Таблица 1.

Определение чистого дохода от инвестиционного проекта

Номер временного интервала	Капитальные вложения в объект, тыс. руб.	Текущие затраты, осуществляемые в данном временном интервале, тыс. руб.	Результаты, достигаемые в данном временном интервале (поступления), тыс. руб.	Доход от текущей деятельности предприятия на данном этапе, тыс. руб.	Чистый доход от проекта на данном этапе реализации проекта, тыс. руб.
1	2	3	4	$5 = 4 - 3$	$6 = 4 - (3 + 2)$

0	120				
1		100	130		
2		110	150		
3		110	150		
4		110	150		
Итого	120				

Проверяемые результаты обучения: ОК 1-6, ОК 9-11, У 1, 2, 3 1, 2



## **Типовые задания по разделу 2**

### **Задание 1**

Фирма по продаже металлопроката получает информацию о забастовке на одном из заводов-поставщиков. В фирме работают 15 менеджеров и торговых представителей.

Задание:

1. Разбить ситуацию на основные пункты, чтобы точнее определить проблему.
2. Приложить основную схему принятия решения к заданной ситуации и поэтапно расписать предполагаемые действия.
3. Определить основные варианты решения и оценить их действенность теоретически.
4. Составить отчет о работе, в котором отразить основные этапы выполнения задания.

### **Задание 2**

На фирме сформировался демократический стиль руководства. Определите приемы по принятию решений при следующих параметрах:

- а) распределение ответственности;
- б) отношение к подбору кадров;
- в) отношение к инициативе;
- г) отношение к дисциплине;
- и) способ доведения решения до исполнителей.

### **Задание 3**

Рекламно-информационное издательство выпускает справочник о промышленных предприятиях Северо-Запада. Назрела необходимость выхода на общероссийский рынок. Рекламных возможностей нет. Для клиентов услуги только платные.

Задание:

1. Разбить ситуацию на основные пункты, чтобы точнее определить проблему.
2. Приложить основную схему принятия решения к заданной ситуации и поэтапно расписать предполагаемые действия.
3. Определить основные варианты решения и оценить их действенность теоретически.
4. Составить отчет о работе, в котором отразить основные этапы выполнения задания.

### **Задание 4**

Рассмотрите следующую ситуацию.

Предположите, что у вас есть фирма. Придумайте для вашей фирмы конкретную неблагоприятную управленческую ситуацию.

Попробуйте выполнить все этапы блока «Разработка управленческого решения».

Причем при генерировании альтернативных вариантов управленческих решений можете использовать любой известный вам метод. Результаты аргументируйте.

### **Задание 5**

Производство инструментов для стоматологии по новейшим космическим технологиям. Для освоения региона Средней России решено открыть филиал. Определить число сотрудников и действия по продвижению товара.

Задание:

1. Разбить ситуацию на основные пункты, чтобы точнее определить проблему.
2. Приложить основную схему принятия решения к заданной ситуации и поэтапно расписать предполагаемые действия.
3. Определить основные варианты решения и оценить их действенность теоретически.
4. Составить отчет о работе, в котором отразить основные этапы выполнения задания.

### Задание 6

Рассмотрите основные составляющие процесса контроля. Обоснуйте, чем отличаются критерии качества от стандартов. А также определите причины необходимости контроля реализации управленческого решения на предприятии. Предположите, что у вас есть предприятие. Какие методы контроля реализации управленческих решений вы бы использовали на своем предприятии? Обоснуйте свой ответ. Результаты своей работы обсудите на практическом занятии.

### Задание 7

Вам нужно принять решение: открывать в городе салон связи или не открывать.

1. Укажите ваши действия по выбору цели и сбору информации
2. Осуществите предварительный подготовительный анализ альтернатив для принятия решения.
3. Определите ваши действия по реализации решения.

### Задание 8

- ✓ Из 18 действий, обозначенных в списке, надо последовательно составить алгоритм решения управленческих проблем, для чего необходимо пронумеровать действия порядковыми номерами, начиная с 1 по 18
- ✓ выделить стадии процесса принятия и реализации управленческих решений.

№	Наименование действий (этапов) принятия управленческого решения	Инд. ранг
1	Структуризация проблемы	
2	Документальное оформление задач	
3	Определение разрешимости проблемы	
4	Определение отклонения фактического состояния системы от желаемого	
5	Оценка степени полноты и достоверности информации о проблеме	
6	Оформление решения	
7	Разработка вариантов решения проблемы	
8	Определение существования проблемы	
9	Оценка новизны проблемы	
10	Контроль выполнения решения	
11	Выбор решения	
12	Оценка вариантов решения	
13	Координация действий исполнителей решения	
14	Постановка задач исполнителям	
15	Выбор критерия оценки вариантов решения	
16	Установление взаимосвязи с другими проблемами	
17	Формулирование проблемы	

### Задание 9

Вы главный менеджер фирмы стараетесь добиться заключения выгодного контракта на большую сумму продаж с одной компанией.

В ходе переговоров узнаете, что представитель покупателя ищет себе новую работу.

Постановка задачи:

1. Как поступите вы? Почему?
2. Какие последствия у фирмы могут возникнуть в результате принятого управленческого решения?
3. Обоснуйте положительный и отрицательный варианты решений.

### Задание 10

В трудовой коллектив, где существует конфликт между группами сотрудников по поводу внедрения изобретения, пришел новый руководитель. Каким образом ему лучше действовать, чтобы нормализовать создавшуюся обстановку в коллективе?

1. Выбрать актив, группу, поручить разобраться и предложить меры по нормализации обстановки в коллективе, опираться на актив, поддержку руководства.
2. Попытаться разубедить и привлечь на свою сторону сторонников прежнего стиля работы, противников нового, воздействовать на них убеждением в процессе дискуссии.
3. Изучить перспективы улучшения качества выпускаемой продукции, поставить перед коллективом новые перспективные задачи, опираться на лучшие достижения и трудовые традиции коллектива, не противопоставлять новое старому.
4. Установить деловой контакт со сторонниками нового, не принимая всерьез доводы сторонников старого подхода к технологии производства, проводить работу по реализации новшеств, воздействуя на противников силой своего примера и примера других прогрессивных руководителей.

### Задание 11

Прочитайте отрывки из статей. Являются ли эти высказывания планами или прогнозами? Ответ обоснуйте.

1. «На втором этапе, который должен завершиться уже в ноябре, будет запущен литейный участок (три газовые печи плавки алюминия фирмы MORGAN, литейный комплекс MLDB). В ноябре текущего года планируется доставка оборудования по изготовлению гильз цилиндра, и в частности автоматической линии по обработке гильз цилиндра Weisser. В начале 2010 года будут проведены работы по запуску линии производства колец. В то же время планируется запуск второго литейного комплекса MLDB».

2. «Специалисты IATA уже подсчитали, что в нынешнем году авиаперевозки пассажиров в мире в целом снизятся на 8%, в результате чего общая выручка авиакомпаний упадет до 448 млрд долларов. Тем не менее, сейчас очень многие эксперты склонны считать, что пик кризиса уже пройден».

Задание.

1. Что такое стратегический, тактический и оперативный планы развития организации?
2. Чем отличаются между собой методы составления различных планов в зависимости от содержания хозяйственной деятельности?
3. Почему полученный прогноз всегда с некоторой долей вероятности будет отличаться от действительности?

### Задание 12

Предприятие по продаже почтовых принадлежностей получает информацию об аварии на одном из заводов-поставщиков, в связи с этим в ближайшее время у них выпуск продукции будет сокращен.

Предложите виды контроля в данной ситуации.

Задание.

1. Проанализируйте психологический климат в организации.

2. Разработайте план мероприятий по контролю деятельности предприятия.

Цель контроля: ...		
Этапы контроля	Мероприятие	Контролирующий орган
...	...	...

### Задание 13

Представьте, что у вас есть предприятие. (оператор сотовой связи)

1. Нарисуйте организационную структуру вашего предприятия.

2. Как информация циркулирует в вашей организационной структуре от вышестоящих уровней управления к нижестоящим, и наоборот. А также покажите, как происходит обмен информацией на одном уровне управления. Приведите конкретный пример.

3. Какие проблемные ситуации могут потребовать управленческого решения. Обоснуйте свое решение.

### Задание 14

Предприятие: Компания по предоставлению услуг связи населению.

1. Сформулируйте миссию предприятия.

2. Опишите основную цель деятельности выбранного предприятия. Опишите второстепенные цели деятельности этого предприятия, позволяющие достичь главной цели. Выделите какое-либо задание (мероприятие), которое должно выполнить предприятие в ближайшее время (открыть новый цех, провести презентацию нового вида продукта, разработать новый учебный курс).

Заполните следующую таблицу:

Сфера деятельности предприятия				
Основная цель предприятия				
Второстепенные цели		1		
		2		
		3		
		4		
Наименование и содержание задачи				
Название мероприятия	Содержание работ	Дата начала / окончания работ	Исполнители	Необходимые ресурсы

### Задание 15

Внимательно прочитайте задание.

В компании «Боксит» сложилась непростая ситуация. Внезапный рост спроса на алюминий (казалось бы, положительный момент) повлек за собой отчаянные действия руководителей с целью удовлетворить потребности рынка. ОАО «Боксит» как основной поставщик алюминиевой руды с ужасом обнаружил, что спрос на их продукт нарастает, нарастает и НАРАСТАЕТ. Увеличение числа заказов привело к появлению огромной очереди клиентов. Несмотря на использование новейших технологий, «Боксит» продолжал погружение в «океан» неудовлетворенных запросов. Отсрочки выполнения заказов насчитывались тысячами в год, а вопли разгневанных соискателей становились все громче. В определенный момент,

число невыполненных «Бокситом» заказов достигло 100 «горящих» оплаченных поставок, а доля предъявлявших претензии клиентов перевалила за 20 %. «Боксит» поручил изучение проблемы командам качества, которые установили, что из 150 дней, необходимых для подготовки продукции к отгрузке, реально для работы использовалось только 30. Менеджеры были в шоке. Что же делалось в остальные 120 дней? Команды качества обнаружили, что изменение технологий никак не повлияло на сам процесс добычи руды, который не изменялся с незапамятных времен. Работники каждого отдела были уверены, что новый этап процесса должен начинаться только по завершении предыдущей стадии формирования заказа. Так, работы по оформлению откладывались до той поры, пока в долгой переписке с клиентом не уточнялись все, связанные с его заказом, как правило, второстепенные детали. Новые, предложенные командами стандарты деятельности позволили уменьшить время исполнения заказа до 75 дней.

### **Задание**

Какой подход был использован командами качества для разрешения проблемы традиционный или децентрализованный? Выстраивая систему контроля, следует помнить о том, что в результате должны быть получены ответы на следующие вопросы:

1. Что контролировать?
2. Где (в каких «точках») следует осуществлять контроль?
3. В какое время и с какой периодичностью целесообразно осуществлять контролирующие действия?
4. Кто должен обеспечивать требуемый контроль?
5. Как бы Вы ответили на эти вопросы, используя материал данного кейса?
6. Какая концепция построения системы контроля была применена в данном случае?

Проверяемые результаты обучения: ОК 1-6, ОК 9-11, У 3, 4, 5, З 3, 4, 5

### **Вопросы к устному опросу к разделу 1**

1. Перечислите основных субъектов предпринимательской деятельности.
2. Определите правовой статус индивидуального предпринимателя.
3. Перечислите условия приобретения статуса индивидуального предпринимателя.
4. Как проходит государственная регистрация индивидуального предпринимателя.
5. в каких случаях происходит утрата статуса индивидуального предпринимателя.
6. Опишите основные этапы государственная регистрация и государственный реестр юридического лица.
7. Назовите основные принципы построения экономической системы организации
8. В чем проявляется механизм функционирования организации в условиях рыночной экономики.
9. Определите, что входит в жизненный цикл предприятия.
10. Назовите основные цели деятельности предприятия.
11. Перечислите основные экономические характеристики предприятия.
12. Дайте характеристику организационно-правовым формам хозяйствования: государственные и муниципальные унитарные предприятия
13. Что включают в себя понятия, состав и классификация основных средств производства.
14. Определите экономическую сущность основных средств (фондов).
15. Охарактеризуйте виды оценки и методы переоценки основных средств.
16. Перечислите пути повышения эффективности экономики организации путем рационального использования основных средств.
17. Определите состав, структура и использование оборотных средств в организации.
18. Определите пути снижения материалоемкости продукции.
19. Аналитический метод определения потребности организации в оборотных средствах.
20. Коэффициентный метод определения потребностей организации в оборотных средствах.
21. Метод прямого счета определения потребностей организации в оборотных средствах
22. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств.
23. Коэффициент загрузки (закрепления) оборотных средств.
24. Как определить среднегодовую стоимость оборотных средств.
25. Состав и структура трудовых ресурсов организации (телекоммуникационного предприятия).

26. Что входит в понятие планирование численности и состава персонала.
27. Классификация и характеристика основных показателей производительности труда.
28. Назовите основные методы измерения производительности труда.
29. Что можно определить, как рациональное использование трудовых ресурсов.
30. Определите формы и системы оплаты труда.
31. Что включает в себя понятие и состав затрат.
32. Перечислите структура затрат по экономическим элементам.
33. Определите структура затрат по статьям калькуляции.
34. Дайте определение цены и перечислите ее функции.
35. Что относится к учетной и стимулирующей функции цены.
36. Как вы понимаете функцию сбалансированности спроса и предложения.
37. Что включает в себя ценовая конкуренция.
38. Определите основные методы ценообразования.
39. Перечислите этапы разработка ценовой политики.
40. Как происходит распределение и использование прибыли организации.
41. Определите порядок формирования прибыли.
42. Как происходит распределение прибыли организации.
43. Опишите основные виды рентабельности.
44. Назовите показатели рентабельности.
45. Опишите методику расчета уровня рентабельности

Проверяемые результаты обучения: ОК 1-6, ОК 9-11, У 1, 2, З 1, 2

### Вопросы к устному опросу к разделу 2

1. Определение менеджмента как вида деятельности и как науки.
2. Назовите объект и субъект управления.
3. Какие современные подходы к управлению вы знаете.
4. В чем заключаются особенности управленческого труда.
5. Назовите типы организационных структур и дайте им сравнительные характеристики.
6. Дайте определение понятие организации и организационной структуры.
7. Определите типы организационных структур: по взаимодействию с внешней средой: механические и органические; по взаимодействию с человеком: корпоративная и индивидуалистская.
8. Что включает в себя внутренняя среда организации.
9. Что такое внутрифирменные цели организации, приведите примеры
10. Опишите метод планирования дерево целей организации.
11. Какие процессы коммуникации возникают между участниками организации.
12. Что включают в себя факторы внешней среды организации.
13. В чем отличие факторов прямого и косвенного воздействия.
14. Перечислите этапы стратегического и тактического планирования.
15. Какие вы знаете формы и стратегии планирования.
16. Для чего проводится анализ внешней среды в стратегическом планировании.
17. Опишите принципы стратегического и тактического планирования.
18. Перечислите основные методы планирования и организации работы подразделения.
19. Какие элементы внешней и внутренней среды, воздействующие на мотивацию труда персонала, обязательно присутствуют в организации.
20. Что включает в себя технология формирования мотивационного механизма в организации.
21. Дайте классификацию управленческих решений.
22. Назовите виды управленческих решений.

23. Какие теории принятия управленческих решений.
24. Опишите механизм принятия управленческих решений.
25. Перечислите и опишите виды контроля.
26. Какие элементы системы контроля вы знаете
27. Определите функции контроля.
28. Прокомментируйте, что включает в себя три этапа контроля
29. Опишите технологию контроля.
30. Как производится оценка производственных показателей.
31. Дайте характеристику делового общения (коммуникации).
32. Какие формы делового общения вы знаете
33. Как проявляется этика делового общения в работе менеджера.
34. Дайте классификацию конфликта.
35. Назовите основные причины конфликтов в организации.
36. Перечислите этапы протекания конфликта
37. Опишите основные элементы конфликта.
38. Какие функциональные последствия конфликта могут быть
39. Назовите способы управления конфликтом.
40. Назовите источники власти.
41. Перечислите виды власти и методы влияния.
42. Чем отличается лидерство от власти.
43. Типы неформальных лидеров в организации.
44. Какие стили руководства встречаются в практике менеджмента
45. Сущность и элементы руководства.
46. Опишите методы руководства.

Проверяемые результаты обучения: ОК 1-6, ОК 9-11, У 3, 4, 5, З 3, 4, 5

#### **Критерии оценки:**

**Оценка «5»** ставится в том случае, если обучающийся правильно понимает сущность вопроса, дает точное определение и истолкование основных понятий; правильно анализирует условие задачи, верно решает; строит ответ по собственному плану, сопровождает ответ новыми примерами, умеет применить знания в новой ситуации; может установить связь между изучаемыми ранее изученным материалом из курса дисциплины, а также с материалом, усвоенным при изучении других дисциплин/модулей.

**Оценка «4»** ставится, если ответ обучающегося удовлетворяет основным требованиям к ответу на оценку 5, но дан без использования собственного плана, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении других дисциплин/модулей; обучающийся допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

**Оценка «3»** ставится, если обучающийся правильно понимает сущность вопроса, но в ответе имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов дисциплины, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; умеет применять полученные знания при решении простых задач по готовому алгоритму; допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более двух-трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов ;допустил четыре – пять недочетов.

**Оценка «2»** ставится, если обучающийся не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо для оценки

Тесты по разделу 1

Раздел 1	
В 1	Укажите основную цель функционирования предприятия в рыночных условиях:
	получение прибыли и ее максимизация
	повышение заработной платы работников
	выход на мировой рынок
	максимальное удовлетворение общественных потребностей
	совершенствование производственной структуры предприятия
В 2	Предприятия по формам собственности классифицируются на:
	частные
	государственные
	муниципальные
	индивидуальные
	малые
	коллективные
В 3	Выделите организационно-правовые формы предприятий:
	производственные кооперативы
	хозяйственные общества
	хозяйственные товарищества
	совместные предприятия
	малые предприятия
	государственное или имущественное унитарные предприятия
В 4	В чем состоит различие между производственным предприятием и фирмой:
	фирма – более широкое понятие, чем предприятие, и может включать несколько производственных или торговых предприятий
	различия между предприятием и фирмой нет
	предприятие осуществляет производственную деятельность, а фирма – коммерческую (торговую) деятельность
	Главная цель фирмы получение прибыли, у предприятия такой цели нет
В 5	Укажите среди перечисленных организационно-правовых форм хозяйственные товарищества:
	полное товарищество
	товарищество на вере (коммандитное)
	общество с ограниченной ответственностью
	общество с дополнительной ответственностью
В 6	Важнейшей задачей предприятия во всех случаях является:
	получение дохода от реализации потребителям производимой продукции (выполненных работ, оказанных услуг)
	создание рабочих мест для населения, живущего в окрестностях предприятия
	внедопущение _____ сбоев в работе предприятия (срыва поставки, выпуска бракованной продукции, резкого сокращения объема производства и снижения его рентабельности)
	Рациональное использования ресурсов организации
В 7	Выберите более полное определение понятия «рынок»:
	рынок – это система экономических отношений между продавцом и покупателем по поводу обмена товаров (услуг)
	рынок – это место розничной торговли под открытым небом или в торговых рядах
	под рынком понимаются способ, место и средства товарообмена



	другой вариант ответа
В 8	Укажите, по каким признакам классифицируются рынки:
	по объектам и субъектам, по географическому признаку, по степени конкуренции, по характеру продаж, по отраслевому признаку
	по функциональному признаку.
	согласно существующей отраслевой и территориальной схеме национальной экономики
	все ответы верные
В 9	Выделите четыре признака классификации рынков по характеру товарообмена:
	рынок труда, рынок интеллектуальной продукции, финансовый рынок, рынок товаров и услуг
	рынок товаров и услуг, рынок денег (капитала), рынок технологий, рынок информации
	рынок товаров и услуг, рынок средств производства, рынок интеллектуальной продукции, рынок труда
	рынок труда, рынок ценных бумаг, финансовый рынок и рынок интеллектуальной собственности
В 10	Выделите два признака классификации рынков по характеру продаж:
	оптовый и розничный рынки
	внутренний и внешний рынки
	региональный и мировой рынки
	Все варианты верные
В 11	Роль малого бизнеса в национальной экономике заключается в:
	оперативном реагировании на изменения рынка
	развитии специализации и кооперации производства
	массовом производстве новой продукции
	создании новых рабочих мест
	развитии творческой инициативы работников
В 12	Критерии, установленные для отнесения предприятий к разряду малых:
	численность персонала, объем выпуска продукции и условия формирования уставного капитала
	численность персонала
	объем выпуска продукции и численность персонала
	численность персонала и формирование уставного капитала
В 13	Управление предприятием включает следующие подсистемы:
	управление персоналом
	управление маркетингом
	управление финансами
	управление запасами
В 14	Производственный процесс представляет собой:
	процесс превращения исходного сырья в готовый продукт
	распределение работников по видам работ
	законченный круг производственных операций при изготовлении продукции
	Процесс распределения ресурсов
В 15	Производственная операция – это:
	часть процесса производства, выполняемая на одном рабочем месте над одним изделием, деталью, узлом и т. д.
	работа, направленная на преобразование предметов труда
	время, затраченное на производство единицы работы

	процесс, связанный с превращением предмета труда в готовую продукцию
В 16	В классификации организаций по форме собственности не входят предприятия
	Некоммерческие
	Государственные
	Муниципальные
	Частные
В 17	По отношению к прибыли организации могут быть:
	Коммерческие
	Малые
	Муниципальные
	Неформальные
В 18	Акции закрытого акционерного общества могут принадлежать:
	Учредителям и заранее оговоренному кругу лиц
	Любому лицу, но только по решению учредителей
	Только учредителям
	Учредителям и их родственникам
В 19	Высшими органом управления акционерным обществом является:
	Общее собрание акционеров
	Правление общества
	Совет директоров
	Министерство
В 20	Открытое акционерное общество от закрытого отличает:
	Порядок отчуждения акций
	Размер уставного капитала
	Номинальная стоимость акций
	Количество эмитированных акций
В 21	Предпринимательство, которое занимается перепродажей товаров и услуг называется:
	Коммерческими
	Производственными
	Финансовым
	Посредническими
В 22	К показателям, характеризующим уровень производительности труда, не относятся:
	Выпуск продукции на 1 руб. основных фондов
	Технологическая трудоемкость
	Трудоемкость изготовления продукции
	Выработка продукции
В 23	Минимально необходимое число работников, которые должны ежедневно являться на работу для выполнения установленного задания, называется:
	Явочным составом
	Среднесписочным составом
	Штатным составом
	Списочным составом
В 24	Отношением численности уволенных за нарушение трудовой дисциплины и по собственному желанию к среднесписочной численности работников определяется коэффициент:
	Текущести
	Оборота кадров
	Перемещение кадров

	Выбытия кадров
В 25	Отношением численности уволенных работников к среднесписочной численности определяется:
	Коэффициент выбытия кадров
	Коэффициент перемещения кадров
	Коэффициент текучести
	Коэффициент оборота кадров
В 26	Показателями, характеризующими эффективность роста производительности труда являются:
	Условная экономия штата
	Условная экономия основных фондов
	Доля прироста доходов, полученная за счет роста производительности труда
	Экономия капитальных вложений
В 27	Работник, находящийся в командировке входит в:
	Списочный состав
	Явочный состав
	Табельный состав
	Нормативный состав
В 28	Работники, занятые инженерно-техническими, экономическими работами относятся к категории:
	Специалисты
	Собственно служащие
	Руководители
	Делопроизводители
В 29	Внешние источники финансирования капитальных вложений - это:
	Выпуск акций
	Инвестиции
	Амортизационные отчисления
	Нераспределенная прибыль
В 30	Источниками капитальных вложений на предприятии являются:
	Собственные и заемные средства
	Только инвестиции
	Только собственные средства
	Только заемные средства
В 31	К собственным источникам капитальных вложений не относятся:
	Кредиты - верный ответ
	Выпуск акций
	Прибыль
	Амортизационные отчисления
В 32	Какие элементы входят в технологическую структуру капитальных вложений
	Затраты на закупку оборудования
	Затраты на строительство - монтажные работы
	Затраты на расширение действующих предприятий
	Затраты на реконструкцию
В 33	Критерием выбора вариантов наиболее эффективного направления капитальных вложений являются:
	Минимум приведенных затрат
	Прибыль
	Удельные капитальные вложения

	Коэффициент общей эффективности
В 34	В состав оборотных производственных фондов не входят:
	Денежные средства в расчетах с потребителями
	Производственные запасы
	Расходы будущих периодов
	Незавершенное производство
В 35	Источниками оборотных средств предприятия являются:
	Собственные и заёмные средства
	Амортизационных отчисления
	Только заёмные средства
	Только собственные средства
В 36	К фондам обращения относятся:
	Дебиторская задолженность
	Денежные средства в кассе предприятия
	Производственные запасы
	Незавершенное производство
В 37	Коэффициент, показывающий величину оборотных средств, использующих для получения единицы доходов, называется коэффициентом:
	Загрузки
	Оборачиваемость
	Фондоемкости
	Фондоотдачи
В 38	Коэффициент, характеризующий число оборотов оборотных средств за год называется коэффициентом:
	Оборачиваемости
	Нагрузки
	Длительность оборота
	Загрузки
В 39	Оборотные средства включают:
	Оборотные производственные фонды
	Фонды обращения
	Основные фонды
	Внеоборотные средства
В 40	Стоимость оборотных производственных фондов переносится на изготавливаемый продукт
	Целиком и сразу
	По частям и постепенно
	Основная часть сразу, а оставшаяся постепенно
	Не переносится вообще
В 41	Увеличение времени оборота оборотных средств при неизменном объеме продукции и при прочих равных условиях приводит к:
	Повышению потребности в оборотных средствах
	Сохранению потребности на прежнем уровне
	Уменьшению потребности в оборотных средствах
	Уменьшению потребности в основных фондах
В 42	В активную часть основных производственных фондов входят
	Оборудование
	Рабочие машины
	Здания

	Инвентарь
В 43	В каких единицах измеряется фондоотдача
	Коп/руб
	Тыс.руб.
	Руб/шт.
	Руб/чел
В 44	Источники основного капитала предприятия могут быть:
	Внешние
	Внутренние
	Нейтральные
	Побочные
В 45	Какие виды оценок стоимости основных производственных фондов применяются
	По восстановительной стоимости
	По первоначальной стоимости
	По окончательной стоимости
	По предварительной стоимости
В 46	Коэффициент интенсивного использования оборудования определяется отношением
	Объёма фактически выполненной полезной работы к объёму возможной полезной работы
	Объёма фактически выполненной полезной работы к общему количеству оборудования
	Фактического времени действия оборудования к возможному времени его действия
	Объёма возможной полезной работы к объёму фактически выполненной полезной работы
В 47	Основные производственные фонды предприятия:
	Участвуют в процессе производства, сохраняя свою натуральную форму в период более года
	Изменяют натуральную форму в процессе труда
	Обеспечивают обслуживание работников предприятия
	Расходуются полностью в производственном цикле
В 48	Под второй формой морального износа основных фондов понимается их обесценивание:
	Под влиянием технического прогресса
	В результате инфляционных процессов
	В результате снашивания материальных активов
	В силу изменения профиля предприятия
В 49	Под физическим износом основных фондов понимается их обесценивание:
	В результате снашивания материальных активов
	В результате инфляционных процессов
	В силу изменения профиля предприятия
	Под влиянием технического прогресса
В 50	Понятие «амортизация» относится:
	К основным фондам
	К оборотным средствам
	К оборотным производственными фондам
	Ко всем ресурсам предприятия
В 51	При равномерном методе расчёта величины амортизационных отчислений, их ежегодная величина:
	Остаётся неизменной

	То увеличивается, то уменьшается
	Постепенно уменьшается
	Постепенно увеличивается
В 52	Стоимость основных фондов переносится на изготавливаемый продукт:
	Постепенно
	Не переносится вообще
	В зависимости от типа производства
	Сразу
В 53	Фондовооруженность определяется как отношение
	Среднегодовой стоимости основных производственных фондов к численности работников
	Прибыли к численности работников
	Численности работников к среднегодовой стоимости основных производственных
	Доходов от основной деятельности к среднегодовой стоимости основных производственных фондов
В 54	Фондоёмкость представляет собой показатель
	Стоимости основных фондов на единицу доходов
	Доли материалов в стоимости продукции
	Затрат труда на единицу стоимости продукции
	Прибыли на единицу стоимости продукции
В 55	Фондоотдача- это показатель:
	Доходов на единицу стоимости основных фондов
	Стоимости материалов на единицу стоимости основных фондов
	Прибыли на единицу стоимости оборотных средств
	Затрат труда на единицу стоимости основных фондов
В 56	В состав фонда оплаты труда не входит:
	Дивиденды по акциям
	Оплата по тарифным ставкам и окладам
	Премии
	Доплаты и надбавки
В 57	Использование коэффициента трудового участия относится к системе оплаты труда:
	Бестарифной
	Контрактной
	Повременной
	Сдельной
В 58	Норма времени - это время затрачиваемое:
	На выполнение операции (единицы работы)
	На подготовку к работе
	На выполнение заданной работы
	На обслуживание оборудования
В 59	Повременная оплата труда- это оплата:
	За отработанное нормативное время
	За выполненный объем работы
	За выполнение единицы продукции
	За время пребывания на рабочем месте
В 60	Сдельная оплата труда целесообразна если:
	Основное внимание уделяется количеству произведенной продукции
	Объем выпускаемой продукции трудно поддается учету

	Необходимо стимулировать качество продукции
	Необходимо повысить фондовооруженность труда
В 61	Сдельная расценка- это:
	Размер заработной платы за единицу продукции
	Средний тарифный коэффициент
	Затраты на освоение новой продукции
	Показатель увеличения размера заработной платы в зависимости от местоположения предприятия
В 62	Система оплаты труда, при которой заработная плата рабочего зависит от результатов труда обслуживаемых ими рабочих сдельщиков, называется:
	Аккордной
	Косвенно-сдельной
	Сдельно- премиальной
	Сдельно- прогрессивной
В 63	Система оплаты труда, при которой заработная плата рабочих начисляется за выполнение всего, заранее заданного объема работ называется:
	Аккордной
	Сдельно- прогрессивной
	Сдельно- премиальной
	Простой повременной
В 64	Сумма денежных средств, полученных работником за определенный период, называется:
	Номинальной заработной платой
	Тарифной заработной платой
	Сдельной заработной платой
	Реальной заработной платой
В 65	Тарифная ставка- это размер оплаты труда:
	За единицу рабочего времени
	За отработанное время
	За выполненную работу
	За время обслуживания оборудования
В 66	Фонд потребления - это сумма:
	Фонда оплаты труда и трудовых и социальных льгот
	Фонда оплаты труда и единого социального налога
	Фонда оплаты труда и подоходного налога
	Фонда оплаты труда и премии
В 67	Что входит в структуру цены:
	себестоимость (издержки производства)
	прибыль
	прямые налоги
	косвенные налоги
	рентабельность
В 68	Добавленная стоимость представляет собой:
	сумму оплаты труда и прибыли
	разность выручки от реализации продукции и всех материальных затрат, отраженных в себестоимости этой продукции
	разницу между стоимостью готовой продукции и стоимостью сырья и материалов, используемых на ее изготовление
	сумму прибыли и амортизации

В 69	Посредническая надбавка (скидка) формируется из:
	издержек обращения
	налог на добавленную стоимость посредника
	налога на прибыль
	прибыль посредника
В 70	В соответствии со стандартом ИСО жизненный цикл товара включает:
	11 этапов
	5 этапов
	7 этапов
	13 этапов
В 71	На каких этапах жизненного цикла изделия актуальны меры по управлению качеством:
	на стадии проектирования и разработки
	на всех стадиях жизненного цикла товара
	на стадии производства
	на стадии технической помощи и обслуживания
	на стадии маркетинга
	на стадии монтажа и эксплуатации
В 72	Цели ценообразования
	основываются на желаемой “доле в общем рынке”
	служат основанием при определении цен на товары
	основываются на ожидаемых прибылях
	являются руководящим принципом определения целей корпорации
	основываются на привлечении потенциальных покупателей
В 76	Валовая прибыль включает
	Балансовую прибыль и прибыль от операций с основными фондами и нематериальными активами
	Прибыль от реализации и внереализационные доходы
	Балансовую прибыль и чистую прибыль
	Балансовую прибыль и прибыль от реализации
В 77	Для выплаты дивидендов и материального поощрения используется прибыль:
	Чистая
	Балансовая
	Валовая
	От реализации
В 78	Прибыль это превышение
	Доходов над расходами
	Доходов над капитальными затратами
	Доходов над материальными затратами
	Расходов над доходами
В 79	Рентабельность-это отношение
	Чистой прибыли к себестоимости
	Балансовой прибыли к капитальным затратам
	Прибыли от реализации к себестоимости
	Себестоимости к балансовой прибыли
	Производственная структура организации
В 80	К основным целям ценовой политики предприятия не относятся
	Увеличение фондоотдачи



	Удержание ранка
	Обеспечение выживаемости
	Максимизация прибыли
В 81	К ценам по этапам ценообразования не относятся:
	Внешнеторговые цены
	Розничные цены
	Отпускные оптовые цены
	Оптовые цены изготовителя
В 82	Что включает понятие «валовая прибыль предприятия»:
	прибыль от реализации продукции, результат от прочей реализации доходы от внереализационных операций, расходы и убытки от внереализационных операций
	денежное выражение стоимости товаров
	выручку от реализации продукции
	разность между выручкой от продаж продукции и полной производственной себестоимостью товарной продукции
	выручку от реализации продукции за вычетом акцизов
В 83	Прибыль от продаж определяют:
	вычитанием из выручки от продаж полной себестоимости проданной продукции и НДС
	вычитанием из валовой прибыли коммерческих и управленческих расходов
	вычитанием из выручки от продаж полной производственной себестоимости
В 84	Прибыль до налогообложения определяется: <b>как разница между прибылью от продаж и сальдо операционных и внереализационных доходов и расходов</b>
	как разница между выручкой от продаж и полной себестоимостью проданной продукции
	как разница между валовой прибылью и коммерческими и управленческими расходами
	Как разница между чистой прибылью и затратами
В 85	Прибыль от обычной деятельности определяют:
	путем вычитания из прибыли до налогообложения налога на прибыль и иных аналогичных платежей
	вычитанием из выручки от продаж полной себестоимости проданной продукции
	вычитанием из прибыли от продаж налога на прибыль
	Вычитание из прибыли рентабельности
В 86	Показатель чистой прибыли определяют:
	к чистой прибыли от обычной деятельности прибавляют чрезвычайные доходы и из полученной суммы вычитают чрезвычайные расходы
	к прибыли от продаж прибавляют операционные и внереализационные доходы и вычитают операционные и внереализационные расходы
	вычитанием из прибыли от продаж налога на прибыль
	Вычитание из доходов затрат
В 87	Рентабельность предприятия — это:
	относительная доходность или прибыльность (измеряемая в процентах) как отношение прибыли к затратам капитала
	отношение прибыли к средней стоимости основных фондов и оборотных средств
	получаемая предприятием прибыль
	балансовая прибыль на 1 руб. реализованной _____ продукции

	отношение прибыли к цене изделия
В 88	Рентабельность продукции можно определить как отношение:
	абсолютной величины прибыли к себестоимости продукции
	выручки от реализации к материальным затратам
	прибыли к фонду оплаты труда
	прибыли к материальным затратам
В 89	Источником уплаты налога на прибыль в открытом акционерном обществе может являться:
	валовая прибыль
	чистая прибыль
	резервный фонд
	заемные средства
	себестоимость
	валовая выручка
В 90	В группировку затрат по элементам затрат не входят
	Расходы на освоение производства
	Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования
	Затраты на оплату труда
	Амортизационные отчисления
В 91	В состав условно- постоянных расходов входит оплата
	Амортизации зданий
	Аренды помещений
	Рабочей силы
	Материальных ресурсов
В 92	К косвенным расходам относятся:
	Затраты административно- управленческого аппарата
	Заработная плата основных производственных рабочих
	Затраты на материалы
	Затраты на электроэнергию для технологических целей
В 93	Калькуляция - это:
	Вычисление себестоимости единицы продукции
	Составление сметы затрат на производство
	Расчет показателей эффективности капитальных вложений
	Расчет затрат на заработную плату
В 94	По структуре себестоимости отрасль связи не относится к категории отраслей:
	Материалоемких
	Трудоёмких
	Фондоёмких
	Энергоёмких
В 95	При увеличении объемов производства себестоимость единицы продукции
	Снижается
	Остается без изменения
	Увеличивается
	Колеблется
В 96	Себестоимость - это:
	Текущие затраты на производство и реализацию
	Затраты на приобретение основных средств
	Капитальные затраты

	Затраты на пополнение оборотных средств
В 97	Структура себестоимости - это удельный вес в процентах каждой статьи затрат:
	В общей сумме затрат
	В общей сумме капитальных затрат
	В прибыли
	В общей сумме доходов
В 98	К показателям общей (абсолютной) экономической эффективности не относится
	Годовой экономический эффект
	Срок окупаемости капитальных вложений
	Удельные капитальные затраты
	Коэффициент общей (абсолютной) эффективности
В 99	Нормативный показатель эффективности капитальных вложений равен
	0,15
	0,12
	0,3
	0,25
В 100	Нормативный срок окупаемости капитальных вложений равен
	6,6 лет
	8,3 года
	6 лет
	5,5 года
В 101	Раздел бизнес-плана «резюме» составляется
	После составления остального бизнес-плана
	Отдельно от остальных разделов бизнес-плана
	В промежутке между составлением других разделов бизнес-плана
	Перед составлением остального бизнес-плана
В 102	Финансовые ресурсы предприятия подразделяются на
	Собственные и заёмные
	Собственные и внутренние
	Кредитные и собственные
	Заёмные и привлеченные
В 103	Юридические лица имеют право осуществлять внешнеэкономическую деятельность с момента:
	приобретения ими статуса юридического лица;
	предусмотреть в учредительных документах права осуществления внешнеэкономической деятельности;
	приобретения дееспособности;
	проценты по экспортным ценам.

Проверяемые результаты обучения: ОК 1-6, ОК 9-11, У1, 2, 3 1, 2

### Тесты по разделу 2

<b>Тема</b>	<b>Сущность современного менеджмента</b>
В1	1 С позиций менеджмента цель существования организации заключается:
	в получении прибыли;
	в удовлетворении определенных общественных потребностей;
	в снижении издержек;

	все перечисленные положения верны;
	все перечисленные положения неверны
B2	Объектом изучения в теории управления является:
	процесс управления.
	организация как социальное устройство;
	деятельность руководителя;
	организация рабочего места;
B3	Отцом современного рационального менеджмента принято считать:
	Ф;Тейлора;
	П.Друкера;
	А. Файоля;
	Э.Мейо,
B4	При системном подходе организация рассматривается как:
	совокупность элементов, взаимосвязанных между собой;
	развивающаяся, саморегулируемая система;
	некая целостность, существующая для удовлетворения общественных потребностей;
	все выше перечисленное.
B5	Организация как система имеет следующие характеристики:
	очень сложная, открытая, временная;
	очень сложная, открытая, постоянная;
	сложная, открытая, постоянная.
	очень сложная, закрытая, постоянная;
B6	Процессный подход позволил:
	признать факторы внешней среды и отработать методики их анализа;
	широко использовать математические методы в управлении
	автоматизировать часть процессов управления; исключить научный поиск лучших вариантов решений как панацею от всех болезней;
B7	Представление об объекте рассмотрения при процессном подходе:
	любая управленческая задача может быть формализована, представлена в виде модели, она и помогает управлять правильно.
	изменений нет: управление есть процесс, осуществляемый в любой организации по общей схеме;
	все меняется: среда, организация, задачи управления;
	меняется внешняя среда, поэтому должна меняться организация;
B8	Ситуационный подход позволил:
	признать факторы внешней среды и отработать методики их анализа;
	автоматизировать часть процессов управления;
	исключить научный поиск лучших вариантов решений как панацею от всех болезней;
	широко использовать математические методы в управлении.
B9	Представление об объекте рассмотрения при ситуационном подходе:
	меняется внешняя среда, поэтому должна меняться организация;
	изменений нет: управление есть процесс, осуществляемый в любой организации по общей схеме;
	любая управленческая задача может быть формализована и представлена в виде модели, она и помогает управлять правильно.
	все меняется: среда, организация, задачи управления;
B10	ТОЗ 4 В системе управления организацией - субъект управления - это?
	Управляющая подсистема
	Финансовая подсистема
	Связующая подсистема
	Управляемая подсистема
B11	ТОЗ 5 В системе управления организацией - объект управления - это?
	Управляемая подсистема
	Управляющая подсистема
	Финансовая подсистема
	Связующая подсистема

B12	ТОЗ 6 К какой категории менеджеров можно отнести заместителя исполнительного директора компании по маркетингу?
	функциональный менеджер
	линейный менеджер
	проектный менеджер
	аппаратный (штабной) менеджер
B13	Какую основную задачу ставили и решали представители школы научного менеджмента
	Определение функций и принципов эффективного менеджмента
	Максимальное увеличение производительности труда на рабочем месте
	Развитие инновационного менеджмента
	Поддержание удовлетворительного социально-психологического климата в организации
B14	Критерием эффективности менеджмента в организации не является
	Уровень заработной платы руководителя организации
	Степень удовлетворения сотрудников в результатах своей деятельности
	Технико-экономические показатели
	Соотношение прибыли и затрат на управление
B15	ТОЗ 7 Что является предметом труда объекта управления?
	Информация
	Функция управления
	Управленческое решение
	Готовая продукция
B16	Что является результатом деятельности работников управления?
	Готовая продукция организации
	Функция управления
	Управленческое решение
	Информация
B17	Что является результатом деятельности субъекта управления?
	Управленческое решение
	Готовая продукция организации
	Внутриотраслевые нормативы
	Ресурсы
B18	К основным положениям административной школы управления, сформулированным в виде правил, можно отнести:
	изучение поведения человека в организации
	централизацию организации
	корпоративный дух в организации
	применение экономико-математических моделей в управлении
B19	К целям анализа внутренней среды организации в менеджменте относятся:
	оценка уровня развития организационной культуры;
	установление эффективности организационной структуры;
	оценка вероятности изменения потребительского поведения.
	сравнительный анализ конкурентных преимуществ организации;
B20	Менеджмент как управление в условиях рыночной экономики означает...
	использование линейно-функциональных структур управления
	постоянное стремление к повышению эффективности деятельности
	ориентацию организации на спрос и потребности рынка
	независимость организации от факторов внешней среды
B21	Основными признаками организации в теории менеджмента является:
	саморегулирование
	наличие цели
	корпоративный дух
	децентрализация
B22	Представление организации как открытой системы означает что организация:
	подвергается влиянию внешней среды

	не получает ресурсы из внешней среды
	независима от окружения
	находится в динамическом взаимодействии с внешней средой
B23	Характерными особенностями управленческого труда является:
	невозможность полного нормирования
	творческий, вероятностный характер
	узкий диапазон функций
	жесткая формализация
<b>Тема</b>	Организация и ее среда
B24	Определяющим фактором среды прямого воздействия промышленного предприятия является:
	Потребители продукции
	состояние развития экономики
	научно-технический прогресс
B25	К преимуществам штабной структуры управления относится :
	Высокая степень специализации деятельности
	централизация управления в организации
	повышение персональной ответственности за результаты работы
	Подразделения работают обособленно
B26	Иерархическую структуру управления используют:
	предприятиях всех форм собственности
	частных предприятиях
	совместных предприятиях
	на государственных предприятиях
B27	Среду прямого воздействия как составляющую внешней среды предприятия формируют следующего фактора
	потребители
	конкуренты
	экономика
	научно-технический прогресс
B28	Факторы внутренней среды предприятия – это:
	структура, персонал, технология
	поставщики, законы задачи,
	ресурсы, потребители
	Поставщики, цели
B29	В каких аспектах сегодня используется термин "организация"
	организация как система;
	организация как структура
	организация как процесс;
	организация как множество;
B30	Что является основной целью деятельности коммерческой организации?
	Получение прибыли;
	Потребление разнообразных ресурсов;
	Социальная защита населения
B31	Единством каких наиболее крупных подсистем является организация?
	Управляющей подсистемы.
	Подсистемы планирования;
	Подсистемы социального обеспечения;
	Подсистемы управления;
	Подсистемы контроля качества;
B32	Управление называют оптимальным при ...
	при достижении поставленных целей;
	при наращивании выпуска продукции;
	при сокращении штата работников;
	при увеличении заработной платы персонала;
	при увеличении рабочего дня;

	при эффективном использовании ресурсов
V33	В чем особенность матричной структуры?
	матричная ячейка подчиняется одновременно руководителю функционального и продуктового подразделений
	матричная ячейка подчиняется генеральному директору
	матричная ячейка подчиняется руководителю продуктового подразделения
	матричная ячейка подчиняется специальному интеграционному подразделению
V34	Внешняя среда прямого воздействия организации в теории менеджмента не включает
	акты государственное законодательство и правительственные
	поставщиков ресурсов
	конкурентов
	потребителей
V35	Для чего предназначена организационная структура управления?
	Для обеспечения единства действия всех элементов организации
	Для установления целей организации
	Для планирования
	Для стимулирования действий работников организации
V36	К организационным структурам управления не относятся
	Неформальные
	Дивизионные
	Матричные
	Линейно функциональные
V37	Как могут быть связаны между собой функциональные звенья в организационной структуре управления?
	Горизонтальными связями
	Функциональными связями
	Вертикальными связями
	Всеми перечисленными связями
V38	Как не могут быть связаны между собой линейные звенья в организационной структуре управления
	Функциональными связями
	Горизонтальными связями,
	Вертикальными связями
	Линейные связи
V39	Как не могут быть связаны между собой линейные звенья в организационной структуре управления
	Функциональными связями
	Горизонтальными связями,
	Вертикальными связями
	Линейные связи
V40	Какая структура является более централизованной?
	линейно-функциональная
	дивизиональная
	проектная
	матричная
V41	Какие звенья выделяют в организационной структуре управления?
	Линейные
	Матричные
	Технологические
	Производственные
V42	Какие организационные структуры не относятся к структурам механического типа?
	Матричные
	Линейно-функциональные
	Линейно-штабные
	Дивизиональные

B43	Какие связи существуют между звеньями в организационной структуре управления?
	Все перечисленные
	Горизонтальные
	Функциональные
	Вертикальные
B44	Какие специфические функции не выполняют функциональные звенья структуры?
	Общее руководство
	Оперативное управление
	Организацию труда и заработной платы
	Технико-экономическое планирование и прогнозирование
B45	Какие элементы образуют среду прямого влияния?
	конкуренты
	политическая ситуация
	развитие техники и технологии
	законодательные акты
B46	Происходят ли изменения в элементах внутренней среды организации в процессе ее функционирования?
	Происходят
	Не происходят
	Происходят только в результате форс-мажорных обстоятельств
	Происходят только в отдельных элементах
B47	Что из ниже перечисленного принято считать элементами внутренней среды организации?
	Цели
	Методы решения управленческих задач
	Функции персонала
	Государственное регулирование
B48	Что поступает в организацию из внешней среды?
	Ресурсы
	Отчетные данные
	Цели
	нормативы, установленные предприятием
B49	Что поступает во внешнюю среду из организации?
	Отчетные данные
	Информация
	Внутриотраслевые нормативы
	Ресурсы
B50	Что характеризует организационную структуру управления?
	Уровни управления
	Виды ответственности
	Центры ответственности
	Тип руководства
B52	Что характеризуют горизонтальные связи организационной структуры управления
	Наличие совместно решаемых звеньями задач
	Ответственность в рамках решаемых звеньями задач
	Подчиненность и ответственность по всем вопросам
	Подчиненность в рамках определенной функции
B53	Что характеризуют линейные вертикальные связи организационной структуры
	Подчиненность и ответственность по всем вопросам
	Наличие совместно решаемых звеньями задач
	Подчиненность в рамках определенных функций
	Ответственность по всем вопросам
B54	Какие специфические функции выполняют линейные руководители?
	Оперативное управление
	Организацию труда и заработной платы



	Общее руководство
	Технико-экономическое планирование и прогнозирование
B55	Сильные стороны организации – это:
	квалифицированный персонал;
	ресурсы, которые она контролирует;
	внутренние факторы, определяющие ее успех.
	любые виды ее деятельности;
B56	Слабые стороны организации – это:
	узкий ассортимент выпускаемой продукции;
	финансовые трудности;
	высокие налоги;
	внутренние факторы, приводящие к ее провалу
B57	Необходимость анализа среды организации связана с:
	динамичностью внешней среды;
	разработкой стратегии развития, способствующей достижению цели организации.
	адаптацией к внешней среде с целью выживания;
	повышением эффективного использования ресурсов;
B58	Организация не может целесообразно влиять на:
	факторы прямого и косвенного воздействия.
	факторы прямого воздействия;
	факторы косвенного воздействия;
	факторы внутренней среды;
<b>тема</b>	Цикл менеджмента.
B59	Функцией менеджмента является:
	Организация работы
	аттестация персонала
	оценка результатов деятельности
	формулирование целей
B60	Какая из перечисленных функций менеджмента базируется на потребностях и интересах работников
	Мотивация
	Организация
	Планирование
	контроль
B61	Какие из перечисленных функций менеджмента позволяют выявить отклонения, возникающие в процессе функционирования организаций
	Контроль
	Мотивация
	Организация
	Планирование
B62	Какие функции обеспечивают взаимосвязь и взаимодействие между элементами системы управления организацией?
	Планирование и Организация
	Мотивация и контроль
	Контроль и организация
	Организация и контроль
B63	Какие функции обеспечивают координацию действий подчиненных руководителю лиц и подразделений?
	Организация Общее руководство
	Планирование и контроль
	Мотивация и организация
	Мотивация и контроль
B64	К общим функциям менеджмента, характеризующим содержание управленческого труда, относятся ...
	планирование, контроль распоряительство,
	организация, координация

	планирование, организация производства, реализация товаров
	подготовка производства, оперативное управление, координация
B65	К общим функциям менеджмента, характеризующим содержание управленческого труда, относятся ...
	планирование, контроль
	планирование, организация производства, реализация товаров
	подготовка производства, оперативное управление, координация
	распорядительство, организация, координация
B66	К основным видам контроля по стадиям осуществления относятся...
	предварительный
	текущий
	финансовый
	фактический
B67	К информации предъявляются требования...
	точности и достоверности
	удовлетворения потребностей конкретных управляющих
	автоматизации
	специализации
B68	Сущность контроля как функции менеджмента является...
	учет, количественная и качественная оценка результатов работы
	постоянный процесс, обеспечивающий достижение целей организации
	путем своевременного обнаружения проблем во внутренней и внешней среде
	определение целей и показателей эффективности деятельности
	постоянный процесс согласования направлений деятельности подразделений
	организации
<b>тема</b>	Планирование и организация деятельности коллектива.
B69	Долгосрочное планирование деятельности предприятия в условиях рыночной экономики – это:
	Вполне осуществимо
	Не возможно в современных условиях
	Возможно, с ограничениями
	Реально только краткосрочное планирование
	банковского счета
B70	При составлении стратегического плана в первую очередь необходимо:
	составить прогноз,
	оценить доступные ресурсы.
	Составить смету расходов
	зарегистрировать учредительные документы
B71	Процесс стратегического планирования не включает в следующие этапы
	определение бюджета,
	выбор стратегии,
	анализ альтернатив
	определение миссии предприятия,
B72	К объектам планирования в организации не относятся
	Квоты
	Кадры
	Финансы
	Маркетинг
B73	Принцип планирования в современном менеджменте гласит...
	от нормативного управления к рациональному управлению
	от будущего к настоящему
	от управления финансами к управлению сбытом
	от прошлого к будущему
B74	Что представляет собой цель?
	Желаемый результат деятельности организации
	Количественный или качественный показатель деятельности

	Желаемое состояние организации
	Желаемый результат деятельности работника организации
B75	Выберите из предложенных вопросы, которые может включать в себя миссия организации:
	целевые ориентации предприятия
	история фирмы;
	принципы работы с покупателем.
	сроки выполнения планов работы;
	стиль руководства;
	режим работы предприятия;
B76	Выберите из предложенных критерии SMART (характеристики целей). Цель должна быть:
	рассчитанная по срокам достижения;
	достижимая;
	измеримая;
	конкретная;
	конфиденциальная;
	не ограничена во времени;
	направленная на получение прибыли;
	уместная в данных условиях
B77	По срокам различают следующие виды планирования на предприятии:
	тактическое
	оперативно-производственное
	текущее
	индикативное
	перспективное
	сетевое
B78	Перспективное планирование на предприятии подразделяется на следующие виды:
	среднесрочное
	долгосрочное
	заводское
	календарное
<b>Тема</b>	Мотивация сотрудников.
B79	Мотивация труда – это:
	Формирование необходимых стимулов
	подведение итогов
	организация работы коллектива
	планирование деятельности на перспективу
B80	Создание менеджером его подчиненным необходимых условий для профессионального роста, предоставление ответственной работы позволяет удовлетворить их:
	вторичные потребности
	Одновременно те и другие
	первичные потребности
B81	В соответствии с теорией Ф. Герцберга менеджер должен использовать в качестве средств мотивации
	признание и одобрение результатов работы
	улучшение условий труда
	Поощрение за выслугу лет
	повышение уровня оплаты труда всем сотрудникам
B82	Какая переменная входит в модель теории ожиданий В. Врума?
	справедливость вознаграждения
	мотивация
	ожидание в отношении результатов работы
	толерантность
B83	Какие психологические факторы влияют на работника организации?

	Внутренние
	Внешние
	Производственные
	Непроизводственные
B84	Какой стиль руководства отражает теория «X» МакГрегора?
	Авторитарный
	Либеральный
	Либерально-демократический
	Демократический
B85	Разработчиком пирамиды иерархии основных потребителей является
	А Маслоу
	Ф Герцбер
	К Альдерфер
	Д Макклелланд
B86	Что не входит в пирамиду потребностей А. Маслоу?
	потребность во власти
	потребность в самовыражении
	потребность в безопасности
	потребность в принадлежности
B87	Что представляет собой делегирование полномочий?
	передачу полномочий и ответственности
	все ответы неверны
	передачу ответственности
	Передачу полномочий
B88	Современные теории мотивации принято делить:
	на две принципиально различные группы;
	только на теории содержания.
	только на теории процесса;
	на четыре принципиально различные группы;
B89	К содержательным теориям мотивации относятся (выберите правильные варианты):
	теория приобретенных потребностей МакКлелланда.
	теория иерархии потребностей Маслоу;
	теория двух факторов Герцберга;
	теория ERG Альдерфера;
	теория постановки целей;
	теория ожидания Портера и Лоулера
	теория справедливости;
B90	К процессуальным теориям мотивации относятся (выберите правильные варианты):
	теория приобретенных потребностей МакКлелланда
	теория справедливости;
	теория ERG Альдерфера;
	теория постановки целей;
	теория ожидания Портера и Лоулера;
	теория двух факторов Герцберга;
	теория иерархии потребностей Маслоу;
<b>Тема</b>	Контроль в управлении.
B91	Современный («экологический») научный подход к работе менеджера по контролю деятельности подчиненных предполагает:
	утверждение планов по отдельным видам продукции
	Сочетание этих вариантов
	координацию работы по производству группы продукции
B92	Основная цель заключительного контроля в менеджменте заключается:
	предотвращение ошибок в будущем
	Проверка нормативной документации
	оперативной корректировке плановых показателей
	в учете материальных, трудовых и финансовых ресурсов

В93	Что представляет собой норма управляемости?
	Организационный норматив
	Регламент
	Приказ
В94	Что представляет собой уровень управления?
	Ступень подчиненности и ответственности
	Вид ответственности
	Вид подчиненности
В95	Термин «диапазон контроля» характеризует ...
	численность подчиненных
	властные полномочия
	сферу ответственности
В96	Проблема определения нормы управляемости состоит в определении числа ...
	подчиненных у одного руководителя
	функциональных отделов, которыми может успешно управлять один заместитель заместителей у директора
	руководителей системе управления
В97	Разделение труда в сфере управления происходит по ...
	вертикали и горизонтали
	группам
	функциям
В98	Норма управляемости определяется по следующему закону:
	чем ниже уровень иерархии, тем больше норма
	чем больше уровней иерархии, тем разнообразнее норма
	чем больше норма, тем экономически выгоднее система управления
В99	Теория делит все полномочия на ...
	линейные и функциональные
	формальные и неформальные
	материальные и информационные
В100	Проблема определения нормы управляемости возникает при ...
	вертикальном разделении труда
	горизонтальном разделении труда
	обособлении управленческих функций
В101	Формы осуществления контроля в качестве функции менеджмента (выберите несколько):
	предварительный контроль
	функциональный контроль;
	текущий контроль;
В102	Компьютеризированная система контроля (выберите несколько):
	позволяет расширить сеть внешних источников информации;
	позволяет осуществлять контроль с большей оперативностью
	создает специфические проблемы в части защиты информации
В103	Традиционными формами реализации контроля являются (выберите несколько):
	способствует расширению коммуникативных связей в форме очного общения;
	заключительный контроль;
	выборочный контроль;
	скрытый контроль
	операционный контроль.

V104	Функция контроля обычно наиболее полно выражена в случае:
	высокого профессионализма контролируемого персонала
	демократического стиля руководства;
	авторитарного стиля руководства;
	либерального стиля руководства;
V105	Укажите правильное утверждение о стандарте ИСО 9000:
	обязательны для соблюдения в российских условиях
	соблюдение их западными товаропроизводителями находится под контролем государства.
	применение их отечественными товаропроизводителями возможно в меру целесообразности;
	неприменимы для российских условий;
V106	Цели организации очень важны для успешного функционирования системы контроля, в связи с чем:
	когда цели требуют обсуждения и обсуждаются, это создает предпосылки для эффективного контроля;
	цели всегда должны устанавливаться сверху без обсуждения;
	обсуждение целей бесполезно всегда.
	цели всегда надо обсуждать;
V107	SWOT-анализ используется для оценки:
	среды организации с целью определения ее стратегии;
	возможностей и угроз организации;
	сильных и слабых сторон организации;
	все ответы неверны.
<b>тема</b>	Система методов управления
V107	В каком виде может реализовано в процессе управления управляющее воздействие?
	Приказ, распоряжение, указание
	Бюджет
	Отчет
	Данные контроля
V108	Инструментом каких методов менеджмента является стиль руководства
	Социально-психологических
	Экономических
	Правовых
	Административных
V109	Какие методы традиционно выделяют в менеджменте?
	Экономические и Административные
	Социально-психологические и Демократические
	Бюрократические и Социально-психологические
	Административные и Бюрократические
V110	Какой метод принятия решения можно рассматривать как неформальный?
	мозговой штурм
	платежная матрица
	линейное программирование
V111	На какие изменения реагирует менеджмент, как система гибкого управления?
	Во внешней и внутренней среде
	Во внутренней среде
	Во внешней среде
	Во внешней и частично во внутренней среде
V112	Социально-психологические методы менеджмента способствуют формированию в организации...
	морально-психологического климата
	иерархических отношений
	административного принуждения
	инфраструктуры
V113	Что нельзя отнести к инструментам экономических методов менеджмента
	Приказы

	Директивные показатели
	Экономические рычаги воздействия
	Планы
B114	Коммерческий расчет как экономический метод в менеджменте применяется на уровне...
	отдельного работника
	государства
	предприятия
	национальной экономики
B115	К методам управления, базирующимся на материальных интересах людей, относятся методы.
	экономические
	социально-экономические
	административные
	социально-психологические
B116	Методы менеджмента представляют собой совокупность _____ и _____ воздействия на управляемый объект для достижения поставленных организацией целей
	приемов
	способов
	стилей
	принципов
B117	Начальник отдела провел инструктаж работников о ходе проведения работ на предстоящую декаду. В данном случае использован метод группы _____ методов управления.
	социально-психологических
	административных
	экономических
	воспитательных
B118	Основным средством воздействия на человека в социально-психологических методах управления в менеджменте является...
	убеждение
	дисциплинарная ответственность
	премиальная выплата
	заработная плата
B119	Оценка эффективности определяет оптимальный вариант проекта, реализуемого менеджером и обеспечивающего получение:
	максимум эффекта при минимальных затратах
	минимум эффекта при минимальных затратах
	максимум эффекта при максимальных затратах
	минимум эффекта при максимальных затратах
B120	Приведение разновременных затрат и результатов к одному моменту времени – расчетному году – в расчетах эффективности называется...
	дисконтированием
	дисконтом
	окупаемостью
B121	Принципы менеджмента делятся на две группы:
	общие и частные
	основные и дополнительные
	главные и второстепенные
	основные и вспомогательные
B122	С позиций менеджмента методы управления внутри организации применяются по отношению к...
	отдельным работникам
	трудовым коллективам
	поставщикам сырья

	покупателям продукции
B123	Точка безубыточности как один из показателей оценки эффективности позволяет определить такой объем продаж, при котором...
	затраты на производство равны выручке от реализации продукции
	организация получает максимальную прибыль
	организация несет минимальные убытки
	темпы роста прибыли превышают запланированные
B124	Характеристикой административных (организационно-распорядительных) методов является:
	обязательность выполнения распоряжений
	четкая адресность директив
	принуждение и жесткая дисциплина
	моральное стимулирование труда
	ориентация на объективные потребности и интересы работника
B125	Основные положения теории «Х» Д. Макгрегора, характеризующей поведение лидера, сводятся к следующим тезисам:
	люди изначально не любят трудиться и при любой возможности избегают работы
	чтобы заставить людей трудиться, необходимо использовать принуждение, контроль и угрозу наказания
	большинство людей боятся ответственности и предпочитают, что ими руководили
	многие люди способны к творческому решению проблем, и этот потенциал следует использовать
	труд – это органичный для человека способ существования, люди не избегают ответственности и стремятся ее на себя возложить
B126	Согласно поведенческой теории К. Левина, авторитарный стиль управления предполагает, что деятельность руководителя характеризуется следующими особенностями:
	контроль исполнения – жесткий, формализованный
	способ доведения решений – приказ, распоряжение
	активное участие работников в принятии решений
	поощрение инициативы и использование ее в интересах дела
B127	К преимуществам бригадных организационных структур относятся...
	ускорение процессов, связанных с обновлением продукции и технологий
	повышение требований к качеству обслуживания потребителей
	формирование сильных корпоративных культур
	упрощение правовых взаимоотношений
B128	Для анализа деятельности фирмы в разных стратегических зонах хозяйствования используются методы...
	SWOT
	позиционирования
	матрица «Продукт–Рынок»
	матрица Бостонской консультативной группы
B129	Нововведения в различных областях техники, технологии, организации труда и управления, внедренные в деятельность организаций с целью изменения объекта управления и получения экономического, социального, экологического или другого эффекта, называются...
	инновациями
	новациями
	новшествами
	инвестициями
B130	Процесс стратегического управления включает следующие обязательные этапы:
	разработка стратегии
	анализ внешней и внутренней среды организации
	совершенствование факторов внешней среды
	совершенствование факторов внутренней среды
<b>Тема</b>	Деловое общение
B131	Корпоративная культура базируется:



	Убеждениях и ценностях, разделяемых большинством сотрудников национальных традициях общепринятых нормах поведения на правилах внутреннего распорядка организации
V132	Слухи, распространяемые в организации, можно рассматривать как:
	позитивное явление свидетельство приближающегося банкротства нежелательные явления Негативное явление
V133	К какой разновидности коммуникации можно отнести поручение со стороны начальника цеха начальнику участка?
	нисходящая коммуникация горизонтальная коммуникация равномерная коммуникация восходящая коммуникация
V134	Одним из действий при управлении конфликтом в организации является
	Установление причины Отсутствие согласия Различия в ценностях Напряжение
V135	Что понимается под понятием «кодирование»?
	выбор способа обозначения содержания информации выбор между вербальным и невербальным способами передачи информации выбор вербального способа передачи информации выбор способа отправления информации
V136	Что такое «шум» в коммуникационном процессе?
	выбор неправильного вербального способа передачи информации технические помехи в выбранном канале коммуникации выбор неправильного невербального способа передачи информации все, что может повлиять на искажение информации
V137	Межличностные отношения развиваются по:
	вертикали и горизонтали вертикали и диагонали горизонтали и диагонали вертикали и диагонали
V138	Способность легко сходиться с людьми
	Коммуникабельность уступчивость Красноречивость Рефлексивность
V139	Что отличает деловое общение от других его видов
	Возникает в связи с постановкой или решением конкретных задач Происходит в организациях в сугубо деловой обстановке Строго ограничено во времени Имеет конкретный результат – продукт совместной деятельности
V140	Что отличает деловое общение от других его видов
	Возникает в связи с постановкой или решением конкретных задач Происходит в организациях в сугубо деловой обстановке Строго ограничено во времени Имеет конкретный результат – продукт совместной деятельности
V141	Какие фазы присутствуют всегда деловом общении
	Подготовка Аргументация и убеждение Фиксация результата Концентрация внимания Вхождение в контакт

	Мотивационный зондаж
	Перерыв в общении
	Поддержание внимания и переключение
B142	Что такое организационная ( корпоративная) культура?
	уровень образования и стиль поведения персонала, совместные культурные мероприятия, спонсорская помощь объектам культуры
	специфический уклад, образ жизни организации, принятые способы управленческого взаимодействия; деловое кредо, критерии оценки успешной деятельности на всех уровнях, девизы, специфический язык фирмы, ее мифы и ритуалы и т.п.
	оформление офиса, дизайн бланков и рекламы, одежда, персонал
B143	Что такое психологическая совместимость в деловом общении (какое из определений верно)?
	взаимная симпатия людей, старая дружба, другие психологические связи.
	сходство или взаимное дополнение личностных, деловых и профессиональных качеств человека, позволяющее им эффективно работать вместе
	установка на совместное решение деловых задач при условии взаимного притяжения людей, согласования их интересов и мотиваций, а также функционально- ролевых ожиданий: человек должен соответствовать тому, что от него ожидают в данной должности и коллективе в соответствии с его возрастом, полом и квалификацией
B144	В менеджменте выделяют следующие виды коммуникаций:
	межуровневые
	межличностные
	диагональные
	многоуровневые
B145	В менеджменте процесс коммуникации начинается с этапа ...
	зарождения идеи
	кодирования и выбора канала передачи
	декодирования информации
	передачи информации
B146	Согласно теории менеджмента, несловесная информация, поступающая без использования словесных символов, лежит в основе _____ коммуникации.
	невербальной
	вербальной
	закрытой
	открытой
B147	Какой тип конфликта характеризуется следующей ситуацией участвующие в ней стороны по-разному видят желаемое состояние объекта в будущем:
	конфликт цели;
	в конфликт чувств.
	конфликт взглядов:
B148	Конфликт между уровнями управления в организации:
	вертикальный;
	горизонтальный;
	линейно-функциональный
	Горизонтально-вертикальный
B149	Лидер, который в силу своих личностных качеств, личностной привлекательности, вызывающих поддержку и признание, способен оказывать глубокое воздействие на последователей:
	харизматический лидер
	неформальный лидер;
	формальный лидер;
	Групповой лидер
<b>Тема</b>	Управленческое решение
B150	Процесс принятия решения начинается:
	Диагностика проблемы

	сбора информации о состоянии внутренней среды организации
	анализа факторов внешней среды
	с определения альтернативах
B151	Оптимальным вариантом действий менеджера в условиях лимита времени является:
	Интуитивное решение
	рациональное решение
	отсутствие какого-либо решения
	Коллективное решение
B152	Действия менеджера в условиях риска в первую очередь предполагают:
	Выявление источников риска
	оценку рисков
	определение допустимого уровня
	Принятие решения
B153	В теории управленческих решений понятие «Альтернатива» - это...
	Возможный или один из возможных, практически осуществимый способ разрешения проблемы
	Количественная или качественная величина, характеризующая объект управления
	Формализованное описание желаемого состояния объекта организованного управления
	Совокупность взаимосвязанных характеристик, принятых для описания объекта организационного управления и их установленные нормативные значения
B154	При движении от оперативных решений к стратегическим возможность исправления неверно принятых решений
	Уменьшается
	Увеличивается
	Ведет себя непредсказуемо
	Не изменяется
B155	Что такое решение в общем виде?
	Любой результат мыслительной деятельности человека.
	Распоряжение руководителя, поддержанное коллективом.
	Выбор лучшей альтернативы.
	Действия руководителя в рамках своих функций.
B156	Изложите основное требование к управленческому решению (УР).
	Иметь четкую целевую направленность.
	Должно быть своевременным.
	Иметь параметры для внешнего и внутреннего контроля.
	Должно соответствовать действующему законодательству и уставным документам организации.
B157	Назовите решения, которые требуются в новых ситуациях, которые внутренне не структурированы или сопряжены с неизвестными факторами.
	незапрограммированные.
	Стандартные.
	Организационные.
	Запрограммированные.
B158	По сроку действия решения могут быть:
	Все перечисленные.
	Оперативные.
	Тактические.
	Стратегические.
B159	По содержанию решения могут быть:
	Все перечисленные
	Технические.
	Экономические.
	Организационные.
B160	По масштабу воздействия решения могут быть:
	Локальные.
	Частные.

	общие.
	Все перечисленные.
V161	В теории УР к типам управленческих решений по характеру организации разработки относятся решения:
	Тактические.
	Коллегиальные.
	Консультативные.
	Интуитивные.
V162	Программируемые решения - это:
	Типичные решения, имеющие четкие структуру, цель, ограничения и последовательность этапов принятия и реализации решений
	Решения, принимаемые в соответствии с программами, утвержденными на различных уровнях государственного управления.
	Решения, принимаемые в соответствии с утвержденными на предприятии программами (повышения квалификации, социальной адаптации, взаимоотношений с клиентами и т.п.).
	Решения, принимаемые с помощью средств вычислительной техники.
V163	Субъектом управленческого решения является:
	Эксперт, привлекаемый для принятия эффективного решения
	Документ, утверждаемый менеджером (приказ, инструкция, протокол и т.п.).
	Лицо, принимающее решение.
	Работник организации, чья проблема решается руководителем.
V164	Объектом управленческого решения является:
	Исполнитель решения.
	Документ, утверждаемый менеджером (приказ, инструкция, протокол и т.п.).
	Эксперт, привлекаемый для принятия эффективного решения
	Лицо, принимающее решение.
V165	Принять решение означает:
	Выбор одной из возможных альтернатив
	Рассмотреть все возможные альтернативы.
	Перебрать несколько альтернатив, дающих наиболее эффективные возможности решения проблемы.
	Распоряжение о реализации конкретного плана.
V166	К формам разработки управленческих решений относится:
	Метод сценариев
	PEST-анализ.
	Приказ.
	Бизнес-план.
V167	Индивидуально принимаемые управленческие решения характеризуются:
	Минимальными затратами времени при высокой стандартизации и однотипности принимаемых решений.
	Высоким уровнем творчества при больших временных затратах.
	высокой обоснованностью и научностью, системным подходом.
	Высоким уровнем творчества и минимальными затратами времени.
V168	Как формулируется «глобальная цель управления»?
	Получение максимальной прибыли организацией.
	Реализация миссии и выбранной стратегии организации
	Обеспечение слаженной деятельности всех руководителей («все должны "грести" в одном направлении»).
	Максимальное удовлетворение потребностей и интересов человека.
V169	Какая последовательность этапов отражает закономерное содержание процессов управления?
	Проблема - цель - принятие решения - реализация решения.
	Цель - проблема - решение - контроль - исполнение.
	Цель - ситуация - проблема - управленческие решения
	Планирование - принятие решения - контроль - организация.
	Ситуация - цель - решение - организационная работа.

V170	Назовите этап принятия решения, на котором устанавливаются симптомы затруднений:
	Диагностика проблем.
	Оценка альтернатив.
	Формулировка ограничений.
	Выявление альтернатив.
V171	Назовите этап принятия решений, на котором должен быть учтен достаточно широкий спектр возможных решений:
	Определение альтернатив
	Оценка альтернатив.
	Выбор альтернатив.
	Формулирование ограничений.
	Диагностика проблемы.
V172	Методология разработки управленческого решения - это:
	Алгоритм разработки управленческого решения.
	Последовательность информационных операций.
	Совокупность методов анализа ситуаций.
	Цель и подходы метода разработки решения.
	Логика, действия менеджера и команды.
V173	Что такое проблема в реальной практике разработки управленческого решения?
	Это противоречие, требующее своего разрешения.
	Это функция управления.
	Это способ оценки ситуации.
	Это задача, решение которой осуществляется в процессе управления.
V174	Что такое «проблема»?
	Рассогласование между целью и соответствующей ей конкретной ситуацией.
	Набор причин, мешающих достижению целей организации.
	Препятствие.
	Нерешенные задачи.
V175	Процесс управления - это:
	Непрерывная последовательность управленческих действий, направленных на достижение целей организации.
	Последовательная смена форм подготовки и реализации управленческих решений.
	Реализация функций планирования и контроля.
	Совокупность циклических действий, связанных с выявлением проблем, поиском и организацией выполнения принятых решений.
V176	ТОЗ Назовите этап принятия решения, на котором руководитель определяет достоинства и недостатки различных решений:
	Оценка альтернатив.
	Определение альтернатив.
	Диагностика проблемы.
	Выбор альтернатив.
V177	В чем состоит смысл метода экспертных оценок принимаемого решения? Специалисты в конкретной области определяют эффективность выбранной альтернативы.
	Группа людей оценивает выбранное решение.
	Один специалист делает заключение о качестве принятого решения.
	Члены коллектива проводят оценку принятого решения
V178	Назовите метод оптимизации УР, который применяется в сжатые сроки и в условиях минимума информации
	Метод Дельфи.
	Метод мозгового штурма.
	Метод экспертных оценок.
	Метод математического моделирования.
V179	ТОЗ Метод мозгового штурма позволяет:
	Стимулировать мышление на уровне подсознания.

	Гарантировать высокую эффективность УР и достижение цели.
	Принимать программируемые, типичные решения.
	Активизировать память ЛПР для принятия эффективного решения.
V180	SWOT-анализ в стратегическом планировании основан на разделении факторов на:
	Силы, слабости, угроз и возможностей.
	Силы, слабости, угроз и потерь.
	Политические, экономические, оппортунистические и технологические.
	Стратегические, тактические, политические и экономические.
V181	К формам реализации управленческих решений относятся:
	Приказ.
	Положение об оплате труда.
	Тренинг.
	Матрица распределения ответственности.
V182	Контроль как функция управления предполагает:
	Оценку и анализ эффективности принятия решений.
	Формирование рациональных информационных потоков.
	Корректировку решений.
	Стимулирование труда работников.
V183	Объективная невозможность осуществления контроля связана с:
	Отсутствием возможности измерить результат принятого решения.
	Недостатком времени.
	Низкой мотивацией контролеров (проверяющих).
	Отсутствием профессиональных навыков у контролеров (проверяющих)..
<b>Тема</b>	Эффективное управление
V184	Что определяет в первую очередь эффективность неформальных решений?
	Знание структуры ценностей и интересов.
	Социально-психологическая обстановка в коллективе.
	Информация о неформальных отношениях в коллективе.
	Профессиональная подготовка персонала.
	Личность менеджера, лидерство.
<b>Тема</b>	Руководство в организации.
V185	Оптимальный прием снижения отрицательного воздействия стресса в работе предполагает:
	тщательное планирование загрузки
	Организацию работы сверх установленного лимита
	делегирование полномочий
	Смену деятельности
V186	Либеральный стиль руководства основан:
	на снисходительности и терпимости к людям
	объективности к сотрудникам
	Избирательном отношении к руководителям и подчиненным
	На субъективности в принятии решений
V187	Лидерство в теории менеджмента можно определить как
	Победу в конфликте
	Размер заработной платы
	Способность оказывать влияние на личность и группы людей
	Условия функционирования организации
V188	Что характеризует стиль руководства
	Форму взаимоотношений руководителей и подчиненных
	Схему подчиненности и ответственности
	Связь кооперации и мотивации
	Связь кооперации и координации
V189	В поведенческой теории лидерства К. Левина выделяются стили управления ...
	демократический
	авторитарный

	либеральный
	харизматический
	ситуационный
B190	В рамках поведенческой теории лидерства К. Левина инициатива подчиненных при либеральном стиле управления...
	полностью передается подчиненным
	поощряется и используется
	допускается
	пресекается
B191	В соответствии с поведенческой теорией лидерства К. Левина, руководитель, который единолично принимает решение и извещает о нем подчиненных, является...
	новатором
	автократом
	либералом
	демократом
B192	Группа людей, объединенных по определенному принципу и включенных в систему управленческих отношений организации, в менеджменте называется...
	объединением
	Неформальной группой
	коллективом
	<b>командой</b>

Проверяемые результаты обучения: ОК 1-6, ОК 9-11, У 3, 4, 5, З 3, 4, 5

## 2.3 Критерии оценок по типам (видам) заданий

№	Тип(вид) задания	Критерии оценки
1	Устные ответы, письменные развернутые ответы	<p><b>Оценка «5»</b> ставится в том случае, если обучающийся правильно понимает сущность вопроса, дает точное определение и истолкование основных понятий; правильно анализирует условие задачи (вопроса), ответ логичен, умеет выстроить алгоритм поиска ответа самостоятельно; строит ответ по собственному плану, сопровождает ответ новыми примерами, умеет применить знания в новой ситуации; может установить связь между изучаемыми ранее изученным материалом из курса дисциплины, а также с материалом, усвоенным при изучении других дисциплин/модулей.</p> <p><b>Оценка «4»</b> ставится, если ответ обучающегося удовлетворяет основным требованиям к ответу на оценку 5, но дан без использования собственного плана, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении других дисциплин/модулей; обучающийся допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.</p> <p><b>Оценка «3»</b> ставится, если обучающийся правильно понимает сущность вопроса, но в ответе имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов курса дисциплины, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; умеет применять полученные знания при решении простых задач (заданий, вопросов) по готовому алгоритму; допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной не грубой ошибки, не более двух-трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов; допустил четыре-пять недочетов.</p> <p><b>Оценка «2»</b> ставится, если обучающийся не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо для оценки.</p>
2	Тесты	<p>«5»-100 –91%правильныхответов  «4»-90 -70%правильныхответов  «3»-69 –52%правильныхответов  «2»-51%именееправильныхответов</p>



3	Доклады, рефераты, эссе, творческие работы	<p><b>Оценка «5»</b> ставится, если выполнены все требования к написанию и защите работы: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.</p> <p><b>Оценка «4»</b> основные требования к работе и её защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.</p> <p><b>Оценка «3»</b> имеются существенные отступления от требований к работе. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.</p> <p><b>Оценка «2»</b> тема не раскрыта, обнаруживается Существенное непонимание проблемы.</p>
4	Практические задания	<p><b>Оценка «5»</b> выставляется, если обучающийся активно работает в течение всего практического занятия, дает полные ответы на вопросы преподавателя в соответствии с планом практического занятия и показывает при этом глубокое овладение лекционным материалом, способен выразить собственное отношение по данной проблеме, проявляет умение самостоятельно и аргументированно излагать материал, анализировать явления и факты со ссылками на соответствующие источники, делать самостоятельные обобщения и выводы, заключения, рекомендации, правильно выполняет все этапы практического задания.</p> <p><b>Оценка «4»</b> выставляется при условии соблюдения следующих требований: обучающийся активно работает в течение практического занятия, вопросы освещены полно, изложения материала логическое, обоснованное фактами, со ссылками на соответствующие источники, освещение вопросов завершено выводами, обучающийся обнаружил умение анализировать факты и события, а также выполнять учебные задания. Но в ответах допущены неточности, некоторые незначительные ошибки, имеет место недостаточная аргументированность при изложении материала, недостаточно четко сделаны обобщение и выводы.</p> <p><b>Оценка «3»</b> выставляется в том случае, когда обучающийся в целом овладел сути вопросов по данной теме, обнаруживает знание лекционного материала и учебной литературы, пытается анализировать факты и события, делать выводы и решать задачи. Но на занятии ведет себя пассивно, отвечает только по</p>

	<p>вызову преподавателя, дает неполные ответы на вопросы, допускает грубые ошибки при освещении теоретического материала, не может обобщить и сделать четкие логические выводы.</p> <p><b>Оценка «2»</b> выставляется в случае, когда обучающийся обнаружил несостоятельность осветить вопросы или вопросы освещены неправильно, бессистемно, с грубыми ошибками, отсутствуют понимания основной сути вопросов, выводы, обобщения, обнаружено неумение решать учебные задачи.</p>
--	---

## **2.4 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по учебной дисциплине Экономика и управление**

### **I. ПАСПОРТ**

#### **Назначение:**

Контрольно-оценочные материалы предназначены для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.06 Экономика и управление по специальности 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем, базового уровня подготовки.

### **Вопросы к дифференцированному зачету по дисциплине**

#### **ОП.06 Экономика и управление**

#### **Понятие и виды предпринимательской деятельности**

1. Организация в условия рыночной экономики
2. Сущность организации как основного звена экономики отраслей
3. Производственные ресурсы предприятия
4. Производственный процесс на предприятии
5. Основные показатели деятельности организации
6. Основные средства и производственные мощности предприятия
7. Менеджмент: Сущность и характерные черты
- 8.оборотный капитал и оборотные средства предприятия.
9. Причины конфликтов в организации
10. Трудовые ресурсы и оплата труда на предприятии.
11. Издержки производства
12. Структура организации. Внешняя и внутренняя среда организации
13. Ценообразование.
14. Прибыль и рентабельность предприятия.
15. Рентабельность предприятия.
16. Планирование в системе менеджмента
17. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности.
18. Факторы внешней и внутренней среды организации.
19. Система методов управления
20. Принципы построения SWOT- анализа
21. Организация как основная общественная система в современных условиях.
22. Понятие «стратегия» и «тактика», разведение понятий.
23. Виды анализа внешней среды.
24. Управление конфликтами и стрессами
25. Мотивация и потребности.
26. Процесс принятия решения.
27. Анализ поведения конфликтующих сторон и посредника.
28. Контроль и его виды.
29. Деловое общение.
30. Руководство: власть и партнерство
31. Модель конфликта в организации.
32. Методы управления конфликтами в организации.
33. Понятия «руководство» и «власть».
34. Методы влияния менеджера на подчиненных.

## II 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

### Критерии оценки ответа:

- оценка «5» выставляется, если обучающийся:
  - полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой;
  - изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специализированную терминологию и символику;
  - правильно выполнил графическое изображение, схему, модель сопутствующие ответу;
- оценка «4» выставляется, если:
  - ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:
    - в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие логического и информационного содержания ответа;
    - допущены ошибка или более двух недочетов в графическом представлении материала.
- оценка «3» выставляется, если:
  - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, моделях, блок-схем, графиков.
- оценка «2» выставляется, если:
  - не раскрыто основное содержание материала;
  - обнаружено незнание или непонимание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала,
  - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в моделях, блок-схем, графиков.

### Итоговый тест по дисциплине ОП. 06 Экономика и управление

#### Часть 1

№	Вопрос	ОК/ПК	время
1.	Перечислите признаки предпринимательской деятельности	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
2.	Дайте определение понятию нормирование труда	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	45 секунд
3	Перечислите виды норм труда	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд

4	Какие есть пути снижения себестоимости	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
5	Основная цель деятельности любой коммерческой организации	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
6	Дайте определение прибыли	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
7	Раскройте механизм использования чистой прибыли предприятия	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	40 секунд
8	<p>На основании данных рассчитайте оборотный капитал предприятия: Небольшой частный свечной завод «Фитиль ОК» имеет следующие активы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• деньги: 50 000 рублей в кассе и 120 000 рублей на расчетном счете;</li> <li>• готовая продукция на 60 000 рублей;</li> <li>• задолженность от ИП по поставленным товарам на 10 000 рублей.</li> </ul> <p>Также у завода имеются и обязательства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• поставка в точку продаж по полученному авансу на 50 000 рублей;</li> <li>• заработная плата сотрудникам – 100 000 рублей;</li> <li>• налоговые выплаты – 20 000 рублей.</li> </ul>	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	1 минута
9	Рассчитайте коэффициент оборачиваемости оборотного капитала, если: завод «Фитиль ОК» в начале года имел 70 000 рублей оборотных средств (ОС), а в конце – 90 000 рублей. Выручка предприятия за год составила 560 000 рублей	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	45 секунд
10	Как рассчитывается рентабельность, напишите формулу	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
11	Перечислите основные виды рентабельности	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	45 секунд
12	Опишите способы снижения рентабельности	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	45 секунд
13	При выборе и разработке внутрифирменных систем оплаты труда работников какие системы могут применяться:	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд

14	Составляющие заработной платы	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
15	Назовите методы измерения производительности труда	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
16	Каковы общие правила эффективного планирования?	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	40 секунд
17	Из каких этапов состоит процесс формирования «дерева целей»?	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	40 секунд
18	В чем заключается сущность стратегического планирования?	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
19	Что называется текущим планированием?	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
20	Перечислите принципы планирования	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
21	Дайте определение понятию «организационная структура управления».	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
22	Что такое мотивация?	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
23	Дайте определение понятию «стиль руководителя».	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
24	Назовите стадии рационального управленческого решения	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
25	Что такое управленческое решение?	ОК 1-6, ОК 9-	30 секунд

		11, ПК 1.4	
26	Перечислите основные функции контроля в системе управления организацией	ОК 1-6, ОК 9- 11, ПК 1.4	40 секунд
27	Дайте определение понятию «стратегическое управление»	ОК 1-6, ОК 9- 11, ПК 1.4	30 секунд
28	Определение конфликта	ОК 1-6, ОК 9- 11, ПК 1.4	30 секунд
29	Требования, предъявляемые к управленческим решениям	ОК 1-6, ОК 9- 11, ПК 1.4	40 секунд
30	Причислите виды коммуникаций в деловой среде	ОК 1-6, ОК 9- 11, ПК 1.4	30 секунд

## Часть 2

№	Вопрос	ОК/ПК	время
1.	Предприятия по формам собственности классифицируются на: 1. Частные 2. Государственные 3. Муниципальные 4. Индивидуальные 5. Малые 6. коллективные	ОК 1-6, ОК 9- 11, ПК 1.4	30 секунд
2	Что относится к внутренней среде фирмы: 1. средства производства, трудовые ресурсы и информация 2. потребители продукции 3. поставщики ресурсов производства 4. органы власти	ОК 1-6, ОК 9- 11, ПК 1.4	30 секунд

3	<p>Выберите более полное определение понятия «рынок»:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. рынок – это система экономических отношений между продавцом и покупателем по поводу обмена товаров (услуг)</li> <li>2. рынок – это место розничной торговли под открытым небом или в торговых рядах</li> <li>3. под рынком понимаются способ, место и средства товарообмена</li> <li>4. другой вариант ответа</li> </ol>	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
4	<p>Роль малого бизнеса в национальной экономике заключается в:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. оперативном реагировании на изменения рынка</li> <li>2. развитии специализации и кооперации производства</li> <li>3. массовом производстве новой продукции</li> <li>4. создании новых рабочих мест</li> <li>5. развитии творческой инициативы работников</li> </ol>	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
5	<p>По отношению к прибыли организации могут быть:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Коммерческие</li> <li>2. Малые</li> <li>3. Муниципальные</li> <li>4. Неформальные</li> </ol>	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
6	<p>Раздел бизнес-плана «резюме» составляется</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. После составления остального бизнес-плана</li> <li>2. Отдельно от остальных разделов бизнес-плана</li> <li>3. В промежутке между составлением других разделов бизнес-плана</li> <li>4. Перед составлением остального бизнес-плана</li> </ol>	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
7	<p>Нормативный срок окупаемости капитальных вложений равен</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 6,6 лет</li> <li>2. 8,3 года</li> <li>3. 6 лет</li> <li>4. 5,5 года</li> </ol>	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
8	<p>Калькуляция - это:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вычисление себестоимости единицы продукции</li> <li>2. Составление сметы затрат на производство</li> <li>3. Расчет показателей эффективности капитальных вложений</li> <li>4. Расчет затрат на заработную плату</li> </ol>	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд



9	Рентабельность предприятия — это: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. относительная доходность или прибыльность (измеряемая в процентах) как отношение прибыли к затратам капитала</li> <li>2. отношение прибыли к средней стоимости основных фондов и оборотных средств</li> <li>3. получаемая предприятием прибыль</li> <li>4. балансовая прибыль на 1 руб. реализованной _____ продукции</li> <li>5. отношение прибыли к цене изделия</li> </ol>	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
10	Прибыль — это превышение <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доходов над расходами</li> <li>2. Доходов над капитальными затратами</li> <li>3. Доходов над материальными затратами</li> <li>4. Расходов над доходами</li> </ol>	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
11	Цели ценообразования <ol style="list-style-type: none"> <li>1. основываются на желаемой “доле в общем рынке”</li> <li>2. служат основанием при определении цен на товары</li> <li>3. основываются на ожидаемых прибылях</li> <li>4. являются руководящим принципом определения целей корпорации</li> <li>5. основываются на привлечении потенциальных покупателей</li> </ol>	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
12	Что входит в структуру цены: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. себестоимость (издержки производства)</li> <li>2. прибыль</li> <li>3. прямые налоги</li> <li>4. косвенные налоги</li> <li>5. рентабельность</li> </ol>	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
13	Тарифная ставка- это размер оплаты труда: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. За единицу рабочего времени</li> <li>2. За отработанное время</li> <li>3. За выполненную работу</li> <li>4. За время обслуживания оборудования</li> </ol>	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
14	Валовая прибыль включает <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Балансовую прибыль и прибыль от операций с основными фондами и нематериальными активами</li> <li>2. Прибыль от реализации и внереализационные доходы</li> <li>3. Балансовую прибыль и чистую прибыль</li> <li>4. Балансовую прибыль и прибыль от реализации</li> </ol>	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
15	Себестоимость - это: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Текущие затраты на производство и реализацию</li> <li>2. Затраты на приобретение основных средств</li> <li>3. Капитальные затраты</li> <li>4. Затраты на пополнение оборотных средств</li> </ol>	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд

16	<p>Что является результатом деятельности субъекта управления?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Управленческое решение</li> <li>2. Готовая продукция организации</li> <li>3. Внутриотраслевые нормативы</li> <li>4. Ресурсы</li> </ol>	<p>ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4</p>	<p>30 секунд</p>
17	<p>Какие из перечисленных функций менеджмента позволяют выявить отклонения, возникающие в процессе функционирования организаций</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контроль</li> <li>2. Мотивация</li> <li>3. Организация</li> <li>4. Планирование</li> </ol>	<p>ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4</p>	<p>30 секунд</p>
18	<p>К основным видам контроля по стадиям осуществления относятся...</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. предварительный</li> <li>2. текущий</li> <li>3. финансовый</li> <li>4. фактический</li> </ol>	<p>ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4</p>	<p>30 секунд</p>
19	<p>Основная цель заключительного контроля в менеджменте заключается:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. предотвращение ошибок в будущем</li> <li>2. Проверка нормативной документации</li> <li>3. оперативной корректировке плановых показателей</li> <li>4. в учете материальных, трудовых и финансовых ресурсов</li> </ol>	<p>ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4</p>	<p>30 секунд</p>
20	<p>SWOT-анализ используется для оценки</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. среды организации с целью определения ее стратегии;</li> <li>2. возможностей и угроз организации;</li> <li>3. сильных и слабых сторон организации;</li> <li>4. все ответы неверны.</li> </ol>	<p>ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4</p>	<p>30 секунд</p>
21	<p>В каком виде может реализовано в процессе управления управляющее воздействие?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приказ, распоряжение, указание</li> <li>2. Бюджет</li> <li>3. Отчет</li> <li>4. Данные контроля</li> </ol>	<p>ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4</p>	<p>30 секунд</p>
22	<p>Основным средством воздействия на человека в социально-психологических методах управления в менеджменте является...</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. убеждение</li> <li>2. дисциплинарная ответственность</li> <li>3. премиальная выплата</li> <li>4. заработная плата</li> </ol>	<p>ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4</p>	<p>30 секунд</p>
23	<p>Что отличает деловое общение от других его видов</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Возникает в связи с постановкой или решением конкретных задач</li> <li>2. Происходит в организациях в сугубо деловой обстановке</li> <li>3. Строго ограничено во времени</li> <li>4. Имеет конкретный результат – продукт совместной деятельности</li> </ol>	<p>ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4</p>	<p>30 секунд</p>

24	<p>Процесс принятия решения начинается:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Диагностика проблемы</li> <li>2. сбора информации о состоянии внутренней среды организации</li> <li>3. анализа факторов внешней среды</li> <li>4. с определения альтернативах</li> </ol>	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
25	<p>Изложите основное требование к управленческому решению (УР).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Иметь четкую целевую направленность.</li> <li>2. Должно быть своевременным.</li> <li>3. Иметь параметры для внешнего и внутреннего контроля.</li> <li>4. Должно соответствовать действующему законодательству и уставным документам организации.</li> </ol>	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
26	<p>Субъектом управленческого решения является:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Эксперт, привлекаемый для принятия эффективного решения</li> <li>2. Документ, утверждаемый менеджером (приказ, инструкция, протокол и т.п.).</li> <li>3. Лицо, принимающее решение.</li> <li>4. Работник организации, чья проблема решается руководителем.</li> </ol>	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
27	<p>Принять решение означает:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выбор одной из возможных альтернатив</li> <li>2. Рассмотреть все возможные альтернативы.</li> <li>3. Перебрать несколько альтернатив, дающих наиболее эффективные возможности решения проблемы.</li> <li>4. Распоряжение о реализации конкретного плана.</li> </ol>	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
28	<p>К формам реализации управленческих решений относятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приказ.</li> <li>2. Положение об оплате труда.</li> <li>3. Тренинг.</li> <li>4. Матрица распределения ответственности.</li> </ol>	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
29	<p>Что характеризует стиль руководства</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Форму взаимоотношений руководителей и подчиненных</li> <li>2. Схему подчиненности и ответственности</li> <li>3. Связь кооперации и мотивации</li> <li>4. Связь кооперации и координации</li> </ol>	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд
30	<p>Контроль как функция управления предполагает:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценку и анализ эффективности принятия решений.</li> <li>2. Формирование рациональных информационных потоков.</li> <li>3. Корректировку решений.</li> <li>4. Стимулирование труда работников.</li> </ol>	ОК 1-6, ОК 9-11, ПК 1.4	30 секунд

**Лист согласования**  
**Дополнения и изменения к комплекту КОС**

Дополнения и изменения к комплекту КОС на \_\_\_\_\_ учебный год по дисциплине \_\_\_\_\_

В комплект КОС внесены следующие изменения:

---

---

---

---

---

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании ПЦК

\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. (протокол № \_\_\_\_\_).

Председатель П Ц К \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /