

	МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (СПбГУТ)
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
СМК-ПП-СПО/26	ПРАВИЛА ПРИЕМА

Одобрены решением ученого совета
 26.02.2026 г., протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ
 ректор СПбГУТ
 _____ /Р.В.Киричек

приказ от 26 февраля 2026 г. № 113

ПРАВИЛА

**приема граждан на обучение по образовательным программам
 среднего профессионального образования
 в федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение высшего образования
 «Санкт-Петербургский государственный университет
 телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»
 на 2026/2027 учебный год**

Санкт-Петербургский колледж телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля,
 Архангельский колледж телекоммуникаций им. Б.Л. Розинга (филиал),
 Смоленский колледж телекоммуникаций (филиал)

Версия 1

Санкт-Петербург
 2026

ПРАВИЛА

**приема граждан на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
в федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет
телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»
в 2026/2027 учебном году**

Санкт-Петербургский колледж телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля,
Архангельский колледж телекоммуникаций им. Б.Л. Розинга (филиал),
Смоленский колледж телекоммуникаций (филиал)

Оглавление:

- [I. Общие положения](#)
- [II. Организация приёма граждан в университет на программы СПО](#)
- [III. Организация информирования поступающих](#)
- [IV. Приём документов от поступающих на программы СПО](#)
- [V. Зачисление в университет на программы СПО](#)

Настоящие правила разработаны в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);
- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»

и иными нормативно-правовыми документами.

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - СПО) на 2026/2027 учебный год (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (далее – СПбГУТ, университет) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

*Реализация образовательных программ среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования осуществляется непосредственно:

в Санкт-Петербургском колледже телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля, являющимся структурным подразделением СПбГУТ;

в Архангельском колледже телекоммуникаций им. Б.Л. Розинга (филиал СПбГУТ);

в Смоленском колледже телекоммуникаций (филиал СПбГУТ),

**далее по тексту – колледж (филиал)*

Прием иностранных граждан на обучение в колледж (филиал) университета осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Прием в колледж (филиал) университета лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).
3. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".
4. Колледж (филиал) университета осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
5. При приеме граждан в колледж (филиал) университета гарантировано соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема граждан в Университет на программы СПО

6. Организация приема граждан на обучение по программам СПО осуществляется приемной комиссией университета, созданной приказом ректора и функционирующей по месту нахождения колледжа (филиала) университета.

7. Председателем приемной комиссии является ректор университета.
8. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым приказом ректора СПбГУТ.
9. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом ректора СПбГУТ.
10. При приеме в колледж (филиал) университета обеспечиваются соблюдение прав граждан на образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.
11. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

12. Колледж (филиал) университета объявляет прием на обучение по образовательным программам СПО на основании лицензии от 05 октября 2020 года, регистрационный номер: № Л035-00115-78/00120142, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.
13. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми образовательной организацией, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, колледж (филиал) университета размещает указанные документы на официальном сайте университета www.sut.ru, а также колледжа (филиала):
 - Санкт-Петербургский колледж телекоммуникаций www.sutkt.ru
 - Архангельский колледж телекоммуникаций www.arcotel.ru
 - Смоленский колледж телекоммуникаций www.collegetel.ru
14. В целях информирования о приеме на обучение колледж (филиал) университета размещает информацию на официальном сайте университета www.sut.ru, а также колледжа (филиала):
 - Санкт-Петербургский колледж телекоммуникаций www.sutkt.ru
 - Архангельский колледж телекоммуникаций www.arcotel.ru
 - Смоленский колледж телекоммуникаций www.collegetel.ru
 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе.
15. Не позднее 1 марта приемная комиссия на официальном сайте университета, а также колледжа (филиала) и информационном стенде до начала приема документов размещает:
 - правила приема в университет на программы СПО;
 - условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
 - перечень специальностей, по которым колледж (филиал) университета объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная));
 - требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
 - перечень вступительных испытаний;

- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
 - особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
 - информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
 - общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
 - количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
 - количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
 - правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
 - информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
 - образец договора об оказании платных образовательных услуг.
16. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте университета www.sut.ru, а также колледжа (филиала):
 Санкт-Петербургский колледж телекоммуникаций www.sutkt.ru
 Архангельский колледж телекоммуникаций www.arcotel.ru
 Смоленский колледж телекоммуникаций www.collegetel.ru
- и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, заочная). Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте университета www.sut.ru, а также колледжа (филиала):
 Санкт-Петербургский колледж телекоммуникаций www.sutkt.ru
 Архангельский колледж телекоммуникаций www.arcotel.ru
 Смоленский колледж телекоммуникаций www.collegetel.ru
- для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в колледж (филиал) университета.

IV. Прием документов от поступающих на программы СПО

17. Прием документов в колледж (филиал) университета начинается 20 июня.
18. Прием в колледж (филиал) университета для обучения по основным образовательным программам СПО проводится на первый курс по личному заявлению граждан на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами.
19. Прием заявлений на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг в колледж (филиал) университета осуществляется:
- на очную форму обучения до 14:00 14 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.
 - на заочную форму обучения до 25 ноября.
20. Прием на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по основным образовательным программам СПО осуществляется в пределах численности, установленной приказом ректором университета.
21. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж (филиал) университета поступающий предъявляет следующие документы:
- 21.1 Граждане Российской Федерации:
- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме

случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;
- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;
- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

21.2 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

22. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 21 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.
23. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий приемной комиссией колледжа (филиала) университета.
24. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:
 - фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
 - дата рождения;
 - реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
 - страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
 - о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
 - отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
 - специальность (специальности) для обучения по которым он планирует поступать в колледж (филиал) университета, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
 - нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего

25. Подписью поступающего заверяется также следующее:
 - согласие на обработку полученных в связи с приемом в колледж (филиал) университета персональных данных поступающих;
 - факт получения среднего профессионального образования впервые;
 - ознакомление с уставом университета, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
 - ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж (филиал) университета возвращает документы поступающему.

26. Поступающие вправе направить/представить в колледж (филиал) университета заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:
 - лично в колледже (филиале) университета;
 - через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении;

- посредством электронной почты образовательной организации (в теме письма указать "подача документов на прием"):

Санкт-Петербургский колледж телекоммуникаций e-mail: pk@sutkt.ru

Архангельский колледж телекоммуникаций e-mail: postupai@arcotel.ru

Смоленский колледж телекоммуникаций e-mail: pk@collegetel.ru

- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Колледж (филиал) университета осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в колледж (филиал) университета одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 18 настоящих Правил.

27. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 21 настоящих Правил.
28. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.
29. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.
30. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
31. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться колледжем (филиалом) университета в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в Университет на программы СПО

32. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (при наличии):
 - на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации до 14:00 17 августа;
 - на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:
 - на очную форму обучения до 14:00 19 августа;
 - на заочную форму обучения до 25 ноября.
33. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в колледж (филиал) университета посредством их функционала в сроки, установленные в пункте 32 настоящих Правил.
34. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в колледж (филиал) университета посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день

после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте университета www.sut.ru, а также колледжа (филиала):

Санкт-Петербургский колледж телекоммуникаций www.sutkt.ru

Архангельский колледж телекоммуникаций www.arcotel.ru

Смоленский колледж телекоммуникаций www.collegetel.ru

35. Приказ о зачислении на очную форму обучения издается в следующие сроки:
- 18 августа для лиц, поступающих на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации;
 - с 21 по 29 августа для лиц, поступающих на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг.
- Приказ о зачислении на заочную форму обучения издается в следующие сроки:
- 27 ноября для лиц, поступающих на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг.
36. В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и по договорам об оказании платных образовательных услуг колледж (филиал) университета осуществляет прием на обучение по образовательным программам СПО на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.
37. Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам СПО при прочих равных условиях.
38. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», лицам, подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам СПО в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.
39. Результаты освоения поступающим образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающим документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по среднему баллу общеобразовательных предметов, включенных в документ об образовании. Средний балл - сумма всех общеобразовательных предметов в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации разделенная на их количество. (высчитывается до 0,00001),
При равенстве баллов учитывается:
- средний балл профильных предметов: математика, физика (естествознание), русский язык, информатика;
 - балл по математике;
 - индивидуальные достижения.
40. Окончательное решение по рейтингу поступающих принимается коллегиально на заседании приемной комиссии, оформляется протоколом.
41. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

42. При приеме на обучение по образовательным программам колледжем (филиалом) университета учитываются следующие результаты индивидуальных достижений

- наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;
- наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;
- наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;
- наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

При наличии у поступающих документов, указанных в п. 42 настоящих Правил, поступающий получает приоритет при поступлении в колледж (филиал) университета при прочих равных условиях.

43. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в колледж (филиал) университета осуществляется до 1 декабря текущего года.

44. Лица, отозвавшие оригинал документа об образовании, рассматриваются, как отказавшиеся от зачисления.

45. В случае зачисления в колледж (филиал) университета на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала порталов

государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в колледж (филиал) университета оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», и 4 фотографии.

Ответственный секретарь приемной комиссии

Ворса Н.В.

