

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ,  
СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ  
ИМ. ПРОФ. М. А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»  
(СПБГУТ)  
Санкт-Петербургский колледж телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля

---

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор – проректор  
по учебной работе  
А.В. Абилов  
2023 г.  
Регистрационный № 11.02.23/273



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**СГ.02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

---

(наименование учебной дисциплины)

по специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике  
(код и наименование специальности)

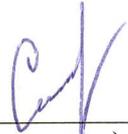
квалификация  
операционный логист

Санкт-Петербург  
2023

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена (индекс – СГ.02) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утверждённым ректором ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» 30 марта 2023 г., протокол № 3.

Составитель:

Преподаватель

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) П.С. Смирягина

СОГЛАСОВАНО

Главный специалист НТБ УИОР

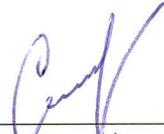
  
\_\_\_\_\_  
(подпись) Р.Х. Ахтреева

ОБСУЖДЕНО

на заседании предметной (цикловой) комиссии № 2 (иностранных языков)

1 февраля 2023 г., протокол № 6

Председатель предметной (цикловой) комиссии:

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) П.С. Смирягина

ОДОБРЕНО

Методическим советом Санкт-Петербургского колледжа телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля

8 февраля 2023 г., протокол № 3

Заместитель директора по учебной работе колледжа СПб ГУТ

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) Н.В. Калинина

СОГЛАСОВАНО

Директор колледжа СПб ГУТ

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) Т.Н. Сиротская

СОГЛАСОВАНО

Директор департамента ОКОД

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) С.И. Ивасин

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина **СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности** является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### 1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ЛР1-ЛР 8 ЛР11-ЛР17 ЛР19-ЛР22 ЛР24 ЛР27 ЛР28	<ul style="list-style-type: none"><li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li><li>– взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</li><li>– применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</li><li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</li><li>– понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li><li>– составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</li><li>– общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li><li>– переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);</li><li>– самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li><li>– лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</li><li>– общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);</li><li>– правила чтения текстов профессиональной направленности;</li><li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li><li>– правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;</li><li>– формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</li></ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем учебной дисциплины</b>	<b>124</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>100</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	86
промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>24</b>

#### 2.1.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы, 3 семестр

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем учебной дисциплины</b>	<b>44</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>32</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	30
промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>12</b>

#### 2.1.2 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы, 4 семестр

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем учебной дисциплины</b>	<b>48</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>40</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	8
практические занятия	32
промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>8</b>

#### 2.1.3 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы, 5 семестр

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем учебной дисциплины</b>	<b>32</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>28</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	24
промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>4</b>

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<b>3 семестр</b>			
<b>Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности</b>			
Тема 1.1. Страна изучаемого языка, ее культура и обычаи	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ЛР1-ЛР 8 ЛР11-ЛР17 ЛР19-ЛР22 ЛР24 ЛР27 ЛР28
	1. <b>Занятие 1.</b> Введение новых лексических единиц по теме занятия «Страна изучаемого языка, ее культура и обычаи». Фразы, речевые обороты и выражения.		
	<b>Практические занятия</b>		
	2. <b>Занятие 2.</b> Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Диалог-дискуссия по теме «Иностранный язык как средство международного общения в современном мире».		
3. <b>Занятие 3.</b> Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». Ответы на вопросы по тексту.			
Тема 1.2. Роль образования в современном мире	<b>Содержание учебного материала</b>	8	
	1. <b>Занятие 4.</b> Введение новых лексических единиц по теме «Роль образования в современном мире». Фразы, речевые обороты и выражения.		
	<b>Практические занятия</b>		
2. <b>Занятие 5.</b> Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Система образования в России». Ответы на вопросы по тексту.			

	3.	<b>Занятие 6.</b> Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Система образования в стране изучаемого языка». Ответы на вопросы по тексту.		
	4.	<b>Занятие 7.</b> Подготовка и пересказ монолога «Роль образования в моей жизни».		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Лексический материал по теме «Страна изучаемого языка, ее культура и обычаи», «Роль образования в современном мире». Грамматический материал: - местоимения; - имя существительное; - имя прилагательное; - наречие; - числительные; - обозначение времени, обозначение дат; - вспомогательные глаголы. Индивидуальные проекты: – ИП «Система образования в стране изучаемого языка» – Презентация «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка» – Рекламный проспект «Система образования в России»		6	
Тема 1.3.Значение иностранного языка в освоении профессии	<b>Содержание учебного материала</b>		8	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ЛР1-ЛР 8 ЛР11-ЛР17 ЛР19-ЛР22 ЛР24 ЛР27 ЛР28
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	<b>Занятие 8.</b> Активизация новых лексических единиц по теме «Значение иностранного языка в освоении профессии» в устной речи. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.		
	2.	<b>Занятие 9.</b> Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Я и моя профессия». Ответы на вопросы по тексту.		
	3.	<b>Занятие 10.</b> Составление рассказа на тему «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии» и перевод его на иностранный язык.		
	4.	<b>Занятие 11.</b> Беседа/дискуссия на тему «Проблема выбора профессии и		

		дальнейшее саморазвитие».		
Тема 1.4. Основы делового общения	<b>Содержание учебного материала</b>		10	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ЛР1-ЛР 8 ЛР11-ЛР17 ЛР19-ЛР22 ЛР24 ЛР27 ЛР28
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	<b>Занятие 12.</b> Активизация новых лексических единиц по теме «Основы делового общения» в устной речи. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.		
	2.	<b>Занятие 13.</b> Чтение и перевод (со словарем) деловых писем. Составление деловых писем.		
	3.	<b>Занятие 14.</b> Основы делового общения на иностранном языке. Чтение и перевод (со словарем) диалогов.		
	4.	<b>Занятие 15.</b> Правила ведения разговоров по телефону. Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Ролевая игра «Звонок в компанию по поводу получения ответа на свое письмо».		
	5.	<b>Занятие 16.</b> Повторение лексического и грамматического материала.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Лексический материал по теме «Основы делового общения». Грамматический материал: - построение утвердительных, отрицательных, вопросительных и побудительных предложений; - оборот there is/ there are; - группа времен Simple; - группа времен Continuous. Индивидуальный проект «Звонок в компанию по поводу получения ответа на свое письмо»		6	
<b>4 семестр</b>				
Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	<b>Содержание учебного материала</b>		10	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ЛР1-ЛР 8
	1.	<b>Занятие 1.</b> Введение новых лексических единиц по теме «Рынок труда, трудоустройство и карьера».		
	2.	<b>Занятие 2.</b> Введение фраз, речевых оборотов и выражений по теме «Рынок труда, трудоустройство и карьера»..		

	<b>Практические занятия</b>			ЛР11-ЛР17 ЛР19-ЛР22 ЛР24 ЛР27 ЛР28
	3.	<b>Занятие 3.</b> Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов по теме «Рынок труда, трудоустройство и карьера». Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование».		
	4.	<b>Занятие 4.</b> Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу Составление резюме и портфолио для работодателя.		
	5.	<b>Занятие 5.</b> Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»/ Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете».		
<b>Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир</b>				
Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки	<b>Содержание учебного материала</b>		8	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ЛР1-ЛР 8 ЛР11-ЛР17 ЛР19-ЛР22 ЛР24 ЛР27 ЛР28
	1.	<b>Занятие 6.</b> Введение новых лексических единиц по теме «Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки».		
	2.	<b>Занятие 7.</b> Введение фраз, речевых оборотов и выражений по теме «Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки».		
	<b>Практические занятия</b>			
	3.	<b>Занятие 8.</b> Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов по теме «Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки». Чтение и перевод (со словарем) текстов по темам «Великие умы человечества и их изобретения», «Отраслевые выставки». Ответы на вопросы		
	4.	<b>Занятие 9.</b> Подготовка и пересказ монологов «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь»/ «Посещение отраслевой выставки»		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Лексический материал по теме «Рынок труда, трудоустройство и карьера», «Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки».		4	

	Грамматический материал: - выражение будущего времени; - группа времен Perfect; Индивидуальные проекты: – ИП «Отраслевые выставки» – Проект-презентация «Личная встреча с работодателем»			
<b>Раздел 3. Профессиональное содержание</b>				
Тема 3.1. Логистика и ее виды	<b>Содержание учебного материала</b>		8	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ЛР1-ЛР 8 ЛР11-ЛР17 ЛР19-ЛР22 ЛР24 ЛР27 ЛР28
	1.	<b>Занятие 10.</b> Введение новых лексических единиц по теме «Логистика и ее виды».		
	2.	<b>Занятие 11.</b> Введение фраз, речевых оборотов и выражений по теме «Логистика и ее виды».		
	<b>Практические занятия</b>			
	3.	<b>Занятие 12.</b> Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов по теме «Логистика и ее виды». Чтение и перевод (со словарем) текстов по тематике логистики. Обсуждение и ответы на вопросы.		
4.	<b>Занятие 13.</b> Подготовка и пересказ монолога «Что такое логистика и ее цель». Обсуждение монологов в форме ролевой игры «Выбор вида логистики для дальнейшего профессионального роста».			
Тема 3.2. Документация в логистике	<b>Содержание учебного материала</b>		6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ЛР1-ЛР 8 ЛР11-ЛР17 ЛР19-ЛР22 ЛР24 ЛР27 ЛР28
	1.	<b>Занятие 14.</b> Введение новых лексических единиц по теме «Документация в логистике».		
	2.	<b>Занятие 15.</b> Введение фраз, речевых оборотов и выражений по теме «Документация в логистике».		
	<b>Практические занятия</b>			
3.	<b>Занятие 16.</b> Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов по теме «Документация в логистике». Чтение и перевод (со словарем) бланков документов в логистике. Ответы на вопросы.			

Тема 3.3. Техника безопасности и охрана труда	<b>Содержание учебного материала</b>		8	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ЛР1-ЛР 8 ЛР11-ЛР17 ЛР19-ЛР22 ЛР24 ЛР27 ЛР28
	1.	<b>Занятие 17.</b> Введение новых лексических единиц по теме «Техника безопасности и охрана труда».		
	2.	<b>Занятие 18.</b> Введение фраз, речевых оборотов и выражений по теме «Техника безопасности и охрана труда».		
	3.	<b>Занятие 19.</b> Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов по теме «Техника безопасности и охрана труда». Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Техника безопасности и охрана труда». Ответы на вопросы.		
	4.	<b>Занятие 20.</b> Работа с документацией по технике безопасности (чтение, перевод, ответы на вопросы). «Safety first/ Безопасность превыше всего». Дискуссия по требованиям техники безопасности при выполнении должностных обязанностей		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Лексический материал по теме «Логистика и ее виды», «Документация в логистике», «Техника безопасности и охрана труда». Грамматический материал: - группа времен Perfect Continuous; - модальные глаголы; - предлоги места, времени и направления. Сочинение « Safety first / Безопасность превыше всего »		4	
<b>5 семестр</b>				
Тема 3.4. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	<b>Содержание учебного материала</b>		8	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ЛР1-ЛР 8 ЛР11-ЛР17 ЛР19-ЛР22 ЛР24 ЛР27
	1.	<b>Занятие 1.</b> Введение новых лексических единиц по теме «Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций».		
	2.	<b>Занятие 2.</b> Введение фраз, речевых оборотов и выражений по теме «Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций».		
	<b>Практические занятия</b>			
3.	<b>Занятие 3.</b> Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов по теме «Решение стандартных и			

		нестандартных профессиональных ситуаций». Подготовка и перевод на иностранный язык монолога «Решение профессиональной ситуации или задачи: «Недовольство клиента оказанной услугой»		ЛР28
	4.	<b>Занятие 4.</b> Подготовка и перевод на иностранный язык рассказа «Моё развитие в профессиональной области».		
Тема 3.5. Саморазвитие в профессии	<b>Содержание учебного материала</b>		18	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ЛР1-ЛР 8 ЛР11-ЛР17 ЛР19-ЛР22 ЛР24 ЛР27 ЛР28
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	<b>Занятие 5.</b> Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии.		
	2.	<b>Занятие 6.</b> Заключение сделки.		
	5	<b>Занятие 5.</b> Бизнес-планирование.		
	6	<b>Занятие 6.</b> Формы организации бизнеса.		
	7	<b>Занятие 7.</b> Партнерские отношения.		
	8	<b>Занятие 8.</b> Корпорация.		
	9	<b>Занятие 9.</b> Клиентское обслуживание.		
	10	<b>Занятие 10.</b> Права потребителя.		
	11	<b>Занятие 11.</b> Обязанности потребителя.		
	12	<b>Занятие 12.</b> Возврат и обмен.		
	13	<b>Занятие 13.</b> Обобщение лексического и грамматического материала.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Лексический материал по теме. Грамматический материал: инфинитив; инфинитивные конструкции; герундий. Индивидуальные проекты: «Business strategy», «Types of business», «Difference between different types of logistics»			
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>			<b>2</b>	
<b>Всего</b>			<b>124</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный комплексом технических средств для визуализации: рабочее место преподавателя – ПК 1 шт., рабочие места обучающихся (25), проектор мультимедийный, система акустическая, интерактивная доска, доска маркерная, печатные/электронные демонстрационные пособия, учебно-методическая документация.

Лингафонный кабинет, оснащенный аудиовизуальным комплексом в составе: рабочее место преподавателя – ПК 1 шт., рабочие места обучающихся – ПК 22 шт., проектор мультимедийный, система звукоусиления, интерактивная доска, доска маркерная, локальная сеть с выходом в интернет, комплекты наушников Dialog.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1. Основные электронные издания:**

1. Афанасьев, А.В. Курс эффективной грамматики английского языка: учебное пособие / А.В.Афанасьев. — Москва: Форум: ИНФРА-М, 2022. — 88 с. — ISBN 978-5-00091-030-6. — URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=400304> (дата обращения: 24.02.2023).
2. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей + eПриложение: учебник для среднего профессионального образования / А.П.Голубев, Н.В.Балюк, И.Б.Смирнова. — Москва: КноРус, 2023. — 385 с. — ISBN 978-5-466-02622-1. — URL: <https://book.ru/books/948592> (дата обращения: 24.02.2023).
3. Малецкая, О. П. Английский язык: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 136 с. — ISBN 978-5-507-45432-7. — URL: <https://e.lanbook.com/book/269894> (дата обращения: 24.02.2023).
4. Маньковская, З.В. Английский язык: учебное пособие для среднего профессионального образования / З.В.Маньковская. — Москва: Инфра-М, 2023. — 200 с. — ISBN 978-5-16-012363-9. — URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=425199> (дата обращения: 24.02.2023).
5. Чеголина, А.А. Иностранный язык. Английский язык для специалистов в области экономики и логистики: учебно-методическое пособие: для среднего профессионального образования / А. А. Чеголина; Санкт-Петербургский гос. ун-т телекоммуникаций им. проф. М. А. Бонч-Бруевича. — Санкт-Петербург: СПбГУТ, 2021. — 123 с. — URL: [http://lib.sut.ru/jirbis2\\_spbgut/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=308](http://lib.sut.ru/jirbis2_spbgut/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=308) (дата обращения: 24.02.2023).

##### **3.2.2. Дополнительные источники:**

1. Английский язык в сфере цифровых технологий и телекоммуникаций: учебник / Е. Ф. Сыроватская, Е. П. Желтова, А. Б. Комиссаров, Н. Н. Никифорова. — Санкт-Петербург: СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2020. — 287 с. — ISBN 978-5-89160-209-0. — URL: <https://e.lanbook.com/book/180378> (дата обращения: 24.02.2023).
2. Дюканова, Н. М. Английский язык: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н.М. Дюканова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 319 с. — ISBN 978-5-16-013886-2. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1933138> (дата обращения: 24.02.2023).
3. Караванов, А.А. Времена английского глагола. Система, правила, упражнения, тесты: учебное пособие/А.А.Караванов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 212 с. — ISBN 978-5-16-011442-2. — URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=399494> (дата обращения: 24.02.2023).

4. Маньковская, З.В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения: учебное пособие для среднего профессионального образования /З.В.Милославская. - Москва: Инфра-М, 2023. — 223 с. — ISBN 978-5-16-014149-7. — URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=418838> (дата обращения: 24.02.2023).
5. Халилова, Л. А. English for Students of Economics = Английский язык для студентов-экономистов: учебник для среднего профессионального образования / Л.А. Халилова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 383 с. — ISBN 978-5-00091-775-6. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1921403> (дата обращения: 24.02.2023).
6. Шматкова, Л. Англо-русский тематический словарь / Л. Шматкова. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 260 с. — ISBN 978-5-8114-9426-2. — URL: <https://e.lanbook.com/book/289007> (дата обращения: 24.02.2023).

#### **Электронные ресурсы:**

1. Английский язык. Лексика: онлайн-учебник //Физикон, Открытый колледж: [сайт]. — URL: <http://multiring.ru/course/eng/3.lex/welcome.htm> (дата обращения: 24.02.2023).
2. Английский язык. Синтаксис: онлайн-учебник //Физикон, Открытый колледж: [сайт]. — URL: <http://multiring.ru/course/eng/1.synt/welcome.htm> (дата обращения: 24.02.2023).
3. Английский язык. Морфология: онлайн-учебник //Физикон, Открытый колледж: [сайт]. - URL: <http://multiring.ru/course/eng/2.morph/welcome.htm> (дата обращения: 24.02.2023).
4. British Council. Resources for English Language Teachers: [сайт]. — URL: <http://www.britishcouncil.org/learning-elt-resources.htm> (дата обращения: 24.02.2023).
5. Cambridge Dictionary Online: [сайт] - URL: <http://dictionary.cambridge.org/> (дата обращения: 24.02.2023).
6. MacMillan English: Teaching, Studying, Professional Development: [сайт]. - URL: <http://www.macmillanenglish.com/> (дата обращения: 24.02.2023).
7. Study-English Info: образовательный сайт для изучающих английский язык, студентов, преподавателей вузов и переводчиков. - URL: <http://study-english.info/> (дата обращения: 24.02.2023).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения <sup>1</sup>	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
<p><u>Знать:</u> лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>	<p>владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.</p>
<b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
<p><u>Уметь:</u> строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном</p>	<p>строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном</p>	<p>Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.</p>

<sup>1</sup> Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины.

<p>языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимает тексты на базовые профессиональные темы; составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас</p>	
<p>ЛР1-ЛР 8, ЛР11-ЛР17, ЛР19-ЛР22, ЛР24, ЛР27, ЛР28</p>	<p>Учитываются в ходе оценивания знаний и умений по учебной дисциплине.</p>	