МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА» (СПбГУТ)

Санкт-Петербургский колледж телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля

СОГЛАСОВАНО
Проректор по молодежной политике и воспитательной работе

_____ А.Ю. Савченко

28.08 2026 г.

СПбГУТ))) Документ подписан простой электронной подписью
Сертификат: 009b47d8b89b08d0f6
Владелец: Киричек Руслан Валентинович
Действителен с 13.02.2023 по 12.02.2028

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор – по учебной работе

_____ А.В. Абилов

28.08 2026 г.

Регистрационный №11.01.26/316

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

(наименование программы)

по специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

квалификация – Операционный логист

Санкт-Петербург
2026

Рабочая программа воспитания разработана Санкт-Петербургским колледжем телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» устанавливает систему организации воспитательной работы в сфере образования.

Составители:

Заместителем директора
колледжа по воспитательной работе _____ Е.Н. Пиголицына
(подпись)

ОБСУЖДЕНО
на заседании предметной (цикловой) комиссии

Председатель предметной (цикловой) комиссии: _____ И.В. Аникина
(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Директор колледжа СПб ГУТ _____ Т.Н. Сиротская
(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Директор ДОКОД _____ С.И. Ивасишин
(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ»; Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2022 года № 675 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике; Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»; Программа воспитания Санкт-Петербургского государственного университета телекоммуникаций им. Проф. М.А. Бонч-Бруевича. Санкт-Петербург; Устав ФГБОУВО «Санкт-Петербургского государственного университета телекоммуникаций» им. Проф. М.А. Бонч-Бруевича.
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.
Задачи программы	Формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, профессиональному становлению, жизненному самоопределению, а также проявлению нравственного поведения и духовности на основе общечеловеческих ценностей; патриотическое, физическое, интеллектуальное и духовное развитие личности обучающегося на основе формирования лидерских качеств, гражданственности, профессионально значимых качеств, чувства воинского долга, высокой ответственности и дисциплинированности; воспитание толерантной личности обучающегося, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения.

Сроки реализации Программы воспитания	на базе основного общего образования в очной форме – 2 года 10 месяцев

Программа разработана с учётом Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020); Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р), Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400), Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Операционный логист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Операционный логист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ВД	**Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании**
ПК 1.1.	Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.
ПК 1.2.	Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе.

ПК 1.3.	Осуществлять документационное сопровождение складских операций.
ПК 1.4.	Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами.
ВД	**Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении**
ПК 2.1.	Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении.
ПК 2.2.	Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.
ВД	**Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании**
ПК 3.1.	Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов.
ПК 3.2.	Определять параметры логистического сервиса.
ПК 3.3.	Оценивать качество логистического сервиса.
ВД	**Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций**
ПК 4.1.	Планировать работы элементов логистической системы.
ПК 4.2.	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
ПК 4.3.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.

Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

ОП	**Общеобразовательная подготовка**												
ОД	**Обязательные дисциплины**												
ОД.01	Русский язык	ОК 04	ОК 05	ОК 09									
ОД.02	Литература	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 09					
ОД.03	Математика	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07					
ОД.04	Иностранный язык	ОК 01	ОК 02	ОК 04	ОК 09								
ОД.05	Информатика	ОК 01	ОК 02										
ОД.06	Физика	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07					
ОД.07	Химия	ОК 01	ОК 02	ОК 04	ОК 07								
ОД.08	Биология	ОК 01	ОК 02	ОК 04	ОК 07								
ОД.09	История	ОК 01	ОК 02	ОК 04	ОК 05	ОК 06							
ОД.10	Обществознание	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 09				
ОД.11	География	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 09				
ОД.12	Физическая культура	ОК 01	ОК 04	ОК 08									
ОД.13	Основы безопасности и защиты Родины	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 06	ОК 07	ОК 08					
ИП.01	Индивидуальный проект	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 06.	ОК 07.						
СГ	**Социально-гуманитарный цикл**												
СГ.01	История России	ОК 01	ОК 02	ОК 04	ОК 05	ОК 06							
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02	ОК 04	ОК 05	ОК 09								
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01	ОК 02	ОК 04	ОК 06	ОК 07							
СГ.04	Физическая культура	ОК 04	ОК 08										
ОП	**Общепрофессиональный цикл**												
ОП.01	Информационное обеспечение логистических процессов	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 3.1		
ОП.02	Экономика организации	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 2.2	ПК 3.3	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	
ОП.03	Статистика	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09						
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.3				
ОП.05	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09						
ОП.06	Основы логистической деятельности	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 3.1	ПК 3.2	
ОП.07	Налоги и налогообложение	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09						
ОП.08	Моделирование логистических систем	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 05	ПК 4.1	ПК 4.3						
ОП.09	Менеджмент	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ПК 4.1	ПК 4.3					
ОП.10	Бухгалтерский учет логистических операций	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 05	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.2			
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 1.1	ПК 3.1				
П	**Профессиональный цикл**												
ПМ.01	**Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании**	**ОК 01**	**ОК 02**	**ОК 03**	**ОК 04**	**ОК 05**	**ОК 09**	**ПК 1.1**	**ПК 1.2**	**ПК 1.3**	**ПК 1.4**		
МДК.01.01	Логистика закупок	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.4				
МДК.01.02	Складская логистика	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 1.2	ПК 1.3				
УП.01.01	*Учебная практика*	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4		
ПМ.02	**Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении**	**ОК 01**	**ОК 02**	**ОК 03**	**ОК 04**	**ОК 05**	**ОК 09**	**ПК 2.1**	**ПК 2.2**				
МДК.02.01	Производственная логистика	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 2.1					
МДК.02.02	Распределительная логистика	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 2.2					
УП.02.01	*Учебная практика*	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 2.1	ПК 2.2				

ПМ.03	**Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании**	**ОК 01**	**ОК 02**	**ОК 03**	**ОК 04**	**ОК 05**	**ОК 09**	**ПК 3.1**	**ПК 3.2**	**ПК 3.3**			
МДК.03.01	Транспортная логистика	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 3.1					
МДК.03.02	Логистика сервисного обслуживания	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 3.2	ПК 3.3				
ПП.03.01	*Производственная практика*	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3			
ПМ.04	**Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций**	**ОК 01**	**ОК 02**	**ОК 03**	**ОК 04**	**ОК 05**	**ОК 09**	**ПК 4.1**	**ПК 4.2**	**ПК 4.3**			
МДК.04.01	Основы планирования логистических операций	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 4.1					
МДК.04.02	Оценка эффективности и контроль логистических систем	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 4.2	ПК 4.3				
ПП.04.01	*Производственная практика*	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 09	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3			

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ.

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;

−проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности;

−выполнение функций наставника для других студентов по разным направлениям деятельности.

Самоанализ воспитательной работы

К ожидаемым результатам реализации рабочей программы воспитания относятся:

ОБЩИЕ:

- создание условий для функционирования эффективной системы воспитания, основанной на сотрудничестве всех субъектов воспитательного процесса;
- повышение уровня вовлеченности обучающихся в процесс освоения профессиональной деятельности, увеличение числа обучающихся, участвующих в воспитательных мероприятиях различного уровня;
- снижение негативных факторов в среде обучающихся: уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений.

ЛИЧНОСТНЫЕ:

- повышение мотивации обучающегося к профессиональной деятельности, сформированность у обучающегося компетенций и личностных результатов обучения;
- способность выпускника самостоятельно реализовать свой потенциал в профессиональной деятельности;
- готовность выпускника к продолжению образования, к социальной и профессиональной мобильности в условиях современного общества.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы в Колледже направлены на создание условий для осуществления деятельности по воспитанию обучающихся в контексте реализации образовательных программ по направлениям подготовки специалистов, а также включает следующие виды: нормативно-правовое обеспечение, кадровое обеспечение, финансовое обеспечение, информационное обеспечение, научно-методическое и учебно-методическое обеспечение, материально-техническое обеспечение.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, ФГОС СОО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

Перечень нормативно-правовых актов:

- Конституции Российской Федерации;

- Федерального закона «О государственной поддержке молодёжных и детских молодёжных объединений» от 28.06.1995 г. № 98-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

- Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ» (с изменениями и дополнениями);

- Федерального закона «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010 г. № 436 ФЗ;

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ» (с изменениями и дополнениями);

- Указа Президента Российской Федерации «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства» от 29.05.2017 г. № 240;

- Постановления Правительства РФ от 20.04.2000 г. № 751 «О национальной доктрине образования в Российской Федерации»;

- Конвенции ООН о правах ребёнка (Одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11. 1989. В СССР вступила в силу 15.09.1990 г.);

- Воспитательного компонента федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- Постановления Правительства РФ от 19.06.2012 г. № 607 «О министерстве спорта Российской Федерации» (вместе с «Положением о Министерстве спорта Российской Федерации»);

- Приказов, положений, инструкций Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, определяющие цели и основные направления воспитания обучающихся;

- Государственных программ «Формирование установок толерантного сознания и профилактики экстремизма в Российском обществе», «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиков и их незаконному обороту».

Рабочая программа воспитания в Колледже разработана в традициях отечественной педагогики и образовательной практики и базируется на принципе преемственности и согласованности с целями и содержанием Концепции воспитательной деятельности СПб КТ.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Содержание кадрового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в Колледже включает:

1. Структуры, обеспечивающие основные направления воспитательной деятельности (цикловые комиссии, отделения).

2. Кадры, занимающиеся управлением воспитательной деятельностью на уровне Колледжа (заместитель директора по воспитательной работе).

3. Кадры, выполняющие функции заведующего отделением, педагога-организатора.

4. Наличие преподавателей, выполняющих функции куратора группы и сообщества обучающихся.

5. Наличие кадров, обеспечивающих занятие обучающихся творчеством, физической культурой и спортом, оказывающих психологопедагогическую помощь, осуществляющих

социологические исследования обучающихся (педагог-организатор, педагог-психолог, руководитель физического воспитания).

6. Организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки преподавателей/организаторов воспитательной деятельности и управленческих кадров по вопросам воспитания обучающихся (старший методист).

7. Ответственный за трудоустройство выпускников.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Содержание материально-технического обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в Колледже включает:

1. Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса соответствует Требованиям к учебно-методическому обеспечению ППССЗ.

2. Технические средства обучения и воспитания соответствуют поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

При этом учитывается специфика ППССЗ, специальные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Наименования объектов	**Основные требования**
Кабинеты, используемые для учебной практики	Наличие наглядного информационного материала по различным отраслям воспитания, правила поведения; Наличие информационных источников о культуре работы в учебных кабинетах, правила поведения.
Актовый зал	Наличие устройства мультимедийного просмотра цифрового материла, брендированный логотип организации, музыкальные инструменты (при наличии)
Спортивный зал	Наличие наглядного информационного материла о культуре спорта, правилах поведения и эталонах физического здоровья.
Рекреации и места для отдыха студентов	Государственные атрибуты Российской Федерации, Санкт-Петербурга, ключевых работодателей, Университета, Колледжа.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Содержание информационного обеспечения как вида ресурса реализации воспитательной деятельности включает:

• наличие ресурсов, обеспечивающих размещение информации на сайте Колледжа, социальных сетях, информационных табло — компьютерная техника, принтеры, сканеры и т. д.;

• наличие на официальном сайте Колледжа содержательно наполненного раздела о воспитательной деятельности;

• размещение локальных нормативных актов по организации воспитательной деятельности в соответствующем разделе на сайте Колледжа;

• своевременное отражение реальной деятельности на сайте и социальных сетях Колледжа.