

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ,
СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»
(СПбГУТ)

П Р И К А З

09.08 2023 г.

№ 89

Об утверждении новой редакции
Положения о порядке предоставления жилых
помещений в общежитиях СПбГУТ

В соответствии с действующим законодательством и с учетом результатов рассмотрения проекта Положения о порядке предоставления жилых помещений в общежитиях СПбГУТ советом обучающихся (протокол от 06.02.2023 № 1), студенческим сектором Профсоюзной организации (протокол от 06.02.2023 № 1), приказываю:

1. Утвердить новую редакцию Положения о порядке предоставления жилых помещений в общежитиях СПбГУТ (далее – Положение).
2. Признать утратившим силу приказ СПбГУТ от 07.03.2018 № 109 «Об утверждении новой редакции Положения о порядке предоставления жилых помещений в общежитиях СПбГУТ», приказ от 12.07.2022 № 485 «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления жилых помещений в общежитиях СПбГУТ» с даты подписания настоящего приказа.
3. Управлению маркетинга и рекламы в течение трех рабочих дней со дня подписания приказа разместить Положение для свободного доступа на официальном сайте СПбГУТ.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по АХД Николаева А.Н.

Приложение: на 9 л.

Ректор



Р.В. Киричек

Арзамасова Наталья Владимировна
20-73

	МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (СПбГУТ)
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
СМК-ВНД-27/21	ВНУТРЕННЯЯ НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

УТВЕРЖДЕНО
 Приказом СПбГУТ
 от 09.02.2023 № 89

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ **О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ** **В ОБЩЕЖИТИЯХ СПбГУТ**

Версия 1.0

С учетом мнения студенческого сектора
 Профсоюзной организации СПбГУТ
 (протокол № 1 от 06.02.2023 г.)

С учетом мнения совета обучающихся
 (протокол Студенческого совета
 № 1 от 06.02.2023 г.)

Санкт-Петербург, 2023

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления жилых помещений в общежитиях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и норм жилищного законодательства.

1.2. Настоящий Порядок определяет и регулирует правила предоставления мест, правила оформления документов и порядок принятия решения о распределении мест в общежитиях СПбГУТ, а также основания и сроки заселения.

1.3. Действие данного Порядка распространяется на обучающихся СПбГУТ и иных лиц, нуждающихся в предоставлении жилого помещения, обозначенных в п.2.6.

2. Порядок предоставления мест в общежитии

2.1. Порядок предоставления мест для проживания в общежитиях СПбГУТ:

2.1.1. В первоочередном порядке (ч.2 ст.39 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») места в общежитии предоставляются следующим категориям из числа обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения:

1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

2) детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;

3) лицам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

4) лицам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б"- "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а"- "в"

пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности».

5) студентам, получившим государственную социальную помощь.

2.1.2. Преимущественное право имеют следующие обучающиеся (в порядке очередности):

1) иностранные студенты (в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и Федеральным законом от 18.07.2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;

2) студенты, обучающиеся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в пределах квоты целевого обучения);

3) магистранты очной формы обучения;

4) обучающиеся, которые находились в академическом отпуске в связи с призывом на военную службу и после увольнения в запас восстановились на обучение в СПбГУТ;

5) обучающиеся из числа детей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики;

6) граждане Российской Федерации, прибывшие с территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики;

7) иностранные граждане, прибывшие с территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики;

8) обучающиеся по квоте Правительства РФ для иностранных граждан, имеющие паспорт Российской Федерации

2.1.3. Остальные иногородние студенты, обучающиеся по очной форме обучения обеспечиваются местом в общежитии при наличии свободных мест в следующем порядке:

1) чемпионы и призеры Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионы мира, чемпионы Европы, лица, занявшие первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, по специальностям (или) направлениям подготовки в области физической культуры и спорта;

2) победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады. Соответствие профиля указанных олимпиад специальностями (или) направлениям подготовки определяется образовательной организацией;

3) аспиранты;

4) студенты 2, 3, 4 и 5 курсов (при первичном обращении);

5) прочие категории обучающихся зачисленные на 1 курс, с учетом результатов Единого государственного экзамена (ЕГЭ) и результатов вступительных испытаний для поступающих в магистратуру (баллы умножаются на «3») по количеству баллов в порядке убывания (по программам СПО – по среднему баллу аттестата после 9 классов, затем - после 11 классов);

6) студенты, поступившие в СПбГУТ по переводу из другого ВУЗа;

7) обучающиеся, ранее проживавшие в общежитии, при условии отсутствия нарушений Правил внутреннего распорядка за период проживания.

2.2. Список студентов, нуждающихся в общежитии из числа тех категорий, кому оно предоставляется в соответствии с настоящим Порядком (п.2.1.1.), формируется ответственным секретарем приемной комиссии совместно с отделом по социальной работе.

2.3. Документы, подтверждающие наличие льготы для предоставления места в общежитии в первоочередном порядке, предоставляются в отдел по социальной работе.

2.4. Список очередности по предоставлению мест в общежитии прочим категориям обучающихся формируется ответственным секретарем приемной комиссии совместно с отделом по социальной работе не позднее 20 августа текущего года.

2.5. Списки передаются дирекции студенческого городка, договорному отделу и департаменту контроля и администрирования СПбГУТ не позднее пяти дней с момента выхода приказа о зачислении с указанием принадлежности студентов к льготной категории, имеющих право на первоочередное заселение в общежитие. В списке указываются следующие данные студента: фамилия, имя, отчество, гражданство, регион, откуда прибыл, пол, факультет и категория льготы.

2.6. При условии полной обеспеченности местами для проживания перечисленных выше категорий граждан администрация СПбГУТ вправе принять решение о размещении в общежитиях:

1) обучающихся, проживающих в области, для которых дорога в пути до СПбГУТ составляет более 2-х часов;

2) обучающихся по вечерней форме обучения;

3) обучающихся по заочной форме обучения, на период прохождения аттестации;

4) студентов заочных отделений учебных заведений, прибывающих в Санкт-Петербург по причинам связанным с учебным процессом, абитуриентов учебных заведений, студентов прибывающих на учебную практику;

5) группы детей, школьников, прибывающих в Санкт-Петербург;

6) аспирантов, слушателей дополнительных профессиональных программ, программ повышения квалификации, а также педагогических работников, прибывающих в Санкт-Петербург по причинам, связанным с их профессиональной деятельностью.

7) руководителей детских групп, сопровождающих школьников и родственников студентов (кроме родителей), проживающих в общежитиях СПбГУТ, гостей и иных лиц, прибывающих в Санкт-Петербург по причинам не связанным с учебным процессом;

8) родителей студентов, проживающих в общежитиях СПбГУТ.

3. Порядок получения места в общежитии

3.1. Постановка в очередь студентов 1 курса по очной форме обучения по основным программам высшего образования и среднего профессионального образования на предоставление места в общежитии происходит в момент подачи заявления при поступлении в университет (колледж). Для этого необходимо поставить отметку «Нуждаюсь в общежитии» в разделе «Общежитие» в личном кабинете абитуриента на сайте университета (на портале Госуслуги). После издания приказов о зачислении в личном кабинете студента при предоставлении места отобразится адрес общежития, в котором студенту предоставлено место.

3.2. До заселения в общежитие СПбГУТ обучающемуся необходимо оформить следующие документы в соответствии с инструкцией из личного кабинета студента:

1) договор найма жилого помещения;

2) документы, подтверждающие оплату стоимости проживания в соответствии с условиями заключенного договора найма жилого помещения;

3) пропуск и другие.

3.3. Договор найма жилого помещения оформляется в установленном порядке договорным отделом СПбГУТ, подписывается лично гражданином, подлежащим заселению в общежитие СПбГУТ, или его законным представителем, а также уполномоченным лицом СПбГУТ.

3.4. Обучающийся с полным комплектом документов обращается к заведующему общежитием для завершения процедуры заселения.

3.5. В случае, если студенту не предоставили место в общежитии, ему необходимо обратиться в отдел по социальной работе СПбГУТ с заявлением на имя начальника управления по воспитательной и социальной работе о постановке в очередь на предоставление места в общежитии. Места предоставляются согласно очереди в соответствии с информацией Студенческого городка о наличии свободных мест, на официальном сайте СПбГУТ по адресу <http://www.sut.ru>.

3.6. Обучающимся при повторном обращении (в случае, если ранее предоставлялось место в общежитии СПбГУТ, но студент выехал по личным обстоятельствам, при возвращении из академического отпуска, переводе из другого ВУЗа и т.д.) за предоставлением места в общежитии также необходимо обратиться в отдел по социальной работе с заявлением на имя начальника управления по воспитательной и социальной работе о постановке в очередь на предоставление места в общежитии. Обучающиеся признаются нуждающимися в предоставлении места в общежитии с даты подачи заявления в отдел по социальной работе СПбГУТ. Места в этом случае распределяются в порядке очередности в соответствии с настоящим положением.

3.7. Обучающийся, проживающий в общежитии СПбГУТ, желающий переселиться из одной комнаты в другую (из одного общежития в другое), подает заявление на имя директора Студгородка. Решение принимается директором Студгородка в соответствии с имеющимся жилищным фондом.

4. Размер платы за проживание в общежитии.

4.1. Размер платы за пользование жилым помещением, платы за коммунальные услуги, платы за предоставление в пользование бытового, мягкого инвентаря, мебели и иных услуг в общежитии для обучающихся в СПбГУТ утверждается приказом ректора на учебный год, с учетом мнения Студенческого совета, студенческого сектора Профсоюзной организации СПбГУТ и Ученого совета.

4.2. В соответствии с ч.6 ст.39 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» СПбГУТ в праве снизить размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и (или) размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся.

4.3. В соответствии с ч.6ст.39 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии следующие категории обучающихся:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей и лица из

числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;

3) лица, подвергшиеся воздействию радиации в следствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

4) лица, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, ветераны боевых действий либо имеющие право на получение государственной социальной помощи, а также студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в ВС РФ, во внутренних войсках МВД РФ, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области ГО, Службе внешней разведки РФ, органах ФСБ, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти РФ на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б"- "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а"- "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности».

5) студенты, получившие государственную социальную помощь;

б) обучающиеся из числа детей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики.

4.4. Снижение или полное освобождение от внесения платы за пользование жилым помещением, платы за коммунальные услуги, платы за предоставление в пользование бытового, мягкого инвентаря, мебели и иных услуг в общежитии для обучающихся в СПбГУТ, предоставляется обучающимся с даты обращения в отдел по социальной работе СПбГУТ с заявлением и документами, подтверждающими льготу.

5. Заключительные положения

5.1. В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на официальном сайте СПбГУТ по адресу <http://www.sut.ru> в разделе «Студгородок» размещается следующая информация:

1) приказ СПбГУТ об утверждении размера платы за пользование жилым помещением, платы за коммунальные услуги, платы за предоставление в

пользование бытового, мягкого инвентаря, мебели и иных услуг в общежитии для обучающихся в СПбГУТ, на соответствующий учебный год;

2) сведения об имеющемся в общежитиях количестве мест и свободных мест для проживания;

3) списки зачисленных на 1 курс бакалавриата (специалитета), которым предоставлены места для проживания в общежитиях СПбГУТ;

4) график работы, номера телефонов, адреса и схемы проезда к месту нахождения общежитий, дирекции студгородка и договорного отдела СПбГУТ.

5.2. Ответственность за размещение информации, указанной в пункте 5.1. настоящего Положения, на официальном сайте СПбГУТ, несет Управление маркетинга и рекламы СПбГУТ.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству	Н.Н. Журавлева
Проректор по АХД	А.Н. Николаев
Директор ФПД	Н.А. Чистова
Директор студенческого городка	А.С. Погудин
Начальник УВСР	И.А. Алексеенко
Начальник юридического отдела	Д.В. Дмитриев